



TABLA DE CONTENIDO

EL VALOR DE TRABAJAR CON LATINSHARE.....	3
CASOS DE ÉXITO.....	4
METODOLOGÍA DE CAPACITACIONES LATINSHARE.....	5
CAPACITACIÓN POWER BI – NIVEL INTERMEDIO.....	7
DURACIÓN.....	7
CONTENIDO.....	7
PROGRAMACIÓN.....	8





EL VALOR DE TRABAJAR CON LATINSHARE

LatinShare gracias a su trayectoria es la mejor opción en el ámbito de compañías dedicadas a la consultoría en tecnologías Microsoft. Nuestra empresa tiene como foco la colaboración y atención del cliente ofreciendo servicios de consultoría en múltiples áreas para así ofrecer soluciones integrales a nuestros clientes.

La experiencia internacional de nuestro equipo nos permite orientarnos al cliente basado en las lecciones aprendidas durante varios años, así como el seguimiento de las mejores prácticas determinadas por Microsoft para sus herramientas y tecnologías. Todo esto con el objetivo de cubrir todo el ciclo de vida de un proyecto TI o de transformación digital.

Dentro de nuestro equipo de trabajo, contamos con un grupo de profesionales reconocidos y certificados, los cuales son especialistas en SharePoint On-Premise/On-Line, Project Server/On-Line, System Center, Azure, Office 365 y Power BI.

Nuestro equipo cuenta con una amplia experiencia en el desarrollo de diversos tipos de proyectos realizados en múltiples países de Sur y Centro América, utilizando las plataformas de colaboración SharePoint, Project, System Center, Azure, Office 365 y Power BI.

Certificaciones Microsoft: El equipo de Profesionales de cuenta con una amplia variedad de Certificaciones Microsoft en Tecnologías SharePoint y Project en las áreas de Infraestructura, configuración y desarrollo, además de certificaciones en tecnologías de System Center, Virtualización, Azure, Office 365 y Power BI.





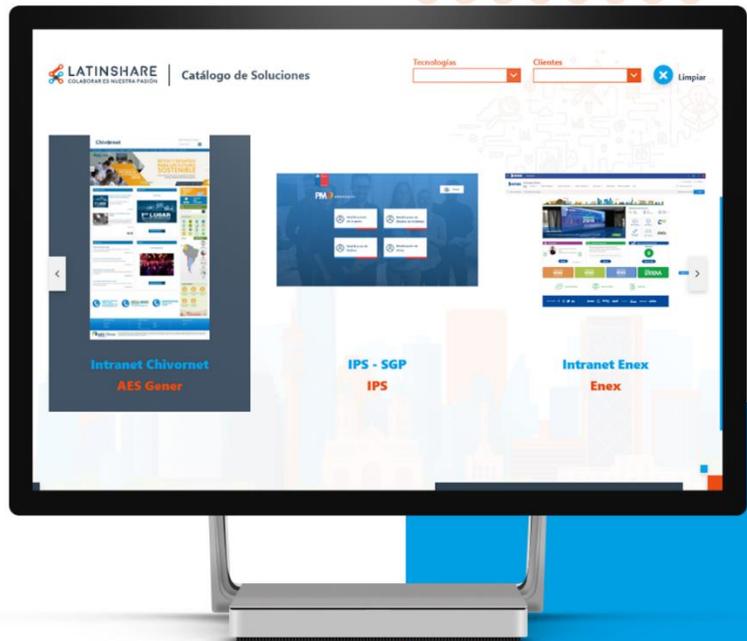
CASOS DE ÉXITO



www.latinshare.com



Te invitamos a ver nuestro
CATÁLOGO DE SOLUCIONES



<https://latinshare.sharepoint.com/sites/catalogosoluciones>



Demoefe@latinshare.com



Yas63696



METODOLOGÍA DE CAPACITACIONES LATINSHARE



Análisis de situación de cliente

Todas las organizaciones son distintas. Nos conocemos y definimos las expectativas.



Presentación capacitaciones base y sugerencias de modificación de temario en base a análisis

Luego de conocernos, definimos un temario en base a lo que más haga sentido dentro de tu organización.



Confirmación de temas y fechas de ejecución

En esta etapa armamos grupos, definimos horarios y temario a tratar en cada sesión.



Realización de actividades

Nuestras capacitaciones son 100% prácticas, la participación del público es crucial para asegurar el éxito.



Encuesta de satisfacción

Si no lo podemos medir, no lo podemos mejorar. Apreciamos todo el feedback recibido por los asistentes a las sesiones.

Ninguna organización es igual a otra, es por eso por lo que siempre analizamos la situación de cada cliente, incluyendo madurez digital, objetivos prioritarios y barreras tecnológicas, culturales e idiomáticas para la realización de las actividades. En base a ese análisis presentamos nuestra capacitación base y los cambios sugeridos en cuanto a duración, focos en temas o aplicación específicos de tipos de metodologías. Una vez confirmadas las fechas y el contenido, realizamos las actividades y aplicamos una encuesta de satisfacción al final de cada jornada para medir el éxito de ésta.





RECOMENDACIÓN DEL DOCTOR

"Si las capacitaciones se realizarán de manera remota, contar con un segundo monitor o dispositivo para ver los contenidos de la capacitación y poder realizar los ejercicios hará que la actividad fluya de mejor manera".

"No todos los dispositivos son iguales. Es importante tener buena conectividad y poder de cómputo para participar de manera activa en las sesiones. Un asistente distraído es un asistente que no aprende."

"El éxito de estas actividades depende de la voluntad de los asistentes. Si las personas ignoran la sesión para responder correos o terminar algo pendiente en paralelo, perderán la oportunidad de aprender a optimizar sus tiempos y hacer mejor su trabajo, empeorando la situación a largo plazo."





CAPACITACIÓN POWER BI – NIVEL AVANZADO

Esta capacitación está dirigida a desarrolladores de informes, analistas TI. El módulo está diseñado para un máximo de 5 usuarios.

DURACIÓN

El curso tiene una duración de 12 horas, el cual será dictado en 5 días. La modalidad del curso es vía remota por MS Teams o Skype empresarial.

CONTENIDO

Capítulo 1: Extracción, transformación y carga de datos (ETL)

- Conexión a fuentes de datos
 - Creación y conexión a un Flujo de datos de Power BI.
 - Conexión a lista de SharePoint.
 - Conexión a base de datos en la nube.
 - Conexión a carpeta de SharePoint.
 - Conexión a sitio Web.
 - Creación de grupos.
- Transformación e integración de datos
 - Unión de consultas
 - Dinamización de columnas
 - Columnas personalizadas
 - Creación de parámetros
 - Modificación de código M
 - Combinar consultas
 - Carga de datos

Capítulo 2: Modelado de datos





- Conectando al modelo de datos
- Limpieza del modelo de datos
- Jerarquías
- Filtros cruzados
- Grupos de columnas

Capítulo 3: DAX y Visualización de informes

- Funciones de agregación.
- Funciones de inteligencia de tiempo.
- Funciones de información.
- Otras medidas.
- Generación de tabla temporal.
- Medidas rápidas
- Diseño y creación de informe
- Mejoras de UX en informe
- Objetos visuales avanzados
- Objetos visuales de Appsource
- Parametro What if
- Marcadores
- Seguridad a nivel de filas (RLS)
- Complementos de Power BI
- Publicación de informe

Capítulo 4: Power BI Report Builder

- Creación nota informativa

PROGRAMACIÓN

Objetivo	Contenido	T	P
----------	-----------	---	---





DÍA 1		
<p>En el módulo 1 se realizará el proceso ETL dentro de DataFlow en Power BI Service, donde se realizará la conexión a distintos orígenes de datos en la Nube para realizar la respectiva integración y posterior carga para crear el modelo. Se extraerán datos en vivo desde sitios web, interacción con Azure SQL y Sitios de SharePoint. En el proceso de integración se realizarán combinación de consultas, se inspeccionará el código M del editor avanzado de algunas consultas.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Conexión a fuentes de datos<ul style="list-style-type: none">○ Creación y conexión a un Flujo de datos de Power BI.○ Conexión a bases de datos en la nube○ Conexión a sitios y listas de SharePoint.○ Conexión a sitio web del SII.• Transformación e integración de datos<ul style="list-style-type: none">○ Unión de consultas○ Pivotear tablas○ Columnas personalizadas con lenguaje M○ Parámetros en consultas○ Inspección código M○ Combinar consultas• Cargar datos para visualización	<p style="text-align: center;">2</p>
DÍA 2		





Se explicarán conceptos de modelamiento relacional, se realizarán las relaciones entre tablas, explicación de filtro-cruzado, además de limpiar el modelo de datos de columnas innecesarias y la confección de jerarquías en los datos.

Capítulo 2: Modelado de datos

- Conectando al modelo de datos
- Limpieza del modelo de datos
- Jerarquías
- Filtros cruzados
- Grupos de columnas

1,5

DÍA 3 y 4

10





Se desarrollarán medidas para representar indicadores, para ello se utilizarán funciones matemáticas y de inteligencia de fechas, todo lo anterior en lenguaje DAX. Adicionalmente, se desarrollará el informe utilizando distintos objetos visuales dinámicos propios de Power BI Desktop y se importarán objetos desde el Marketplace, también se implementará el objeto visual de Inteligencia Artificial (influenciadores claves) y se crearán roles para simular la seguridad a nivel de filas. Al final del módulo se publicará el informe en el servicio de Power BI.

Capítulo 3: Visualización de informes

- DAX
 - Funciones de agregación
 - Funciones de inteligencia de tiempo
 - Funciones de información
 - Generación de tabla temporal
 - Medidas rápidas
 - Otras medidas
- Generación de informe
 - Diseño y creación de informe
 - Mejoras de UX en informe
 - Objetos visuales avanzados
 - Objetos visuales del Marketplace
 - Parametro What if
 - Marcadores
 - Seguridad a nivel de filas (RLS)
 - Complementos de Power BI
- Publicación de informe

4

DÍA 5





Una vez publicado el informe, se realizara la creación de una nota informativa en Power BI Report Buillder, la cual se configurara para ser enviada de forma automática como pdf o Word gracias a las suscripciones	Capítulo 4: Servicio de Power BI y Power BI Report Builder <ul style="list-style-type: none">○ Actualización del conjunto de datos○ Configuración seguridad a nivel de filas○ Creación nota informativa Power BI Report Builder○ Suscripciones		2
TOTAL GENERAL DE HORAS		0	10

