|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **إلى:** | [اسم المستلم] |  | **من:** | [اسم المرسل] |
| **الفاكس:** | [رقم فاكس المستلم] |  | **الفاكس:** | [رقم فاكس المرسل] |
| **رقم الهاتف:** | [رقم هاتف المستلم] |  | **رقم الهاتف:** | [رقم هاتف المرسل] |
| **التاريخ:** | [تاريخ الفاكس] |  | **# من الصفحات:** | [إجمالي عدد الصفحات] |

ورقة غلاف الفاكس

**الموضوع**:[سطر الموضوع للرسالة.]

[رسالة إلى المرسل]

نحن نحب مظهر هذه القرطاسية تمامًا كما هي. ولكن يمكنك إضافة لمستك الشخصية بدون استغراق أي وقت تقريباً.

في علامة التبويب "تصميم" من الشريط، اطلع على معارض النسق والألوان والخطوط لمعاينة مظاهر مختلفة من مجموعة متنوعة من الخيارات. ثم انقر لتطبيق المخطط الذي تريده.

لقد أنشأنا أيضاً الأنماط التي تسمح لك بمطابقة التنسيق الظاهر في هذا الخطاب بنقرة واحدة فقط. في علامة تبويب "الصفحة الرئيسية" من الشريط، اطّلع على معرض الأنماط لكل الأنماط المستخدمة في هذا الخطاب.

يمكنك العثور على المزيد من الأدوات سهلة الاستخدام ضمن علامة التبويب "إدراج"، كالأدوات المخصصة لإضافة ارتباط تشعبي أو إدراج تعليق.