

会議室の使い方に「無駄」はありませんか？



予約はされているけど
使われてない

ちゃんとキャンセル
してほしい……



Web会議用の
スペースが不足

会議室・設備の
形態の変更が必要？

適切な大きさの
部屋を使ってほしい



大会議室を
少人数で使っている

どんな利用のされ方を
しているのかわからない

出勤率は低いのに
会議室は空いてない

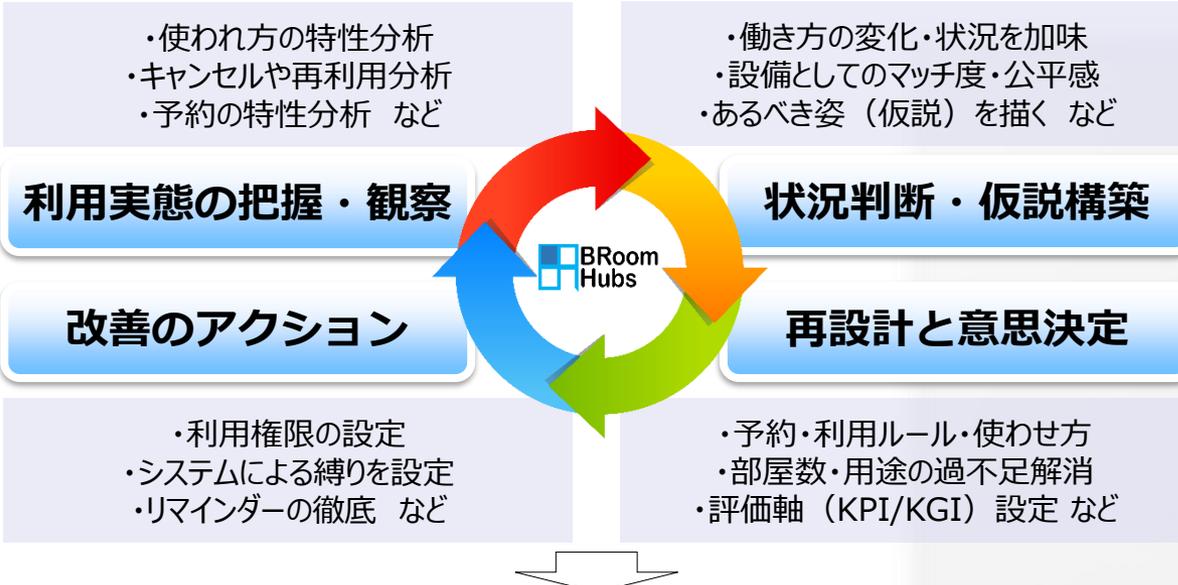
働き方が劇的に変わる中で、オフィスの役割やワークプレイスのあり方・使い方は大きく変化しています

会議室の利用実態が大きく変化し、従来の運用ではカバーできない！

BRoomHubsは利用実態の把握や分析を可能にし、働き方の変化に対応した施設運用を実現します

利用実態の「分析」⇔「改善」を繰り返せる環境作りが急務です！

アーキシステムはオフィス設備を有効利用する**改善サイクル**全体をサポートします



BRoomHubs
改善アプローチ

- ★会議室稼働率：部屋タイプや予約日時によって稼働状況の特性、使われ方を把握します
- ★予約分析・利用分析：予約者にフォーカス（人・組織）して実際の利用率や利用人数などを把握します
- ★キャンセル・再利用分析：キャンセルデータの特性（キャンセル率、タイミング）や部屋の再利用状況を把握します

設備の利用実態を把握して「使いやすい」「管理しやすい」オフィス設備利用環境を整えます

・使いやすさ、利用状況の見える化を実現
・いつでも予約できる安心感を提供

ユーザー利便性と満足度の向上

・利用ルール・運用ルールを仕組みで実装
・キャンセル忘れなどをITのチカラで防止

柔軟な管理機能で管理者の負荷軽減

会議室の予約と併せて、会議室付帯備品やオフィス設備の予約も可能

会議に必要なアセットは全て管理

「標準機能」+「豊富なオプション」でおお客様の業務課題解決にマッチしたソリューションを選択



チェックイン・アウト

Web画面、部屋前端末で入退室管理をおこなって利用状況を厳密に管理



自動キャンセル

入室処理が行われなかった場合は自動キャンセルして再利用率を向上



外部モニター表示

来訪者・会議参加者向けに、イベント情報を大画面に投影



部屋前端末

部屋前に端末を配置し、利用状況の確認やその場で延長・予約も実現



スケジュール連携

会議参加者への招集メール (iCal形式) と個人スケジュールに予定登録

クラウド型サービスですので、**安価に短期間**で利用開始できます

お客様の環境にあわせて項目仕様変更など**細やかな設定**が可能です

管理ポリシーや予約ルールにあわせて**部屋ごとに予約設定**が可能です

オプション機能を組み合わせることにより、**ご要件にフィットした利用**が可能です

来訪者予約機能を選択いただくことで、**受付業務の効率化**が可能です

スマートロックなど**他システムとの連携**も可能です (開発・検証費用が必要です)

自社開発のシステムのため**個別の機能追加**も可能です (開発費が必要です)

サービス費用は**部屋数・ユーザー数に依存しません** (選択機能やサービスレベルで決定)

BRoomHubsの提供に加え、アークシステムのSEが業務課題の明確化～設備の有効利用のための課題解決に対応させていただくことも可能です。

お客様導入事例

業種	製造業
業務課題	予約～来訪者登録～受付までカバーループ会社と権限分離、課金対応
部屋数	30部屋
拠点数	2拠点
ユーザー数	1,000
オプション	チェックイン/アウト、スケジュール連携
サービス費用	¥80,000/月

- ・移転計画に合わせて**2ヶ月で切り替え**を完了
- ・自動キャンセル機能の利用で**再利用率も向上**
- ・部屋や見取り図の**画像案内**でユーザーに好評
- ・利用状況をデータ公開することで**利用ルール啓蒙**

権限・ロールに基づいたユーザーの使い勝手向上

- ・ユーザー権限に基づいたログイン認証
- ・ユーザー個人別によく使う拠点やフロアを登録可能
- ・ユーザー画面に「あなたの予約リスト」表示
- ・よく使う拠点やフロアのワークプレイスの予約状況確認

利便性の向上

- ・さまざまな条件で空き／予約済みのワークプレイスを検索
- ・毎日、毎週、特定日などで繰り返し予約
- ・繰り返し予約の一部のみキャンセル
- ・予約目的リストを管理者があらかじめ設定可能

運用性を高める工夫

- ・予約時間単位はお客様の運用に合わせて設定（15分単位/30分単位など）
- ・プライベート予約(非公開)設定
- ・代理者による予約
- ・会議参加者の登録とメールによる通知

ワークプレイスの有効活用の促進

- ・リマインダーメール通知（複数タイミングで設定可能）
- ・個人スケジュールへのiCAL連携(Outlook/Gmailなど)
- ・Web画面や部屋前端末でのチェックイン／チェックアウト
- ・自動キャンセル／自動リリース
- ・部屋前端末からのその場で予約／時間延長

来訪者の集中管理・対応品質向上

- ・来訪者対応状況ダッシュボードの提供
- ・来訪者の会社名や代表者名、人数、対応者を登録
- ・役員同席フラグの表示
- ・受付への伝言入力・受付同士でのメモ情報共有
- ・未訪問、入室済みなどの来訪者ステータスを一元管理
- ・受付担当者による予約情報の変更
- ・来訪者リストのCSVデータ出力

外部機器連携

- ・部屋前端末用表示画面
- ・大画面表示(フロアマップ・予約状況画面など)
- ・外部機器とのAPI連携

有効活用を促進するきめ細かい運用

- ・各種ユーザーのロール設定
- ・予約可能期間設定
- ・先行予約組織・占有予約組織の設定
- ・部屋ごとのアクセス制限
- ・ワークフロー管理により仮予約→本予約のコントロールが可能
- ・お客様固有のカレンダーによる操作制御（休日ログイン不可など）

管理者の負荷軽減

- ・拠点・フロア・部屋・設備・備品のマスタ管理
- ・マスタ情報の一括登録・更新
- ・予約情報の一括移動・削除
- ・予約状況リストのCSVデータ出力
- ・管理者からのお知らせ編集・表示機能
- ・ADなどから取得した利用者情報・組織情報を一括登録/更新

課金運用の実現

- ・組織単位・ワークプレイス単位での課金設定
- ・ユーザーは予約時に費用負担部署を選択
- ・課金集計用のCSVデータ出力

1か月無料で利用できる
専用環境を提供します！

お気軽にお問い合わせください

お問い合わせ：株式会社アークシステム（マーケティング部）

[TEL] 03-3666-8141

[URL] <https://broomhubs.com/>

[mail] roomsysinquiry@arksystems.co.jp

