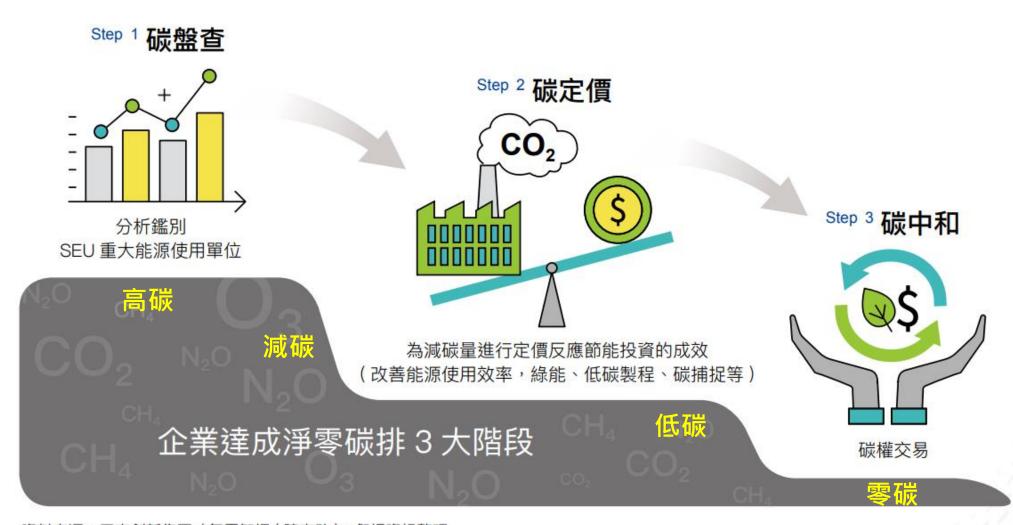




零碳雲

產品介紹

碳盤查/淨零排放 企業淨零轉型三部曲



資料來源:天來創新集團/舞雲智網(陳來助),叡揚資訊整理

碳盤查/淨零排放 企業因應之道(數位X零碳 雙軸轉型)

- 企業從事碳盤查/淨零排放(範疇一、範疇二、範疇三),應該導入系統化的方法、並採用數位工具以及科學減排,才能快速、有效的達成目標
- 採用碳盤查/淨零排放國際標準方法是企業的最佳選擇
- 台灣是出口導向的經濟體,唯有符合國際標準與獲得第三方認證通過的碳 盤查結果,才能取信於國際市場

碳盤查/淨零排放 合規範疇(三效合一)

[1]能盤

範疇二 (自身使用能源) ISO 國際標準組織發展 ISO 50001 能源管理系統標準,期望透過能源管理系統之運作,達到協助企業改善能源使用效率,降低能源成本及減少溫室氣體排放之實質效益

ISO 50001 能源管理系統

[2] 溫盤

ISO14064

溫室氣體排放查證

範疇一

(自身營運直接排放)

[3] 碳盤

ISO14067 碳足跡

範疇三

(其他間接排放/供應鏈到消費者)



能盤、溫盤、碳盤 三效合一,從台灣總部到海外據點

持 盤查邊界設定 續 改 善 基準年設定 碳 排 的 排放源鑑別 減 量 排放量量化 移 除 中 盤查報告書製作 和

碳盤查 ISO 50001能源管理系統(舉例) 數位工具需求(雙管齊下)

數據管理

√智慧電錶 IoT

✓EMS 能源管理系統

✓ MES 製造執行系統



- •盤)定期盤查收集或推算能源使用資料數據
- 重)分析鑑別重要能源使用SEU(該改善與可改善標的)
- 標)分析源能源使用影響變數,建立能源基線,管理節能目標
- 管)持續監看能源使用數據與管理異常問題

文件管理



線上協作工具 {人/事/時/地/物 管理與稽核}

- P)瞭解組織處境, 界定盤查範圍與設定節能目標
- P)建立組織團隊
- D)指派合規條文/查核項目/負責人與主管人員
- D)建立節能減碳知識/訓練/技術文件
- D)紀錄管理佐證文件
- C)内稽自評/外稽查證
- A)鑑別問題/矯正缺失,持續進行節能減碳行動
- R)紀錄管理所有合規與知識文件



Vital NetZero 零碳雲 解決方案



KPIM-N

淨零指標管理 服務模組

(數據管理)

能源 盤查 能源類別(電/油/氣/..) 能源別/區域別/設備別/產品別/客戶別/..

分析 鑑別

鑑別重大能源使用SEU/碳排熱點 基線迴歸模型分析

管理 改進

節能減碳目標設定與績效管理



CMP-N 合規管理協作 服務模組 (文件管理)

合規

ISO 50001(能盤)

ISO 14064(溫盤)

ISO 14067(碳盤) ...

管理

P規劃/D執行/C查核/A行動+R紀錄

協作

人/事/時/地/物 管理與稽核

找方法

落實做

贏在起跑點

Vital NetZero 零碳雲 幫助企業數位零碳轉型



Vital NetZero KPIM-N 淨零指標管理 功能簡介

定期盤查收集與推算能源使用資料數據

線上即可查看各廠別、各區域、各單位別所屬各設 備的用電當量與碳排當量,深入觀察能源使用狀況 並進行能源供需轉換分配。



能耗碳排資料儀錶板

透過 Vital NetZero·將 Excel 表中記錄之能源盤查結果的原始數據,以視覺化圖表呈現,並可以互動方式,進行不同分類維度與時間期間的數據比較。

SEU 重大能源碳排來源鑑別分析

可根據使用者設定能源使用總量80/20 比例·或是設定能源使用總量管制標準值·自動建議出SEU 重大能源使用單位碳排熱點·交由使用者鑑別選定 SEU 目標·作為節能減碳的管理目標。





能源碳排基線分析與能源指標管理

根據能源使用經驗,進行分析研究,列舉出各種能源使用影響因子(如:外氣溫度、產量等),套用統計 迴歸方法與模型,進而推算出能源基線,建立節能目標。後續根據基線來管理能源使用異常事件,同時評估節能改善措施與其效益。

Vital NetZero CMP-N 合規管理協作 功能簡介



致性的狀況

寫範例,加速工具導入

準備期

稽核E

稽核後



準備期

稽核日

稽核後

線上展示合規成果與過程紀錄

- 設定並公告內稽自評及外稽查證時程,並設定倒數計時, 於首頁提醒合規團隊所有成員
- 因應稽核需求,規劃條文群組與查證路徑,事先準備與查 核備查合規成果的完備性
- 以目錄總表功能,線上清楚展示所有合規條文的具體措施、佐證文件、與自評紀錄





措施與佐證

規劃合規條文的責任分工與派工

● 單一站台可納管多項合規管理,減少合規重工與作業不一

• 支援個別或批次設定條文任務人員角色及權限,工作不漏

• 系統供裝時可預先內建條文數、稽核項目、與具體措施書

接,並適應組織、人事變化,確保品質系統長期運作

準備期

稽核日

稽核後



進備期

稽核日

稽核後

編寫具體措施與上傳佐證資料,進行內稽自評

- 底層 Knowledge 站台,支援各類型文件檔案保存、文件 ID 連結、與文件檔案多維度查詢(目錄、分類夾、標籤)
- 線上分工協作編輯具體措施,回報完成率,所有人皆可了 解全盤進度,相互督促
- 線上進行內稽自評、填寫成績,以報表查詢所有條文內稽 成果

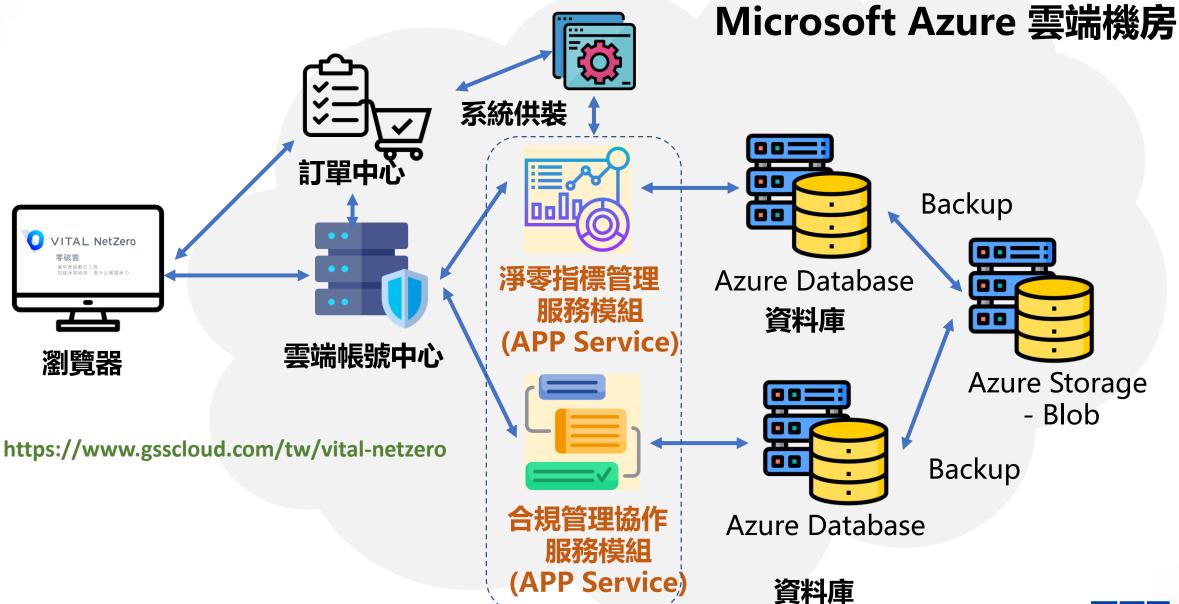


追蹤缺失與持續改善

- 填寫委員意見紀錄,回覆處置內容,並說明對應改善之條 文項目名稱
- 針對缺失項目,進行矯正任務的交辦,確保所有缺失問題 都有負責人進行處置
- 追蹤查核委員意見回覆事項與交辦事項皆已經完成矯正措施,持續改善



Vital NetZero 雲端系統架構圖



Malaxy Software Services 叡揚資訊

We're Committed

感謝聆聽

股票代號 | 6752

www.gss.com.tw







Vital 雲端服務家族