|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | [Prénom] [Nom] |
| portrait d’une femme |
| Expérience [Date de début]–[Date de fin]  [Intitulé du poste] **•** [Fonction] **•** [Nom de l’entreprise]  [Date de début]–[Date de fin]  [Intitulé du poste] **•** [Fonction] **•** [Nom de l’entreprise]  [Date de début]–[Date de fin]  [Intitulé du poste] **•** [Fonction] **•** [Nom de l’entreprise]  [Indiquez ici un récapitulatif de vos principales responsabilités et de vos réalisations les plus marquantes.] Formation **[Nom de l’établissement]**, [Ville, province]   * [Vous pouvez inclure ici un bref récapitulatif des cours dispensés ainsi que les distinctions et mentions obtenues.]  Communication [Vous avez effectué une présentation qui a recueilli des critiques élogieuses? Ne vous en cachez pas! Montrez ici comment vous travaillez et interagissez avec les autres.] Compétences en leadership [Vous êtes président d’une association étudiante, d’un syndic de copropriété, ou bénévole au sein d’une association caritative? Vous avez tout d’un leader. Mettez-le en évidence ici!] Références [Disponibles sur demande.] |
|  |
| [Votre adresse]  [Code postal, ville] |
|  |
| [Votre numéro de téléphone] |
|  |
| [Votre courriel] |
|  |
| Votre site Web |
|  |  |