

# **Anleitung**

Installation der Flinker App

# 1. Stellen Sie die Flinker App in Microsoft 365 Tenant bereit

1.1. Laden Sie „Flinker.sppkg“ herunter

1.2. Rufen Sie das SharePoint Admin Center auf, indem Sie die folgende URL in Ihren Browser eingeben. Ersetzen Sie „*your-tenant-prefix*“ durch Ihr Microsoft 365 Tenant-Präfix

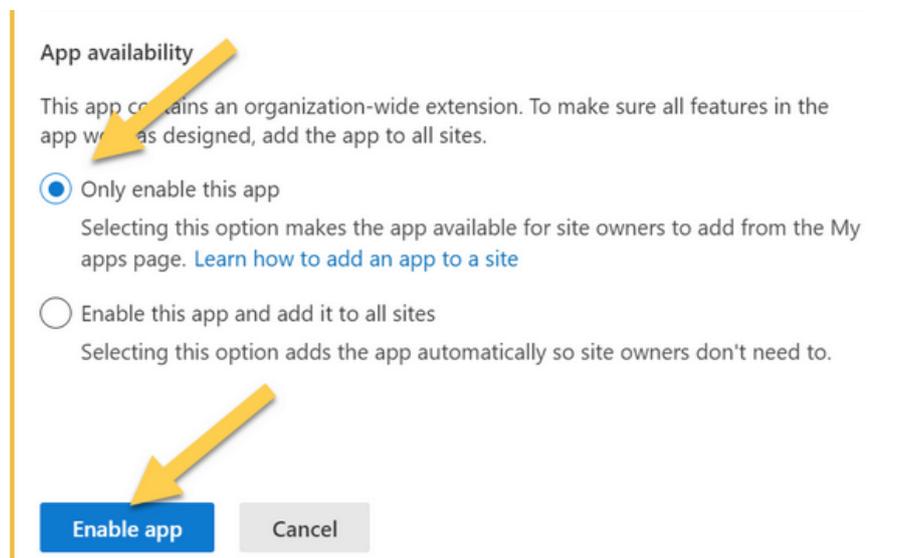
<https://{your-tenant-prefix}-admin.sharepoint.com>

1.3. Wählen Sie in der linken Seitenleiste „*Weitere Funktionen*“

1.4. Suchen Sie den Abschnitt Apps und wählen Sie „*Öffnen*“

1.5. Klicken Sie auf „*Hochladen*“

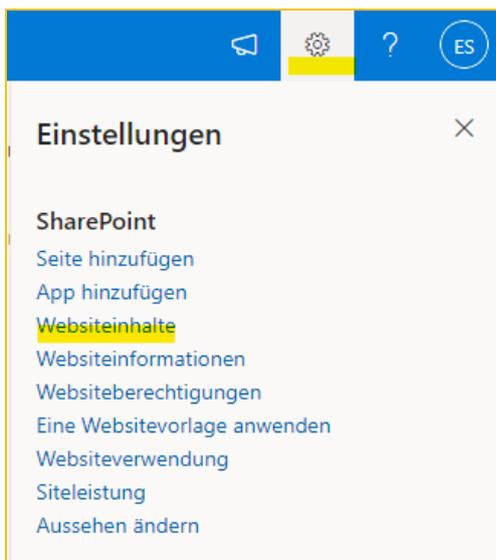
1.6. Wählen Sie die Option „*Nur diese App aktivieren*“ und klicken Sie auf „*App aktivieren*“



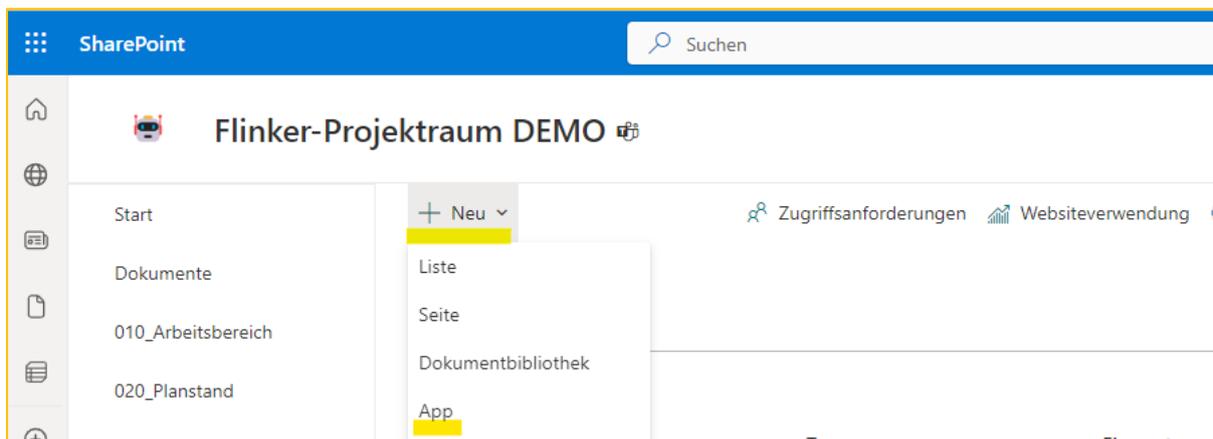
## 2. Hinzufügen der Flinker App zu einer bestimmten SharePoint Seite

2.1. Navigieren Sie zu der SharePoint-Zielseite

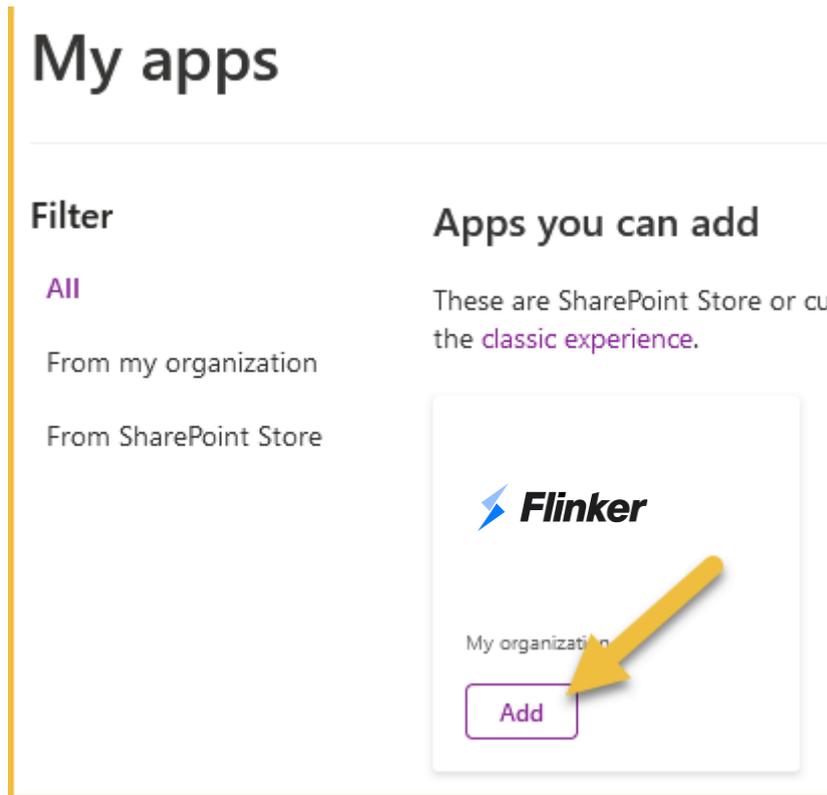
2.2. Klicken Sie auf „Websiteinhalte“



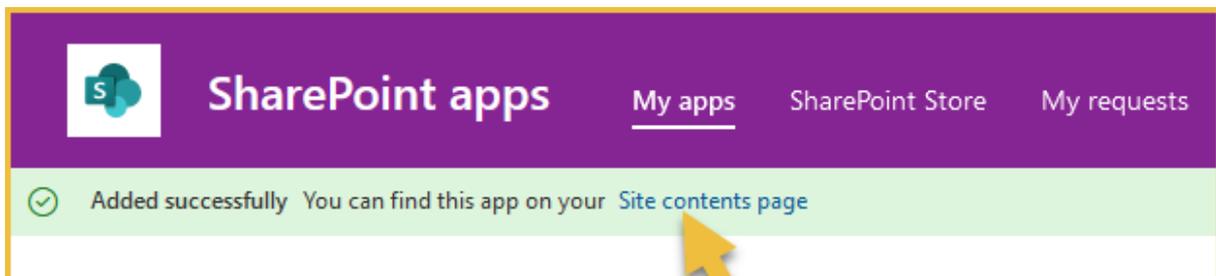
2.3. Klicken Sie auf "Neu", dann klicken Sie auf "App".



2.4. Klicken Sie auf "Hinzufügen" in der Flinker-App



2.5. Die App wird hinzugefügt und auf Ihrer Seite "Website-Inhalte" angezeigt.



2.6. Die Flinker-Anwendung wird auf Ihrer SharePoint-Website (Dokumentbibliotheken und Listen) verfügbar sein

