

Whoog

L'équipe renfort !

Solution d'aide au remplacement et au recrutement du personnel



START-UP

en ascension



START-UP

reconnue

Création de l'innovation

Lancement

Développement avec CHU de Montpellier

Découverte + Confirmation du besoin

Accélération commerciale

Marché concurrentiel et dynamique

Lauréat Trophée
Innovation ROTARY

2010

2014

2015

2016

2017

2018

2019



UNE INNOVATION

Utile & frugale

2,4 Millions heures

**Temps d'encadrement
économisé**



LE BESOIN



*Lisa,
Je suis
malade*

*Pas de soucis,
Je vais trouver un
remplaçant
Repose toi bien !*



*Ok, je vais vous
trouver une
personne
supplémentaire*

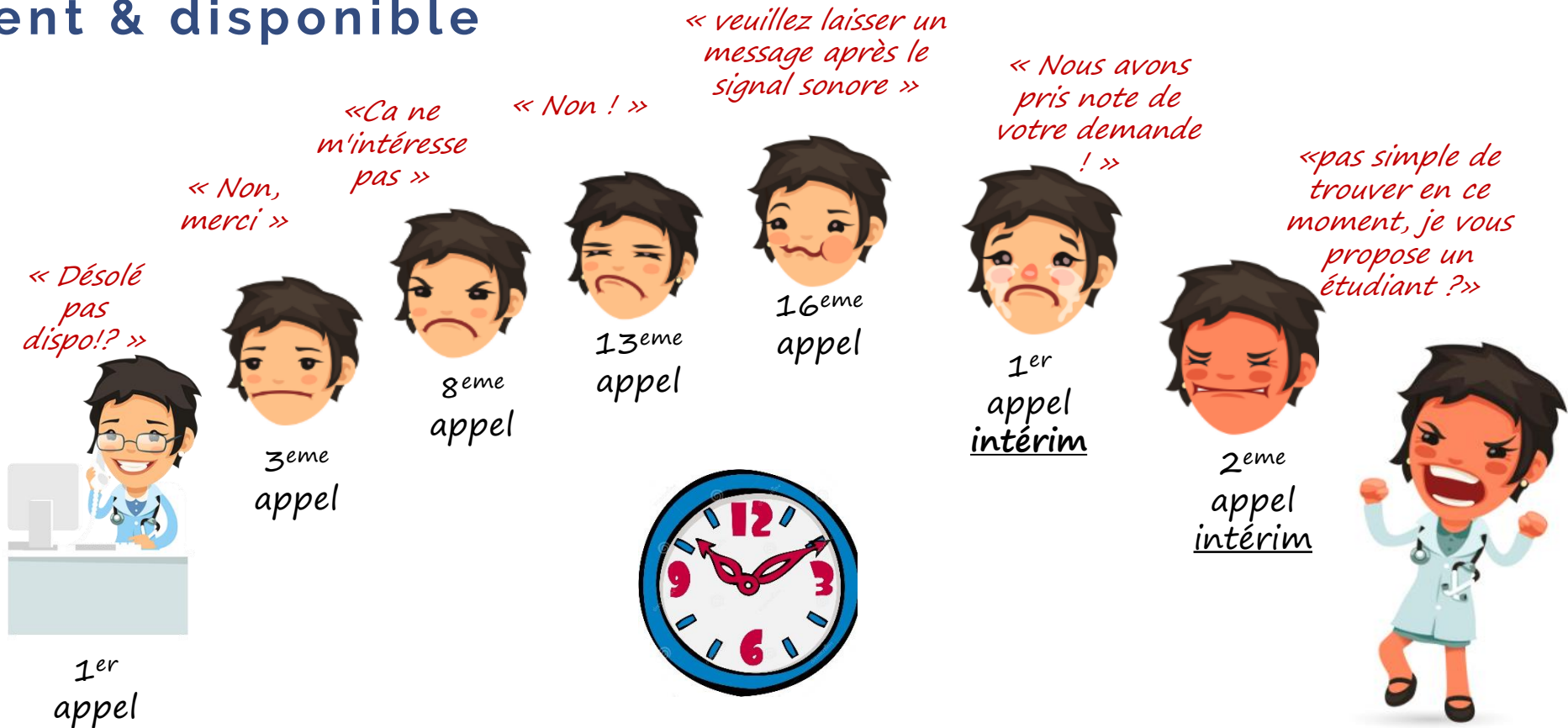
*Lisa,
Une nouvelle
opération vient
d'être programmée
J'ai besoin
d'une IDE de bloc*





LA “DOULEUR”

Trouver un remplaçant compétent & disponible



3 CONSÉQUENCES



HUMAINES

- PERTE D'ÉNERGIE
- TENSION SOCIALE
 - STRESS



COÛT

- ÉLEVÉ DES REMPLACEMENTS
- RECOURS À L'INTÉRIM



SOINS

- QUALITÉ DES SOINS
- CONTINUITÉ DES SOINS

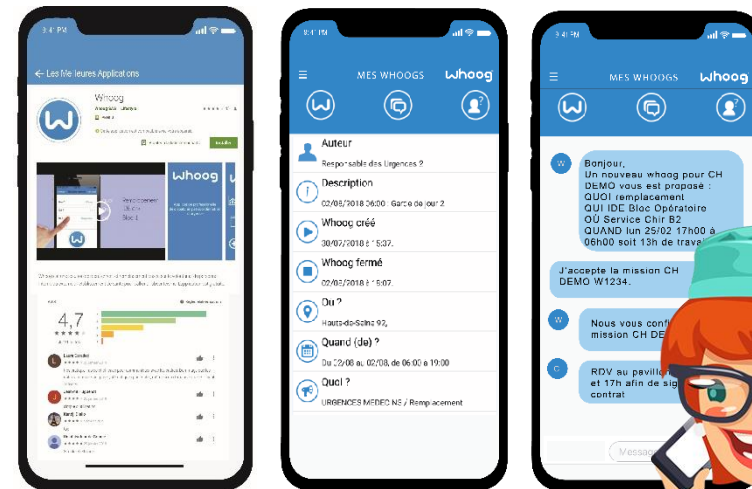
LA SOLUTION **Whoog**



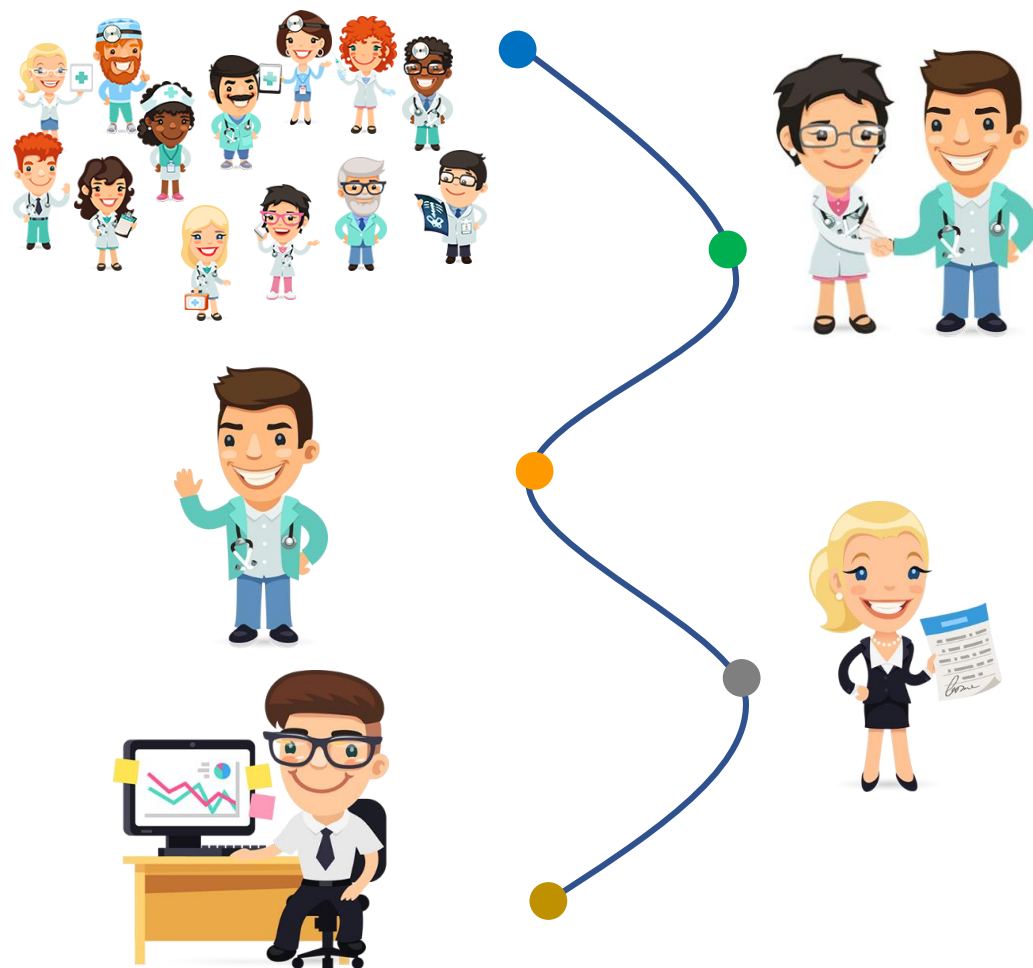
MOBILISER EN 4 CLICS
vos salariés ou vacataires externes
compétents, volontaires et disponibles



SIMPLE, ERGONOMIQUE ET PUISSANT



LA SOLUTION



0

COMMUNICATION

1

INSCRIPTIONS

2

RECRUTEMENTS

3

MISSIONS

4

CONTRATS
gestion administrative

5

HISTORIQUE &
statistiques monitoring

CONSTRUIRE VOTRE COMMUNAUTÉ DE WHOOGERS

- Flyers imprimés
- Note d'information
- Mailing cadres & whoogers
- Charte d'usage
- Tutoriels vidéos
- Banner site web
- Campagnes digitales réseaux sociaux
- Envoi de SMS aux whoogers disponibles dans votre région
- ...



1

Comment s'inscrire ?

whoog™

Personnel de santé

Établissement de santé

Témoignages établissements

Qui sommes-nous ?

CONNEXION

PROFESSIONNEL DE SANTÉ : SÉLECTIONNEZ VOTRE PROFIL

Je dépose ma candidature pour recevoir des missions

JE SUIS PROFESSIONNEL(LE)

Dans mon établissement

JE SUIS VACATAIRE

JE SUIS ÉTUDIANT(E)

JE SUIS RETRAITÉ(E)

ACTIVEZ VOTRE COMPTE SALARIÉ

Vous recevrez un SMS sur le numéro pour valider votre compte

NOM (OBLIGATOIRE)

PRENOM (OBLIGATOIRE)

EMAIL (OBLIGATOIRE)

TELEPHONE MOBILE. IL SERA VOTRE IDENTIFIANT. (OBLIGATOIRE)

Entrez le code établissement qui vous a été communiqué par la Direction des Ressources Humaines

CODE ÉTABLISSEMENT (OBLIGATOIRE). RAPPROCHEZ-VOUS DE VOTRE RESPONSABLE OU DE LA DRH POUR L'OBTENIR

☐ Je comprends et j'accepte les [CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION](#)

ACTIVEZ VOTRE COMPTE

[J'ai égaré le code de mon établissement et souhaite le récupérer en contactant Whoog](#)

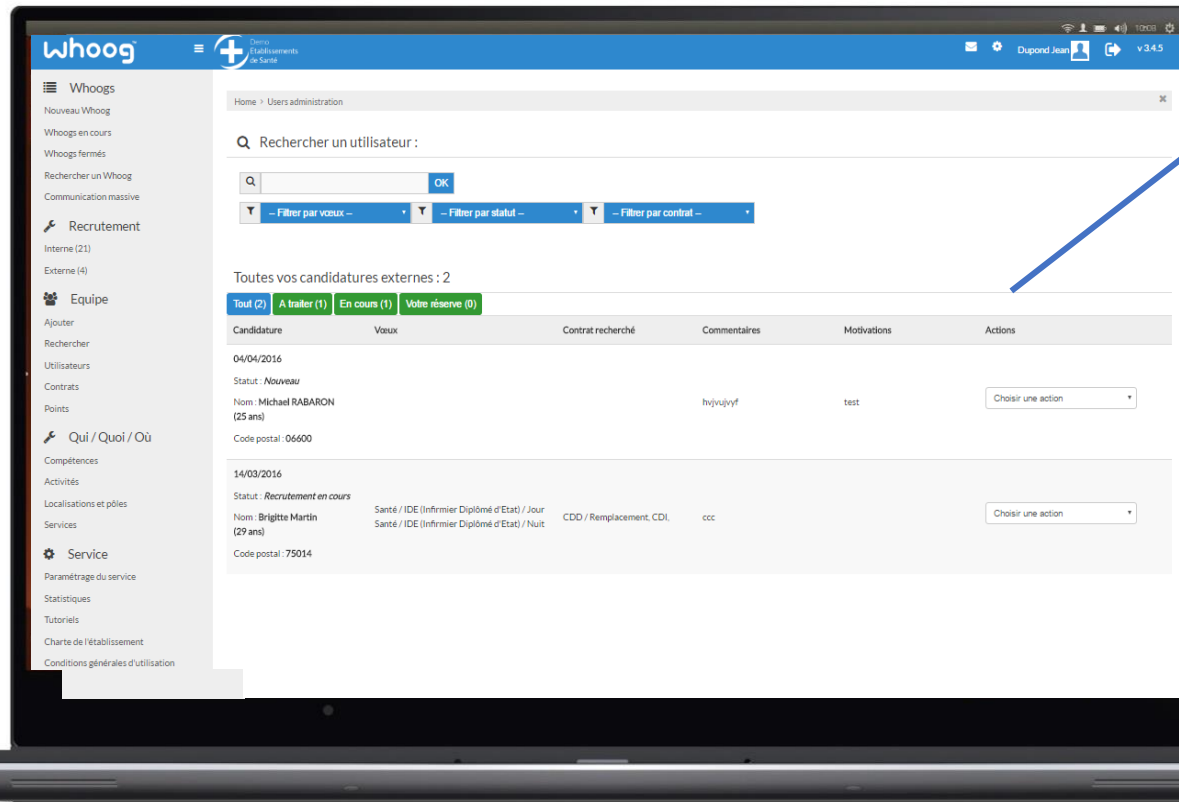
► CHOIX DES
AFFECTATIONS ET DES
COMPÉTENCES ...

whoog™

www.whoog.com
Copyright ©Whoog 2019 | Confidentiel

LISTE DES CANDIDATURES

CHOIX D'ACTIONS + ENVOI DE MAILS



Choisir une action

Prise de Rendez-vous

Ce profil est intéressant, je sollicite un rendez-vous

Demander un rendez-vous (un mail automatique va être envoyé à cette recrue)

Annuler

Aperçu du mail :

Bonjour Michael RABARON

Nous avons bien reçu votre candidature et vous en remercions.
 Votre profil a retenu notre attention.
 Merci de bien vouloir nous contacter pour convenir d'un rendez-vous.

Lors du rendez-vous les pièces suivantes vous seront demandées:

- Carte nationale d'identité
- Carte vitale
- Relevé d'Identité Bancaire
- Diplômes ou attestations de formation
- Certificat de travail ou attestations d'emploi (si vous en disposez)

Cordialement,

Demo Santé
 Dupond Jean
 Courriel: unknown@whoog.com

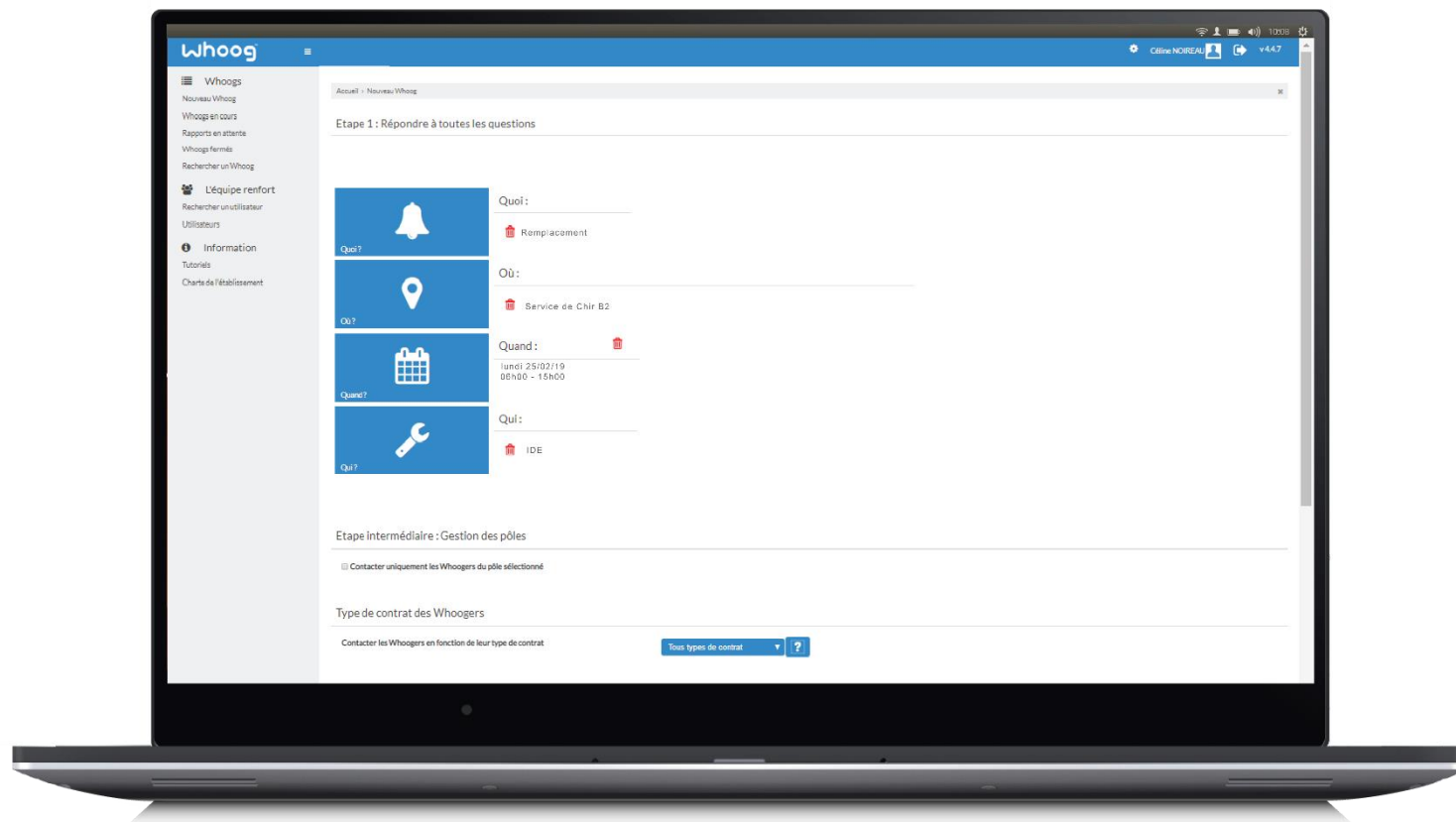
3

Lancez une mission



En mobilité
Où que vous soyez

OU



Sur votre ordinateur
depuis www.whoog.com

3

Gagnez du temps

SUR VOS DEMANDES

RÉPONDEZ À 4 QUESTIONS
EN QUELQUES CLICS

LANCEZ VOTRE WHOOG
EN 40 SECONDES !



SUR LES RÉPONSES

QU'ELLES SOIENT

POSITIVES

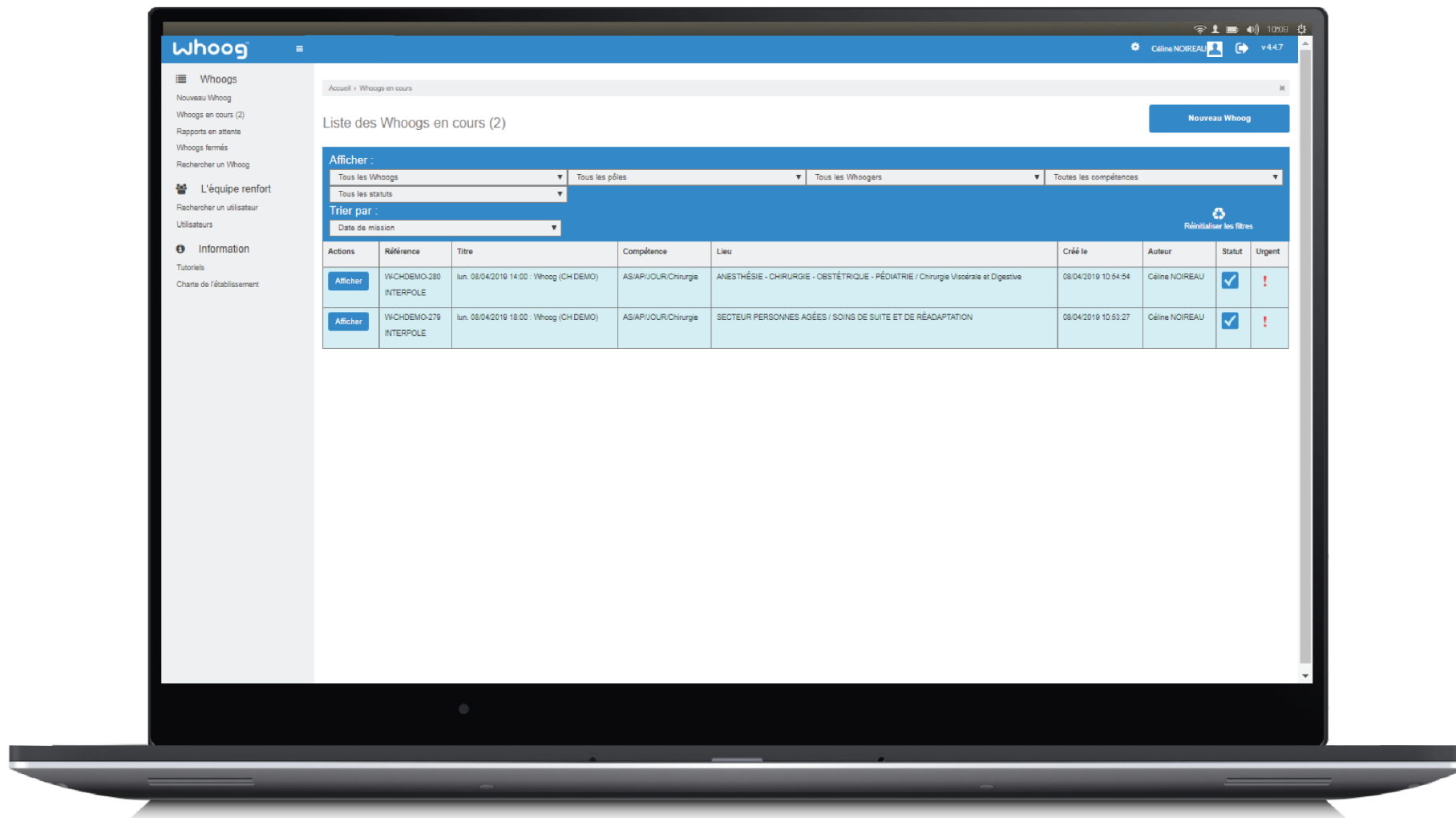
ou

NÉGATIVES

DES RÉPONSES INSTANTANÉES

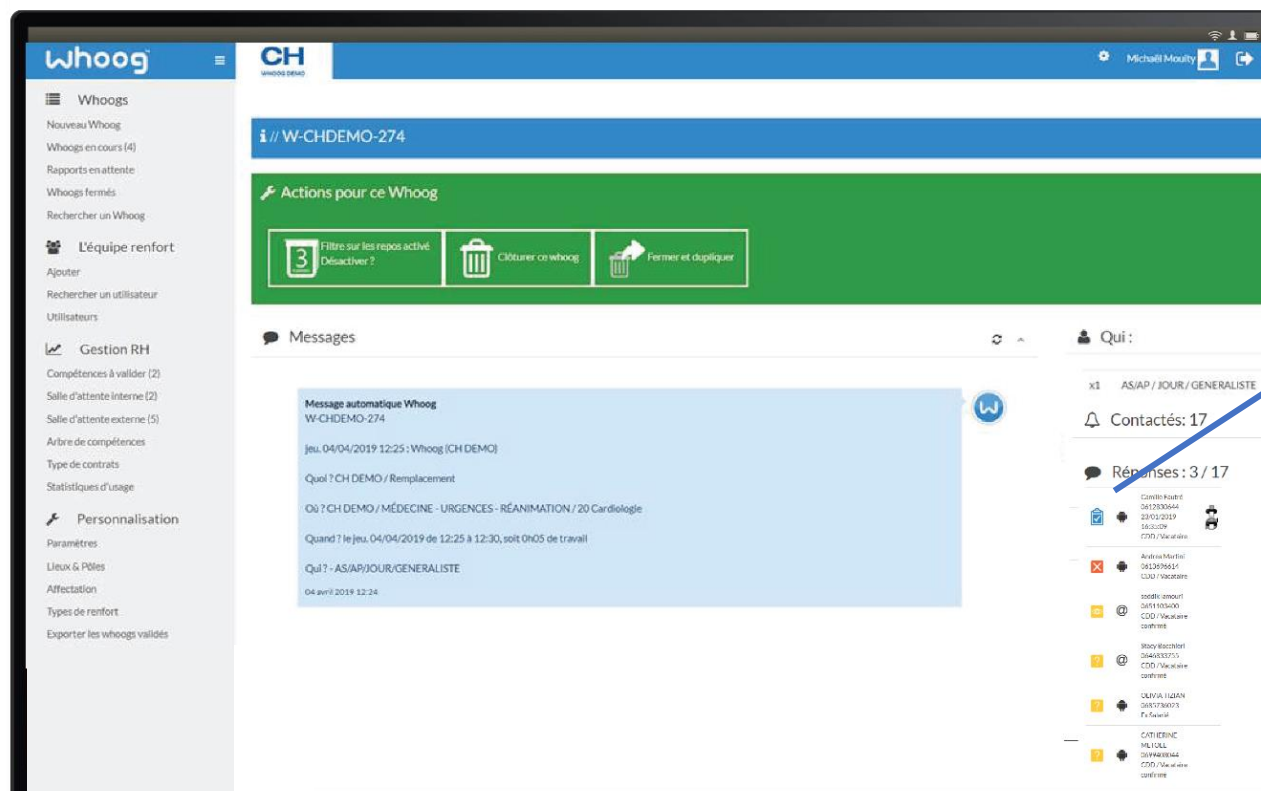
NOTIFIÉES SUR LA PLATEFORME

3 Consultez les missions en cours



3

Visualisez les détails de chaque mission



Réponses : 40 / 112

VANESSA



08/04/2019
14:46:15
Professionnel
de
l'établissement

Cindy



Professionnel
de
l'établissement

Chloé



Professionnel
de
l'établissement



WHOOG
ACCEPTÉ



WHOOG
ATTRIBUÉ



WHOOG
REFUSÉ



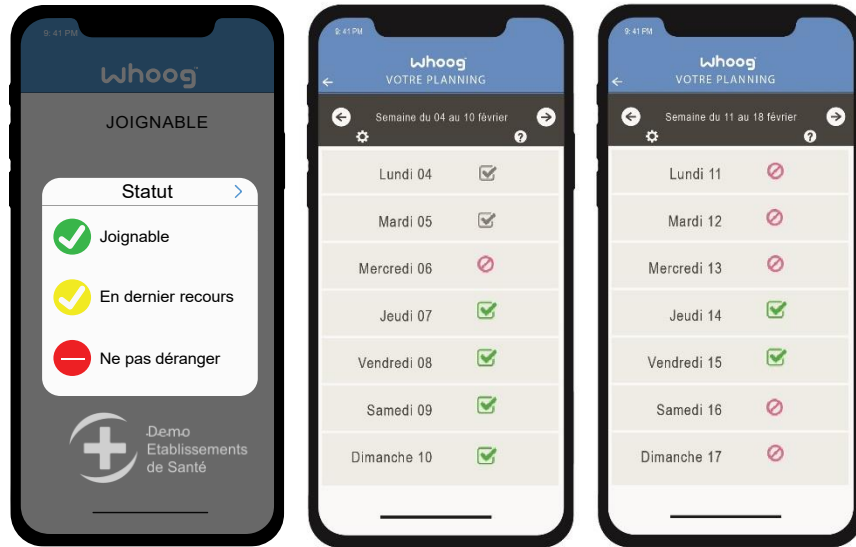
WHOOG VU
SANS
RÉPONSE



WHOOG
NON VU

3

Les agents gèrent leur disponibilité



Depuis l'application mobile



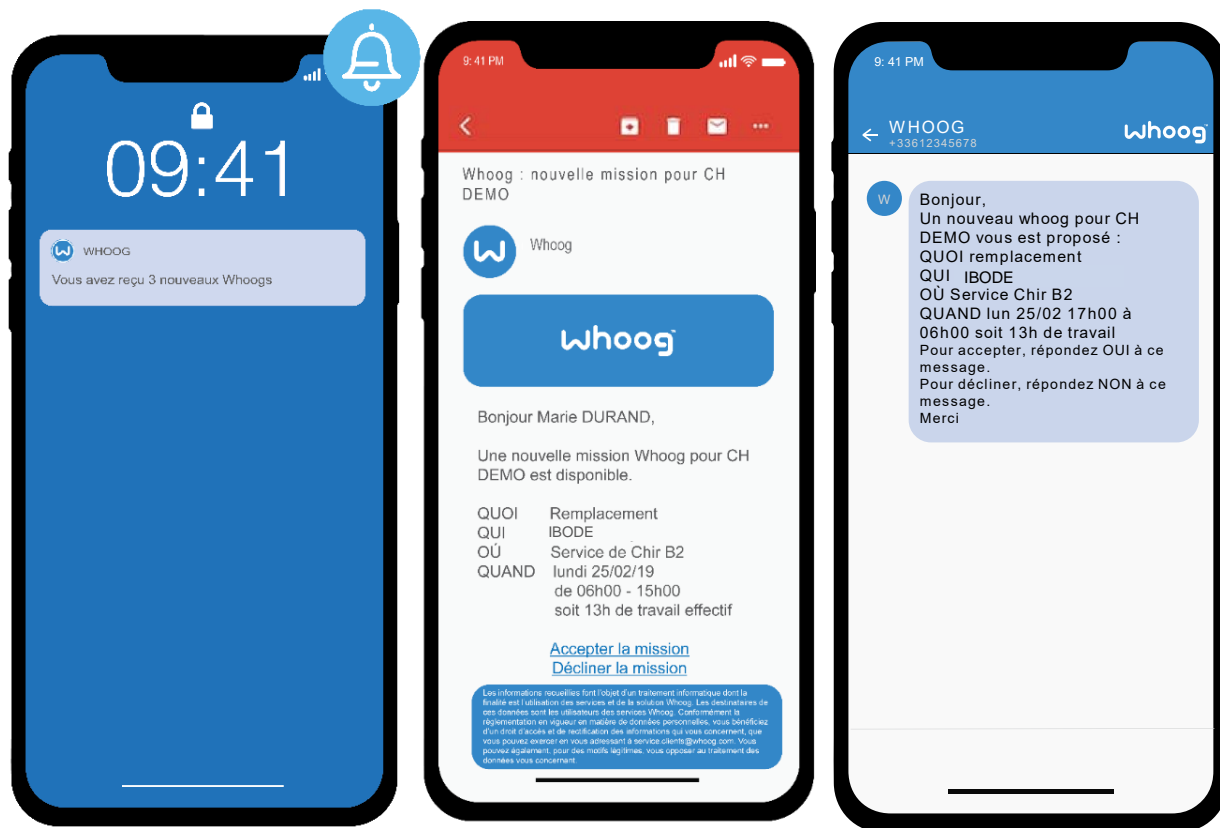
Ou sur leur ordinateur

VOLONTARIAT
RESPECT DE LA VIE PRIVÉE
AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

3

CÔTÉ WHOOGER

Recevoir une mission



NOTIFICATION
visuelle & sonore
sur l'application mobile

EMAIL
Message sur leur boîte mail

Ou SMS

3

CÔTÉ WHOOGER

Répondre à une mission



Les agents répondent aux missions **en un clic**

Accepter

Refuser

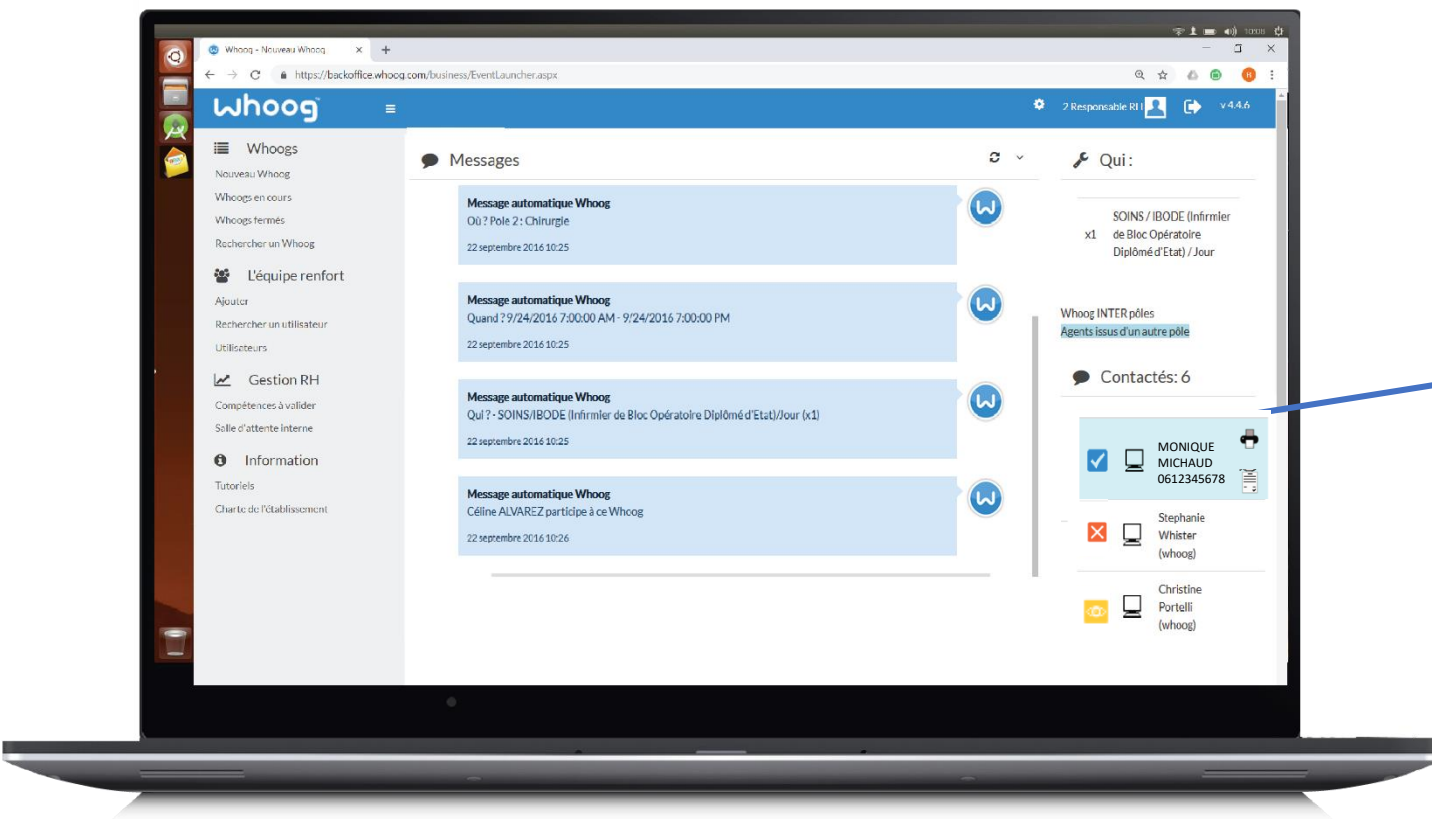
4 Génération Automatisée de CDD

Module optionnel

IMPRIMEZ
UN CDD VACATAIRE
EN 1 CLIC



MONIQUE
MICHAUD
0612345678



4 Génération Automatisée de CDD

Module optionnel



Demo
Etablissements
de Santé



CONTRAT DE TRAVAIL A DUREE DETERMINEE EXEMPLE

Entre les soussignés :

- **Établissement de santé** représenté par Benoît MAURET

Code APE : XXXXXX

N° SIRET : XXX XXX XXX XX

D'UNE PART

Et :

- **Madame Céline WHOOG**, demeurant 111 rue Marcadet 75018 Paris

Nationalité : Française

Née le : 08/05/1988

A : Paris (00)

N° Sécurité Sociale : 1 88 88 88 088 088 88

Nom de naissance : WHOOG

D'AUTRE PART

IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

ARTICLE I – OBJET - DUREE

Madame Céline WHOOG est engagée sous contrat à durée déterminée, par [REDACTED]
[REDACTED] en qualité : IBODE JOUR, filière : SOIGNANTE ET CONCOURANT AUX SOINS, position :
II, niveau : Technicien hautement qualifié A, coefficient : 295,00, selon la convention collective
[REDACTED]



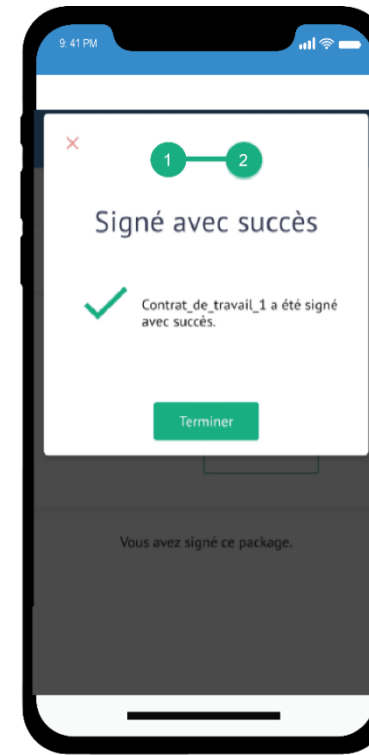
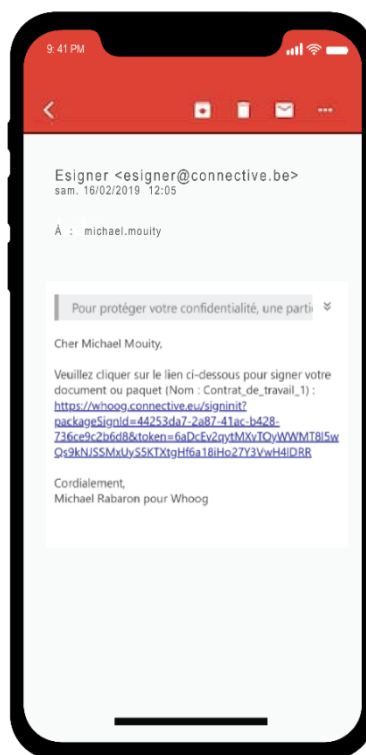
CDD VACATAIRE imprimé en PDF

- ✓ **Respect** de votre convention collective
- ✓ **Gain de temps** administratif



SIGNATURE CDD

- ✓ Rapide
- ✓ Aux normes
- ✓ Gain de temps



DONNE UN ACCÈS AUX DÉCLARANTS

ENVOI AUTOMATIQUE DE LA DPAE AU DÉCLARANT

NET-ENTREPRISES.FR
GIP Modernisation des déclarations sociales

FAURE GUERRIC
524 671 724 00028
Administrateur - Déclarant

PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES EN LIGNE

Gestion > Gérer les déclarants

Cliquez sur la ligne sur laquelle vous souhaitez effectuer des modifications pour ouvrir le menu.
Sélectionnez les personnes qui pourront accéder aux services parmi les personnes déjà existantes.

Gérer les déclarants

IMPRIMER NOUVEAU DÉCLARANT

Déclarant			Administrateur propriétaire		
SIRET	Nom et Prénom	Contact	SIRET	Nom et Prénom	
524 671 724 00010	RABARON MICHAEL				<input type="checkbox"/>
524 671 724 00010	JEAN PHILIPPE BOIS				<input checked="" type="checkbox"/>
524 671 724 00010	NOGUE XAVIER				<input checked="" type="checkbox"/>

9:41 PM

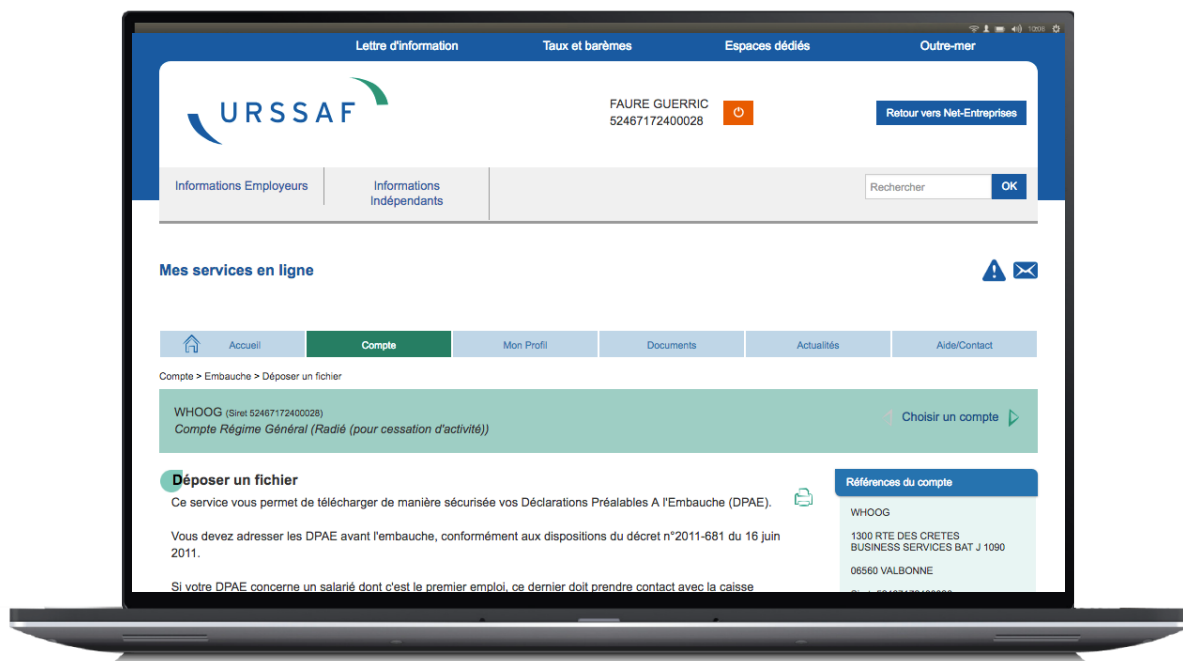
DPAE W-CLINIQUE 19 04-03-2019

contact@whoog.com <contact@whoog.com>
Guerric FAURE
lundi 4 mars 2019 à 12:17
Afficher les détails
dpae.xml
4,5 Ko
Télécharger tout Prévisualiser tout

DPAE W-CLINIQUE 19 04-03-2019

contact@whoog.com <contact@whoog.com>
Guerric FAURE
lundi 4 mars 2019 à 12:17
Afficher les détails
dpae.xml
4,5 Ko
Télécharger tout Prévisualiser tout

Dépôts de(s) DPAE



Lettre d'information
Taux et barèmes
Espaces dédiés
Outre-mer

URSSAF
FAURE GUERRIC
52467172400028
Retour vers Net-Entreprises

Informations Employeurs
Informations Indépendants
Rechercher
OK

Mes services en ligne

Accueil
Compte
Mon Profil
Documents
Actualités
Aide/Contact

Compte > Embauche > Déposer un fichier

WHOOG (Siret 52467172400028)
Compte Régime Général (Radié (pour cessation d'activité))
Choisir un compte

Déposer un fichier

Ce service vous permet de télécharger de manière sécurisée vos Déclarations Préalables A l'Embauche (DPAE).

Vous devez adresser les DPAE avant l'embauche, conformément aux dispositions du décret n°2011-681 du 16 juin 2011.

Si votre DPAE concerne un salarié dont c'est le premier emploi, ce dernier doit prendre contact avec la caisse d'assurance maladie de son lieu de résidence pour la bonne gestion de son dossier. Votre salarié doit se connecter sur [Déposer un nouveau fichier](#)

Les informations suivies d'un astérisque * sont à produire OBLIGATOIREMENT.

Adresse email *

Sélectionnez votre fichier de déclarations d'embauche en utilisant l'explorateur système. *

Parcourir...

Envoyer

Télécharger les accusés de réception

Afficher 10 éléments

N° de lot	Date de dépôt	Date de traitement	
UPT25400638172	16/02/2019 14:57	16/02/2019 15:14	↓
UPT28022572968	16/02/2019 12:56	16/02/2019 13:10	↓
UPT58103426876	17/02/2019 09:03	17/02/2019 09:08	↓
UPT61792849760	11/02/2019 10:45	11/02/2019 10:57	↓

Affichage de l'élément 1 à 4 sur 4 éléments

Précédent 1 Suivant

Références du compte

WHOOG
1300 RTE DES CRETES
BUSINESS SERVICES BAT J 1090
06560 VALBONNE
Siret 52467172400028
Demander une remise de majorations de retard
NET-ENTREPRISES.FR

Voir aussi...

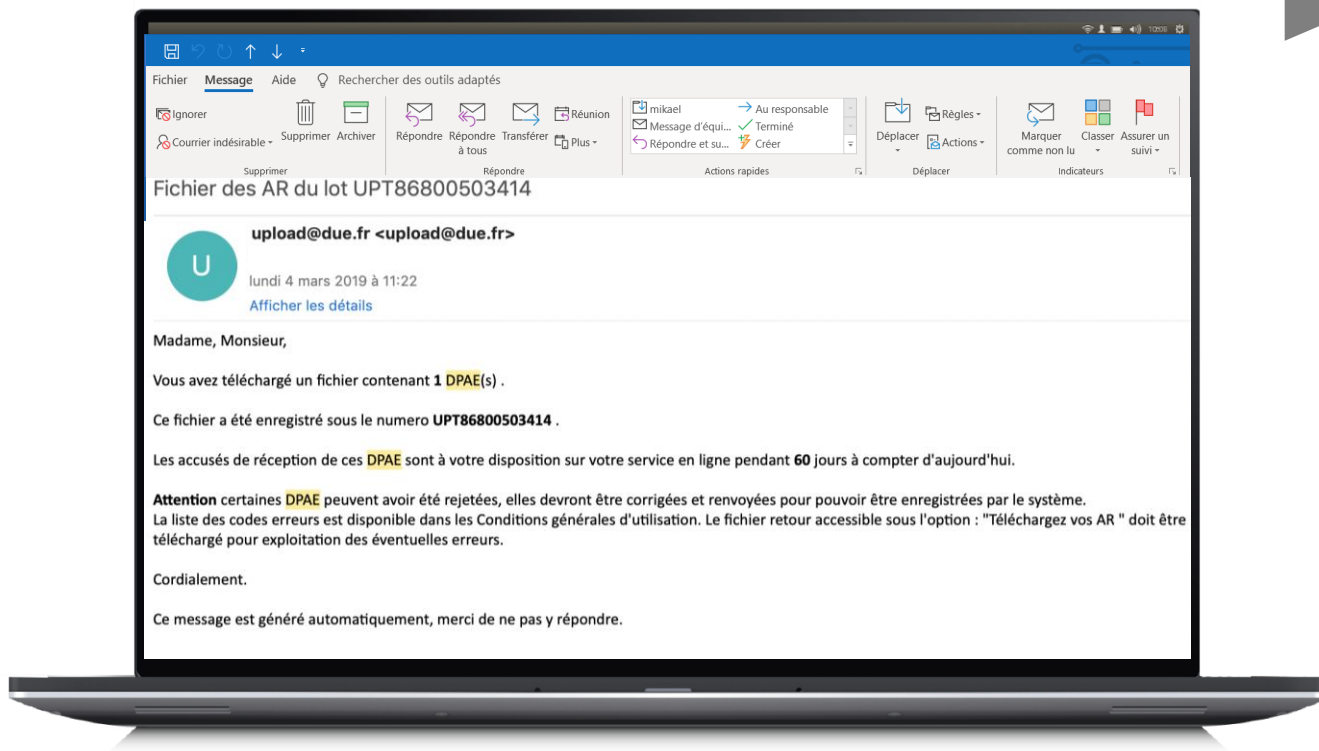
- Déclarer un salarié
- Modifier une DPAE
- Contrats

Aide & contact

Demander un rendez-vous
Echanger avec mon urssaf

Mémo profil

- Mes coordonnées
GUERRIC FAURE
guerric.faure@whoog.com



ACCUSÉS DE RÉCEPTION
envoyés par email au déclarant
& accessibles sur net-entreprise

Télécharger les accusés de réception

Afficher 10 éléments

N° de lot	Date de dépôt	Date de traitement	
UPT25400638172	16/02/2019 14:57	16/02/2019 15:14	
UPT28022572968	16/02/2019 12:56	16/02/2019 13:10	
UPT58103426876	17/02/2019 09:03	17/02/2019 09:08	
UPT61792849760	11/02/2019 10:45	11/02/2019 10:57	

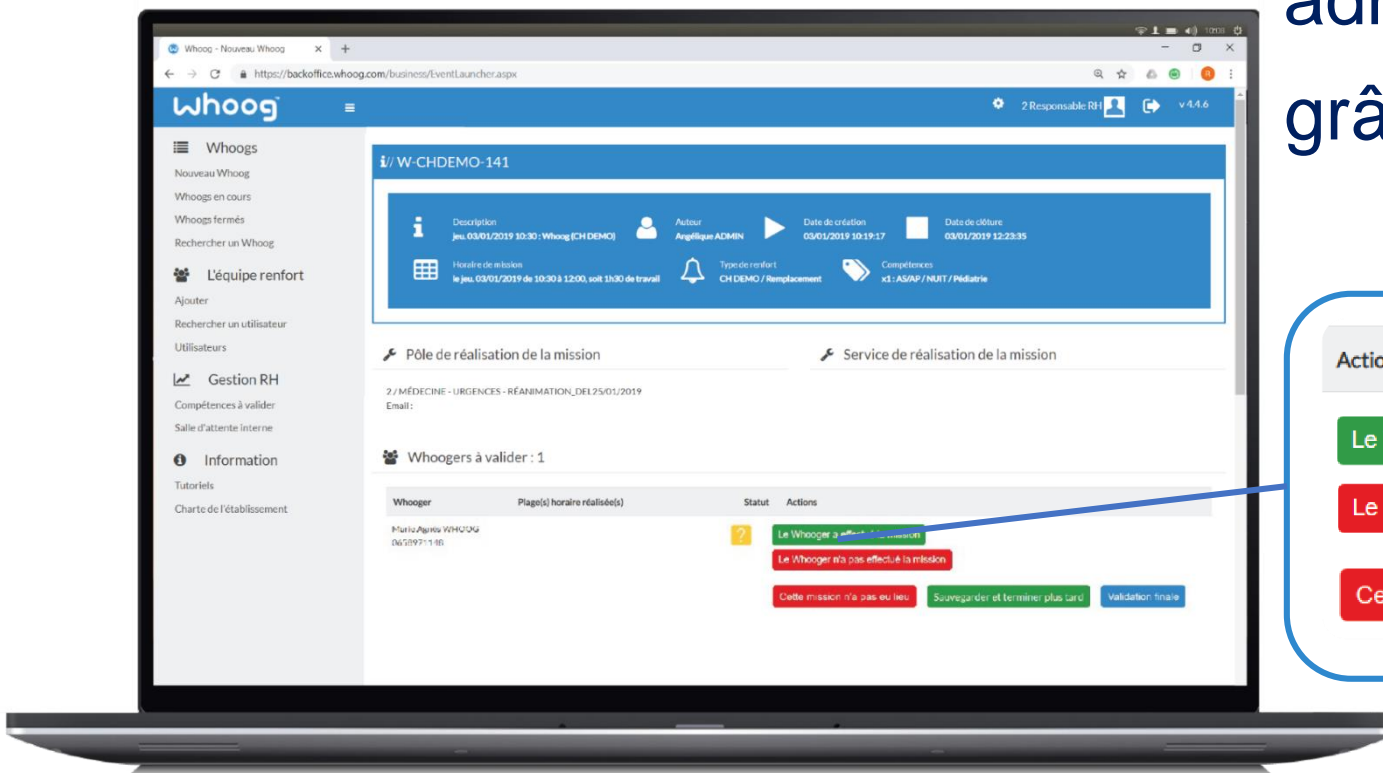
Affichage de l'élément 1 à 4 sur 4 éléments

Précédent 1 Suivant

4 Validation de missions en images

Module optionnel

► **Simplifie** votre gestion administrative de la mission grâce au **rapport de mission**



Actions

Le Whooger a effectué la mission

Le Whooger n'a pas effectué la mission

Cette mission n'a pas eu lieu

Sauvegarder et terminer plus tard

Validation finale



Ce module vous permet de :

VALIDER L'AGENT

qui a réalisé la
mission

VALIDER LES HORAIRES

effectivement réalisés

EXTRAIRE

tous les mois les
rapports de
missions

- ▶ **PILOTAGE RH**
 - ✓ TABLEAUX DE BORD pôles, services, compétences, communauté, ...
- ✓ EXTRACTION STATISTIQUE depuis la plateforme
- ✓ MONITORING EN TEMPS en temps réel

The screenshot displays the Whoog web application interface on a laptop. The browser address bar shows the URL: <https://backoffice.whoog.com/business/EventLauncher.aspx>. The page title is "Whoog - Nouveau Whoog". The interface includes a sidebar menu with options like "Whoogs", "Nouveau Whoog", "Whoogs en cours", "Whoogs fermés", "Rechercher un Whoog", "L'équipe renfort", "Ajouter", "Rechercher un utilisateur", "Utilisateurs", "Gestion RH", "Compétences à valider", "Salle d'attente interne", "Information", "Tutoriels", and "Charte de l'établissement".

The main content area displays two tables:

Compétences et Whoogs

Compétences	Lieu / pôle	Nb Whoog lancés par compétence	Nb Whoog pourvus par compétence	Total heures à pourvoir	Temps moyen pour trouver (min)	Total d'heures pourvus
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	Total établissement	0	0	0,00	0,00	0,00
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	CHU TOURS_DEL18/07/2017	0	0	0,00	0,00	0,00
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	Pôle 1 : GERIATRIE	0	0	0,00	0,00	0,00
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	Pole 2 : CHIRURGIES	0	0	0,00	0,00	0,00
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	Pole 3 : MEDECINES-URGENCES	0	0	0,00	0,00	0,00
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	Pole 4 : PSYCHIATRIE	0	0	0,00	0,00	0,00
SOINS/AS (Aide-Solignant)/Jour / Ambulatoire	test RHE	0	0	0,00	0,00	0,00

Whoogs lancés/pourvus par compétences et par lieux/pôles de 04/01/2019 à 31/03/2019

Lieu / pôle	Compétences sollicitées	Nombre de Whoogs inscrits	Whoogs lancés pour une mission débutant pendant la période	Whoogs pourvus pour une mission débutant pendant la période	Taux de Whoogs pourvus pour les missions de la période	Whoogs lancés sur cette période	Whoogs pourvus sur cette période	Taux de Whoogs pourvus sur cette période
Pole 4 : PSYCHIATRIE	SOINS/IDE/Nuit/Chimio	3	457	152	33,26 %	457	152	33,26 %
Pole 4 : PSYCHIATRIE	SOINS/IDE/Nuit/Chirurgie	1	1	0	0,00 %	1	0	0,00 %



ANVIER 2019

INDICATEURS CLÉS | JANVIER 2019

whoog™

WHOOGS



DISPONIBILITÉ WHOOGS



• Disponibles
• Indisponibles
• En dernier recours
• Expert

NOMBRE DE WHOOGS POURVUS 349

HEURES RÉALISÉES 3782,5 heures

TEMPS CADRES GAGNÉ 305 heures

WHOOGS MOBILISÉS 337 professionnels

REPLACEMENTS, MOTIFS & REPARTITION

EVOLUTION DES WHOOGS



MOTIFS DE REMPLACEMENT



COMPÉTENCES & SERVICES LES PLUS SOLICITÉS

	NOV	DEC	JAN
AS	20	13	11
DE	704	497	106
SAGE FEMME	76	26	17
ASP	62	61	6

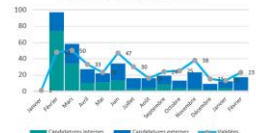
	NOV	DEC	JAN
URGENTES	29	13	11
MEDICINE	71	11	40
AMBULATOIRE	24	18	14
CHIRURGIE	58	43	30
MATERNITE	26	21	20

EQUIPE RENFORT & RECRUTEMENT

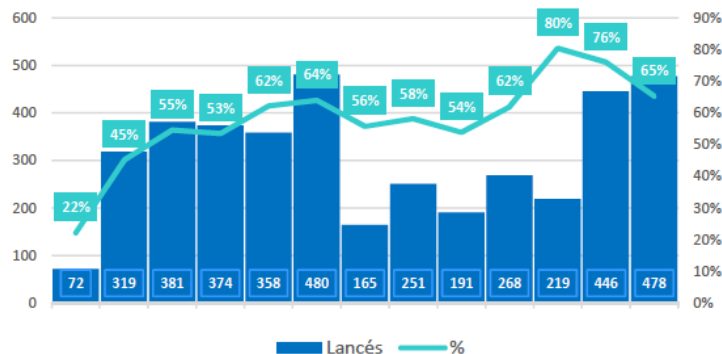
EVOLUTION COMMUNAUTE DE WHOOGS



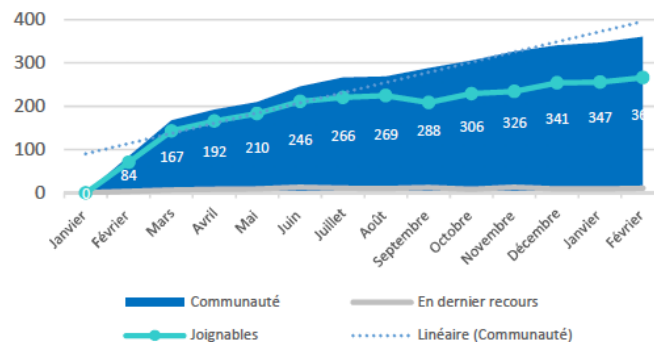
EVOLUTION DU RECRUTEMENT



EVOLUTION DES WHOOGS



EVOLUTION COMMUNAUTE DE WHOOGS



PILOTAGE RH

- ✓ RAPPORT MENSUEL
- ✓ INDICATEURS CLÉS
- ✓ ANALYSE
 - de votre activité
 - de votre communauté

POURQUOI

UTILISER
WHOOG

DROIT À LA DÉCONNEXION

RESPECT DE LA VIE PRIVÉE

VOLONTARIAT, DÉLAI DE PRÉVENANCE

DIMINUTION DU RECOURS À L'INTÉRIM

AMÉLIORATION DE LA QVT

ÉQUITÉ & CONFIDENTIALITÉ



ILS NOUS FONT CONFIANCE



&



2019



Centre Hospitalier Régional
Universitaire de Lille



Hôpitaux de Toulouse



Centre
Hospitalier
Universitaire
de Nice

ILS NOUS FONT CONFIANCE

PUBLICS



PRIVÉS
& FEHAP



NOS ATOUTS

dès le
pré déploiement

● EXPERTISE

Nos chefs de projet sont experts en #santé

● CONSEIL

- Paramétrage
- Bonnes pratiques d'usage
- Chartes

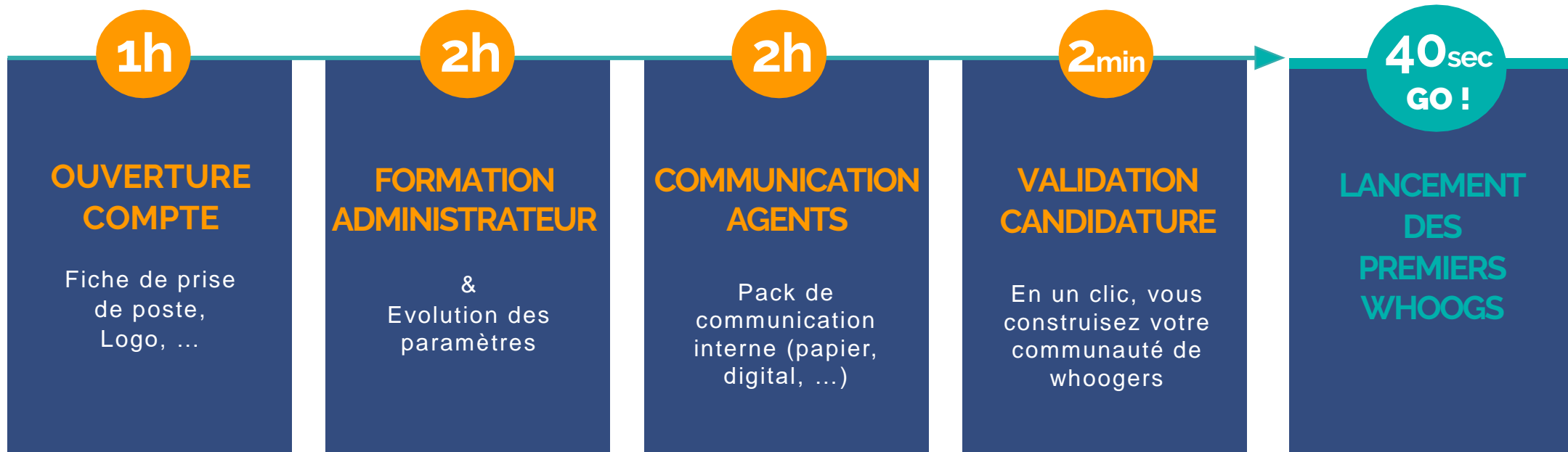
● ACCOMPAGNEMENT

Vous êtes accompagnés par nos équipes techniques dès le départ

● OUTILS

Une série d'outils de formation & de communication sont mis à votre disposition

MISE EN ŒUVRE



CONTACTEZ-NOUS



SERVICE COMMERCIAL

service.commercial@whoog.com

04 92 96 12 46

www.whoog.com

Whoog

l'équipe rend fort

