

Microsoft Teams pour votre salle de classe



Maintenant que **les apprentissages mixte et hybride** font partie intégrante de l'éducation du futur, les enseignants cherchent de nouvelles méthodes innovantes pour impliquer les étudiants. Microsoft Teams n'est pas uniquement un outil pour réunions et conversations ; il s'agit d'une **plateforme d'apprentissage complète**. Si vous n'avez jamais utilisé Teams auparavant, lancez-vous en [cliquant sur ce lien](#).

Cliquez sur l'un des liens ci-dessous pour en savoir plus sur un sujet spécifique...

- [Appareils et accessibilité](#)
- [Équipes de classe](#)
- [Conversations et collaboration](#)
- [Devoirs et notes](#)
- [Insights](#)
- [Fonctionnalités socio-émotionnelles et applications connectées](#)
- [Leçons](#)

Options de l'appareil

Teams est disponible en tant qu' [application de bureau](#), [mobile](#) ou sur [Internet](#), mais s'intègre aussi parfaitement dans votre salle de classe physique grâce à des configurations innovantes, telles que les [Salles Teams](#), ou sur des appareils collaboratifs, tels que [Surface Hub](#).

Sur ordinateur de bureau, portable ou téléphone mobile



Barres intégrées



Périphériques modulaires



Écrans tactiles



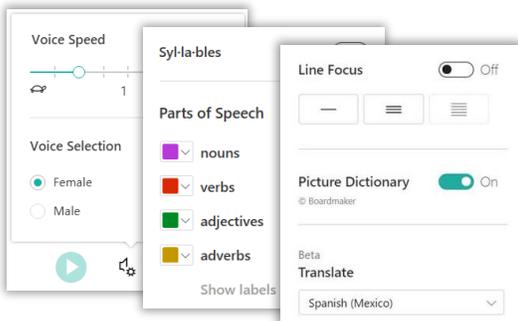
Surface Hub



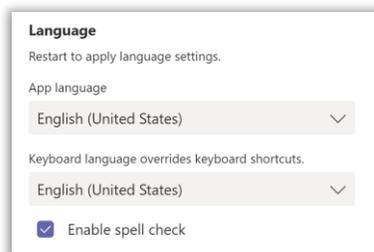
Outils d'accessibilité intégrés

Microsoft Teams comprend plusieurs fonctionnalités permettant d'inclure des étudiants possédant des capacités diverses. Pour une analyse complète, consultez le [prospectus sur l'accessibilité](#).

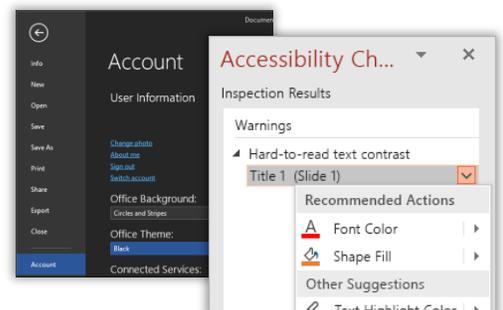
[Le lecteur immersif](#) permet d'améliorer la lecture et la compréhension pour tous les étudiants



[Sous-titres en direct](#) pour les leçons et [traductions de messages](#) pour les conversations



Fonctionnalités telles que la dictée, le mode sombre et le vérificateur d'accessibilité dans les [applications Office 365 intégrées](#)



Microsoft Teams pour votre salle de classe



Équipes de classe

Microsoft Teams vous offre les outils d'apprentissage dont vous avez besoin en un seul endroit, avec une équipe pour chacune de vos classes. Accédez à l'onglet **Équipes** pour afficher vos équipes.

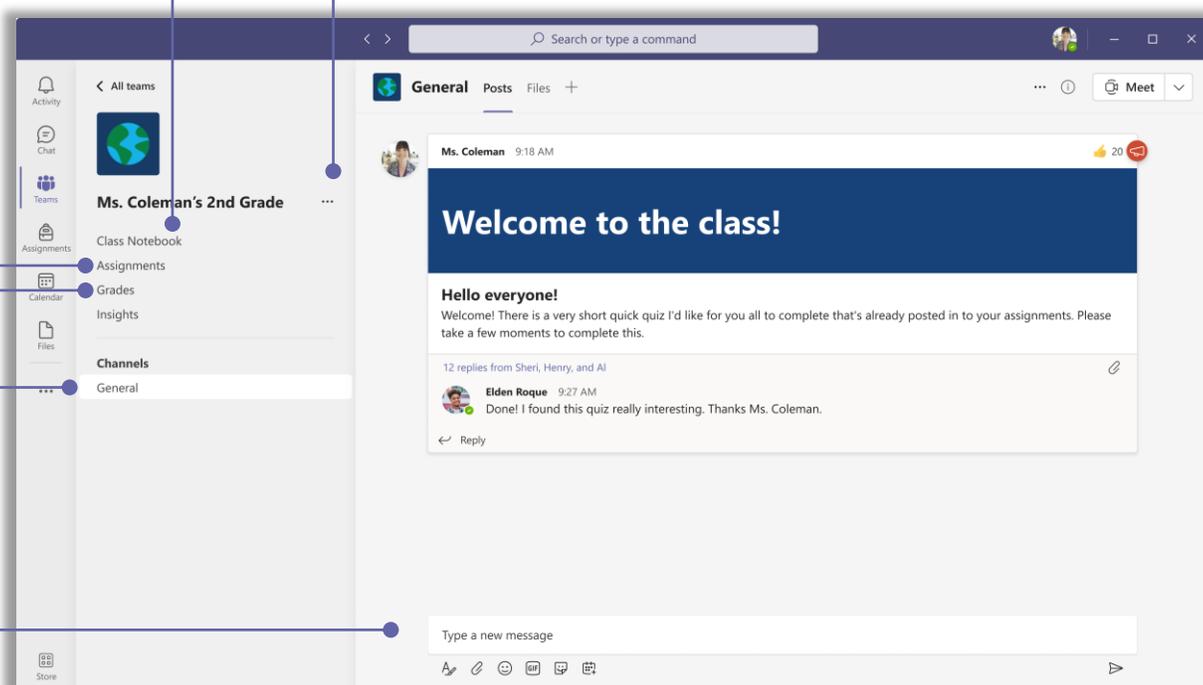
Ouvrir votre **bloc-notes pour la classe** où tout le monde peut prendre des notes, collaborer et consulter les supports de cours

Ajouter des canaux et des membres

Créer des devoirs et suivre la progression des notes

Ouvrir des canaux pour afficher les conversations et fichiers concernant ce sujet ou cette unité

Démarrer une conversation dans le chat et ajouter un fichier, un emoji, un GIF ou un autocollant pour l'animer



Si vous chargez un fichier, Teams crée automatiquement une version en direct sur laquelle tout le monde peut collaborer

Votre administrateur informatique a peut-être déjà créé des équipes pour vos classes à l'aide de [School Data Sync](#). Cependant, si vous devez configurer des équipes par vous-même ou ajouter des membres ou de nouveaux canaux, consultez [cette page](#) pour obtenir de l'aide sur la prise en main.

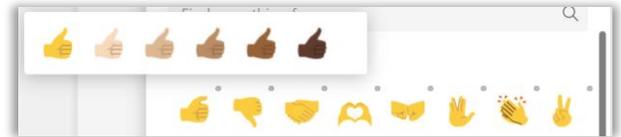
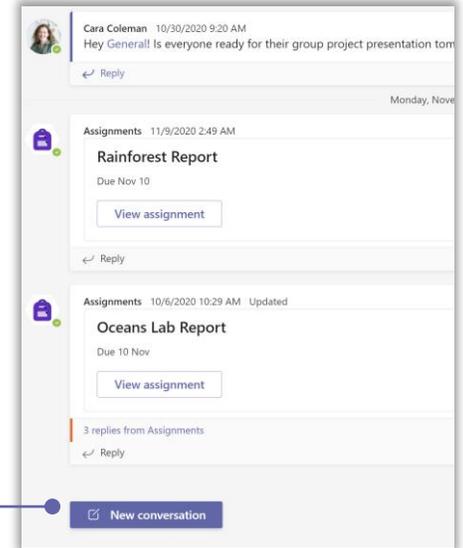
Microsoft Teams pour votre salle de classe



Conversations et collaboration

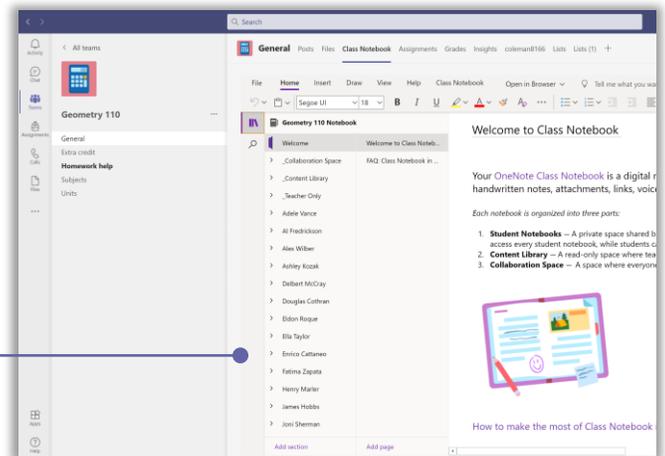
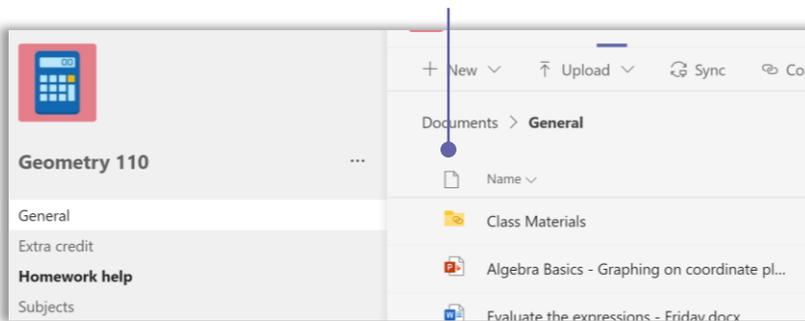
Vous pouvez discuter avec les étudiants dans des canaux d'équipe ou individuellement.

- **Communiquez avec les étudiants** ou avec d'autres enseignants en recherchant leurs noms et en démarrant une conversation. Vous pouvez facilement démarrer des conversations de groupe en ajoutant plusieurs noms.
- **Démarrez une conversation** avec toute votre classe en publiant dans l'équipe de la classe. Vous pouvez sélectionner le canal **Général** ou tout canal spécifique pertinent pour le sujet de votre publication. Les canaux sont parfaits pour faire des annonces à toute la classe.
- **Les conversations offrent des options** de formatage, de pièces jointes, d'emojis, de gifs, d'autocollants, et bien plus encore, y compris des applications gratuites que vous pouvez facilement télécharger et intégrer à Teams.



- **Les conversations surveillées** permettent aux écoles d'activer des conversations pour les étudiants dans le cadre de scénarios restreints et sécurisés. Les conversations surveillées accordent aux éducateurs désignés l'autorisation d'initier des conversations avec les étudiants et empêchent ces derniers de démarrer de nouvelles conversations à moins qu'un éducateur approprié ne soit présent.

Vous et vos étudiants pouvez charger des fichiers directement dans les conversations et canaux pour créer **des versions collaboratives en direct** qui s'ouvrent directement dans Teams.



Chaque équipe dispose également d'un **bloc-notes pour la classe** où les étudiants peuvent prendre des notes au sujet du cours (notamment des notes manuscrites sur les appareils compatibles avec la saisie manuscrite) et afficher toutes les notes, plans ou autres supports de cours que vous souhaitez charger.

Vous pouvez facilement copier des blocs-notes d'une année à l'autre pour maintenir **un contenu de classe cohérent** sans devoir entrer de nouveau les informations.

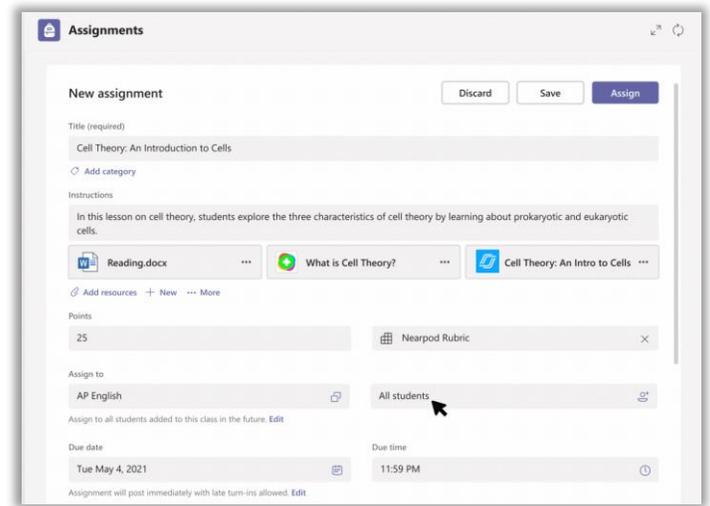
Microsoft Teams pour votre salle de classe



Devoirs et notes

Teams pour l'Éducation comprend un **flux de travail intégré pour les devoirs et les questionnaires**. Accédez à l'onglet **Devoirs** et sélectionnez **Créer** pour ouvrir un nouveau devoir et gérer les dates d'échéance, les consignes, les rubriques, les notifications, les ressources à distribuer, etc. Les autres fonctionnalités comprennent...

- **des travaux de groupe** pour qu'un groupe d'étudiants puisse collaborer et remettre un seul devoir au nom du groupe ;
- Microsoft Forms **intégré** pour les questionnaires et sondages ;
- **la prise de photos** ou la « numérisation » de devoir papier grâce à un flux de travail adapté aux appareils mobiles

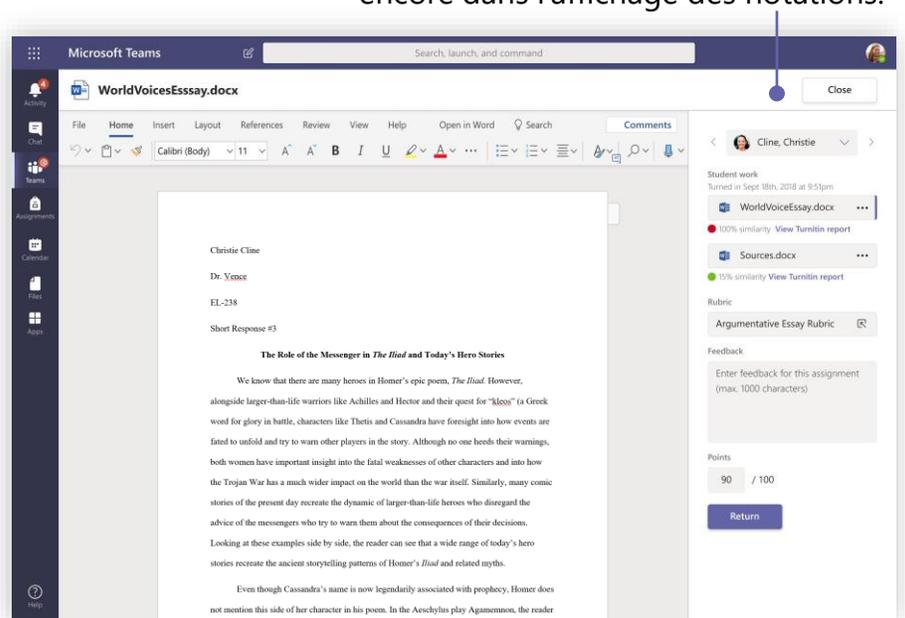


Laissez des commentaires pour les étudiants, notez-les et suivez leur progression à l'aide de **la fonctionnalité Notes**.

Chaque équipe de classe dispose d'un onglet **Notes** qui vous permet d'afficher des devoirs en un clin d'œil, ainsi que de suivre la progression de chaque étudiant de votre classe.

Laissez des commentaires, apportez des modifications, notez en vous basant sur des critères/normes, vérifiez les similarités et bien plus encore dans l'affichage des notations.

Student	Assignment 1: Finish the first draft of your essay out...	Assignment 2: Write the first page of your essay and...
Alanis, Juan	45	18
Banis, Darius	46	13
Buxton, Aaron	40	12
Cline, Christie	43	19
Davis, Beth	41	11
Guibourd, Bernadette	44	8



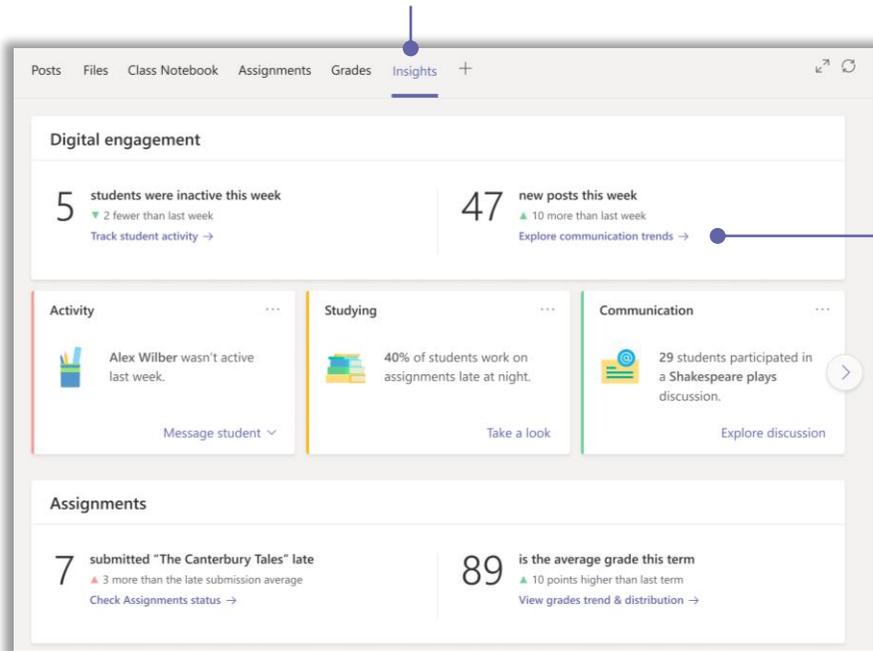
Microsoft Teams pour votre salle de classe



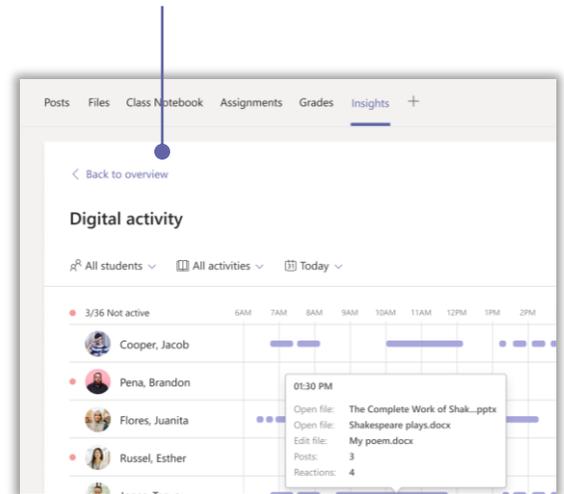
Insights

Education Insights fournit des analyses et visualisations en temps réel des progrès des étudiants au sein d'une équipe de classe. Les enseignants reçoivent des données utiles et fiables leur permettant de prendre des décisions éclairées concernant leurs communautés d'apprentissage. Ils peuvent ainsi s'assurer que les besoins émotionnels, sociaux et académiques des étudiants sont respectés.

Accéder à l'onglet **Insights** de votre équipe de classe



Cliquer sur les liens au bas de chaque boîte pour afficher des analyses plus détaillées



Progrès en lecture, un nouvel outil intégré dans l'onglet **Devoirs**, aide les étudiants à développer leurs capacités de lecture grâce à des expériences de lecture personnalisées et autonomes. L'application permet également aux enseignants de gagner du temps grâce à un processus d'évaluation simplifié permettant de collecter et d'analyser les données via Insights.



Apportez facilement des corrections grâce à la fonction de détection automatique intégrée. La détection automatique signale les erreurs de prononciation, les ajouts, les omissions, les répétitions et les autocorrections dans les enregistrements remis par les étudiants.

Suivez et partagez les données et informations sur les progrès des étudiants grâce à des tableaux de bord interactifs intégrés. Ces tableaux permettent de déterminer les problèmes de fluidité spécifiques et de créer une expérience d'apprentissage personnalisée pour chaque élève.

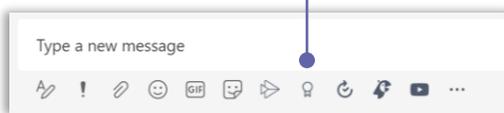
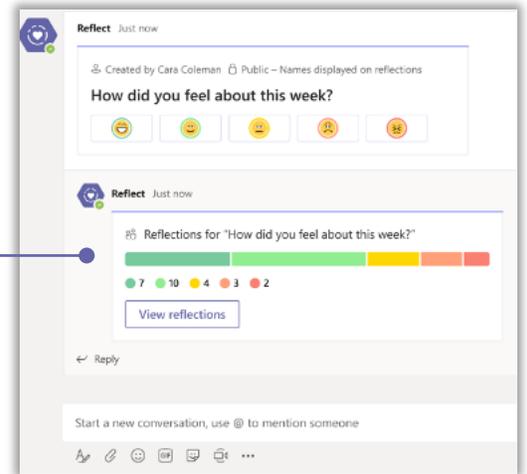
Microsoft Teams pour votre salle de classe



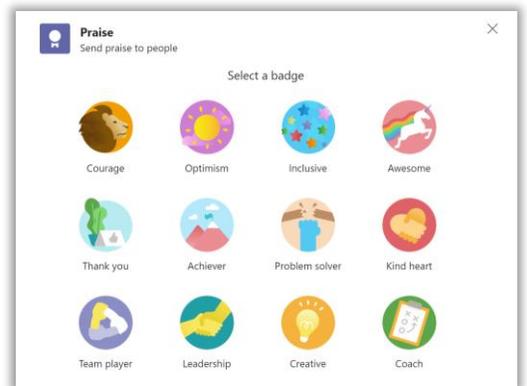
Fonctionnalités socio-émotionnelles

L'école peut être une montagne russe émotionnelle pour les étudiants, c'est pourquoi Teams offre des fonctionnalités permettant d'aider les éducateurs à soutenir les étudiants dans leur croissance socio-émotionnelle.

- L' **application Reflect** aide les éducateurs à prendre des nouvelles des étudiants grâce à des questions et sondages rapides, permettant ainsi aux étudiants de mettre des mots sur ce qu'ils ressentent et de développer une certaine prise de conscience.
- **Les badges de compliment** peuvent être utilisés pour reconnaître les compétences sociales des étudiants, développer leur vocabulaire émotionnel et les féliciter pour leurs réussites quotidiennes au cours de l'apprentissage. Cliquez simplement sur l'icône **Compliment** dans une conversation ou un canal et sélectionnez un badge à envoyer.

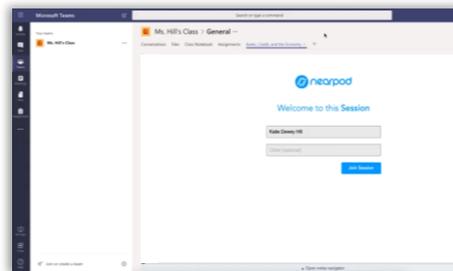


- Le **pack d'autocollants pour l'apprentissage socio-émotionnel sur OneNote** permet de créer un mécanisme de réponse basé sur les émotions à l'aide des mêmes 12 compétences disponibles dans les badges de compliment Teams.



Applications connectées

Intégrez vos applications d'apprentissage préférées pour développer des expériences interactives en classe ou virtuellement. Accédez à l'onglet **Applications** pour [vous lancer](#).



Questionnaires et sondages

Microsoft Forms, Polly et Quizlet sont toutes des applications intégrées permettant d'obtenir des réponses de toute la classe.

Nearpod

Partagez une leçon Nearpod avec les étudiants sous la forme d'un onglet dans votre équipe, et permettez ainsi aux étudiants d'y accéder facilement.

Prezi

Créez des vidéos où vous apparaissez à côté de votre contenu et de vos graphiques et publiez-les directement dans les conversations.

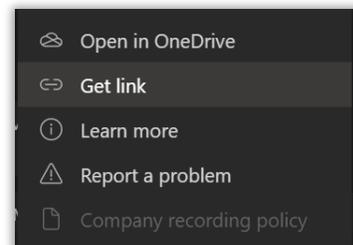
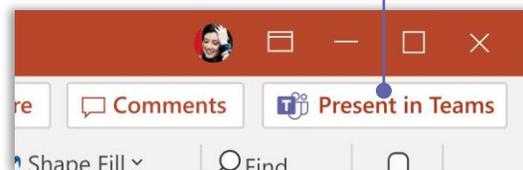
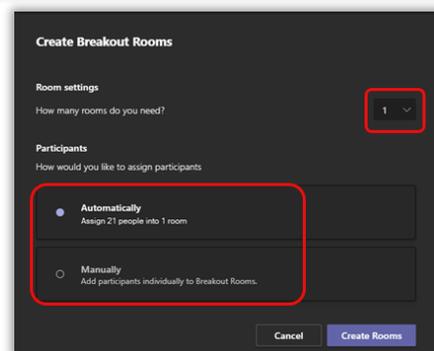
Microsoft Teams pour votre salle de classe



Leçons

Les réunions Microsoft Teams sont parfaites pour les leçons en direct, elles permettent de **partager du contenu**, de configurer **des salles pour petits groupes**, de voir quand les étudiants **lèvent la main** et bien plus encore. Pour obtenir des instructions complètes sur le déroulement des leçons, consultez le [prospectus sur les réunions](#). Vous trouverez ci-dessous quelques conseils pour tirer le meilleur parti des leçons.

- Pour diviser les étudiants en **salles de petit groupe**, sélectionnez l'icône **Salles de petit groupe**, puis le nombre de salles souhaitées et choisissez d'ajouter des participants aléatoirement ou manuellement. Vous pouvez définir une limite de temps pour les leçons en petits groupes et basculer facilement entre les salles pour surveiller les étudiants.
- Découvrez comment activer les **sous-titres en direct** pour les réunions, ainsi que les fonctionnalités permettant d'**assurer la sécurité des étudiants**.
- Vous pouvez **partager votre écran** en appuyant sur le bouton **Partager** ou simplement **accéder à votre présentation PowerPoint** et cliquer sur **Présenter dans Teams**. Votre présentation apparaîtra automatiquement dans l'appel Teams pour votre leçon.
- **Enregistrez les réunions** en ouvrant le menu **Autres actions** et en sélectionnant **Démarrer l'enregistrement**. Après la réunion, utilisez l'icône **Obtenir un lien** pour partager l'enregistrement avec les étudiants ou d'autres enseignants.
- Pour en savoir plus sur le lancement de réunions Teams à partir de votre **système de gestion d'apprentissage**, [cliquez sur ce lien](#).



Ressources

- [S'inscrire pour recevoir les newsletters de Microsoft pour les enseignants](#)
- [Obtenir gratuitement le développement professionnel et la formation Microsoft Teams](#)
- [Voir les meilleures pratiques Microsoft Teams pour les enseignants, les étudiants et les administrateurs informatiques](#)