|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | [名字] [姓氏] |
| 工作经验 [开始日期]–[结束日期]  [职务] **•** [岗位] **•** [公司名称]  [开始日期]–[结束日期]  [职务] **•** [岗位] **•** [公司名称]  [开始日期]–[结束日期]  [职务] **•** [岗位] **•** [公司名称]  [在此位置添加你的关键职责和最主要成就的简短摘要。] 教育背景 [学校名称], [省/市/自治区，市/县]   * [可在此添加 GPA，并简述相关课程、奖励和荣誉。]  通信 [想要将自己的图像放在圆圈中？非常简单！选择图像，然后鼠标右键单击。从快捷菜单中选择“填充”。从列表中选择“图片…”。在计算机上进行浏览以找到合适的图片。单击“确定”插入选择的图像。] 领导能力 [插入图像后，再次将其选中。转至“图片工具格式”菜单。单击“裁剪”下面的向下箭头，然后从列表中选择“填充”。这将自动调整图像以裁剪图像。你可单击并拖动图像，以将其置于适当位置。] 推荐人 [按要求提供。] |
|  |  | |
|  |  | [你的地址]  [省/市/自治区，市/县，邮政编码] |
|  |  | |
|  |  | [你的电话] |
|  |  | |
|  |  | [你的电子邮件] |
|  |  | |
|  |  | [你的网站] |
|  |  | |  |