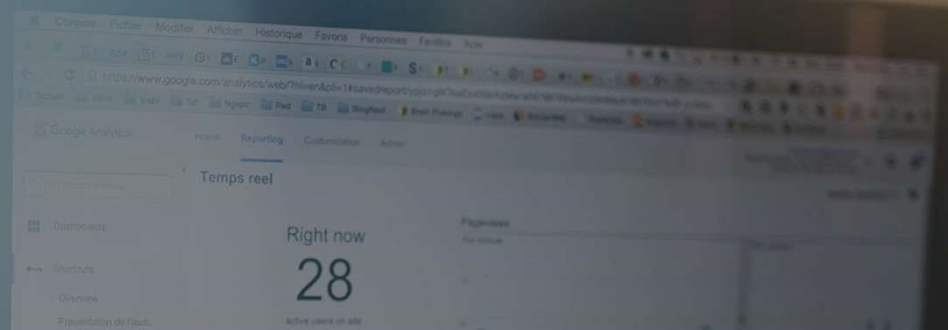


# OSONS LE CHANGEMENT AVEC MYCOACH365

# MYCOACH 365



# 1

MYCOACH 365 LEARNING  
AU SERVICE DE L'UTILISATEUR

# MYCOACH 365

Plan d'accompagnement

AURERA - IFORM

MyCoach365

Kit de communication

Plan d'accompagnement

Application MyCoach 365

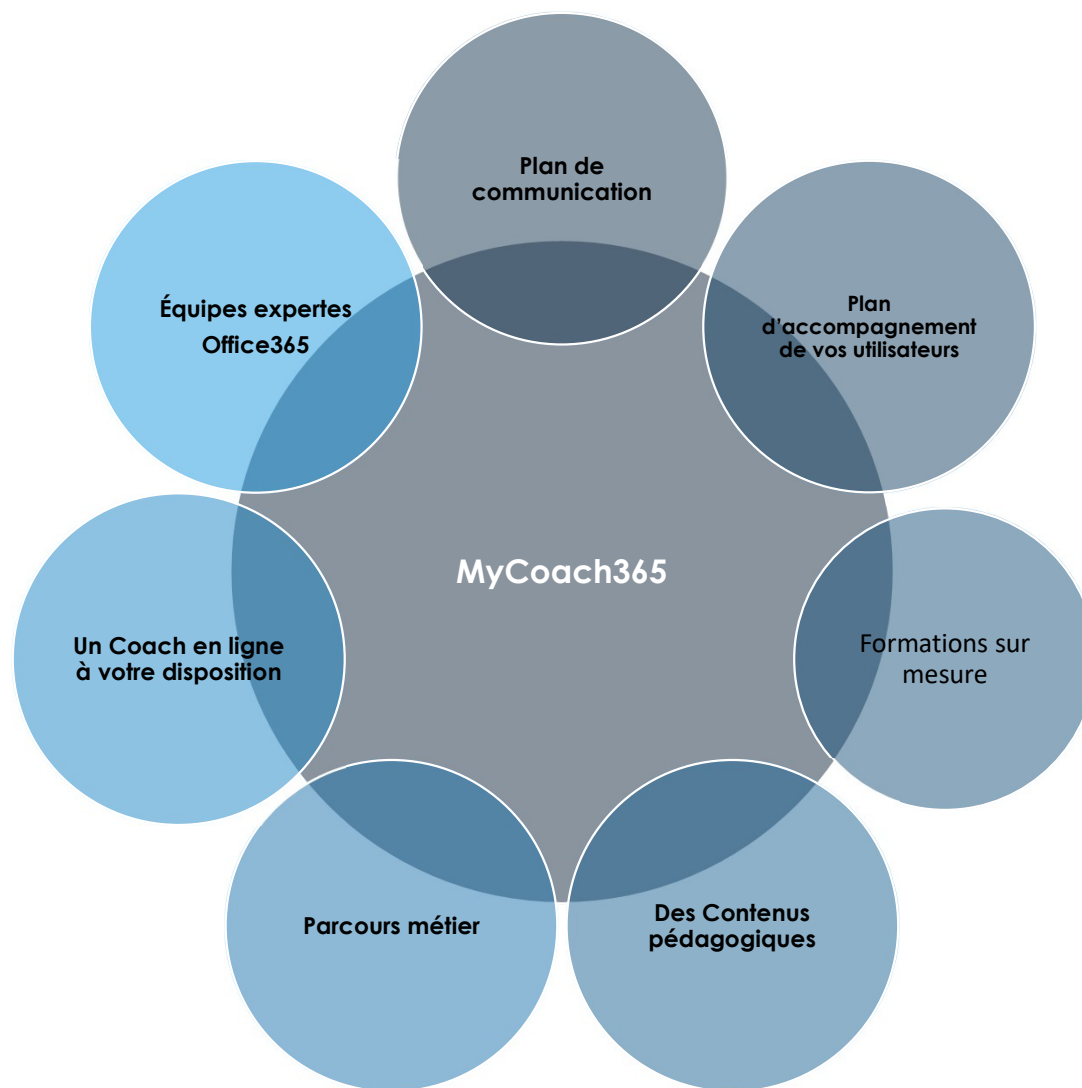
Ateliers usages O365

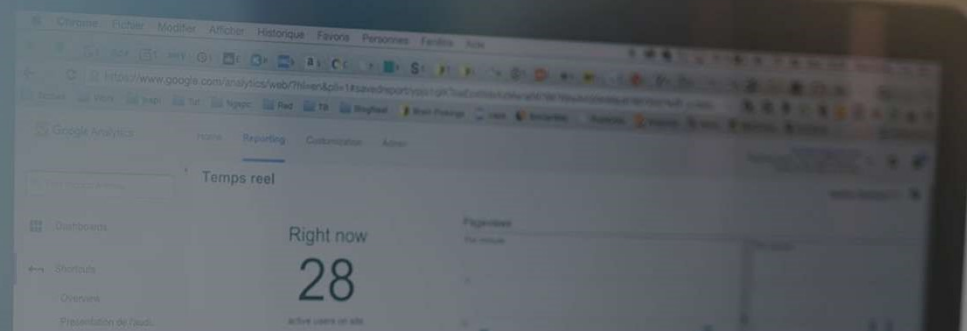
# MYCOACH 365

MyCoach 365 propose des actions connexes afin d'améliorer votre productivité. Le choix de ces actions s'effectue en fonction de vos besoins et de vos possibilités, nous nous adaptons au mieux à vos exigences.

Cette dynamique gravitant autour du service MyCoach 365 est essentielle. Elle permet d'informer en amont les utilisateurs sur les nouvelles solutions qui s'offrent à eux grâce à des outils simples, efficaces et rapides.

Les utilisateurs ont ensuite la possibilité d'approfondir ces sujets en contactant MyCoach 365.





## 2

### NOTRE PLAN DE COMMUNICATION

# MYCOACH 365

L'accompagnement se fait progressivement et sur la durée pour garantir une meilleure adoption des usages collaboratifs d'Office365

Utiliser les bons canaux de communication

Avoir le bon timing pour l'accompagnement

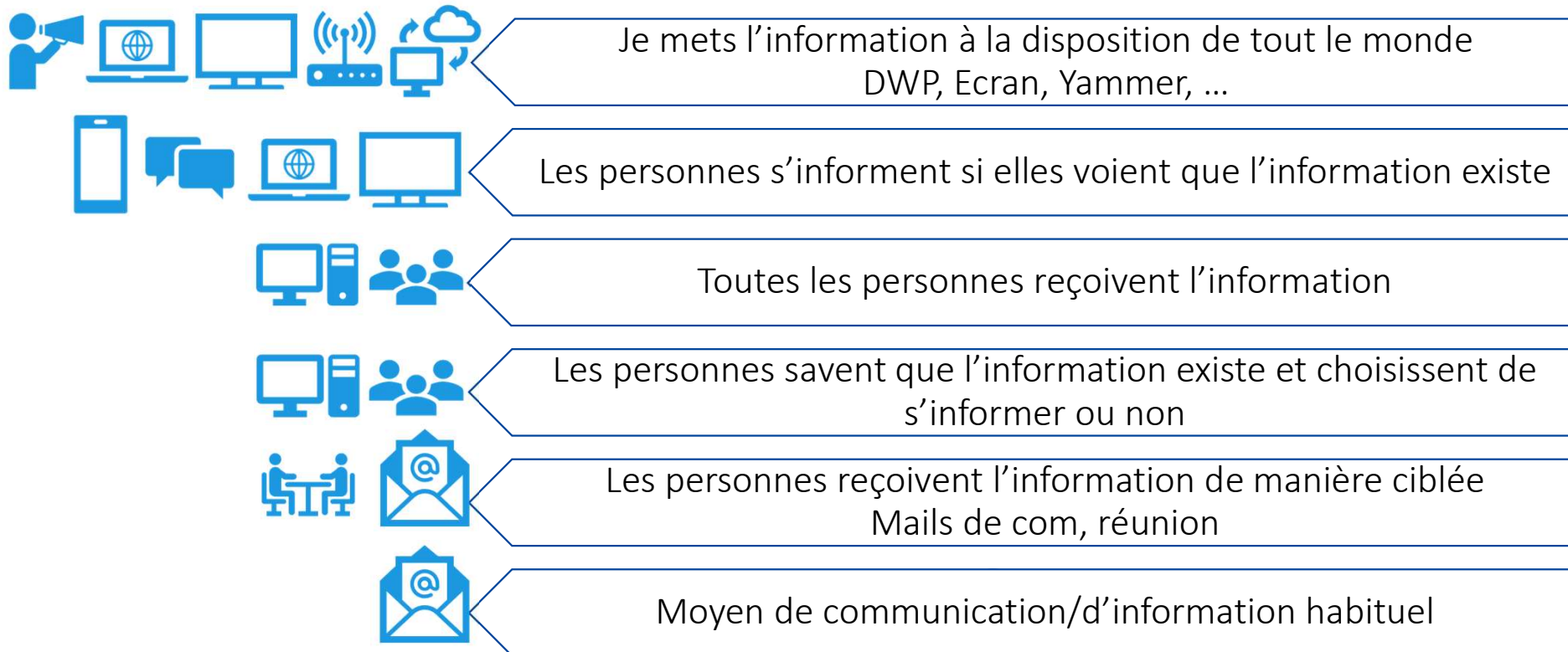
Ne pas communiquer ou accompagner trop tôt.  
L'utilisateur n'a pas encore conscience du changement

Ne pas accompagner trop tard, l'utilisateur risque d'être perdu

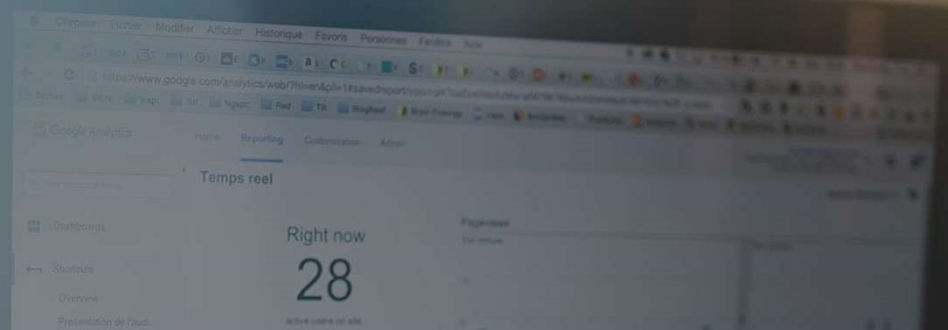
Identifier quelques effets Waouh pour accrocher les utilisateurs lors de vos présentations



# Les supports institutionnels habituels restent incontournables pour donner du sens à votre projet



# MYCOACH 365



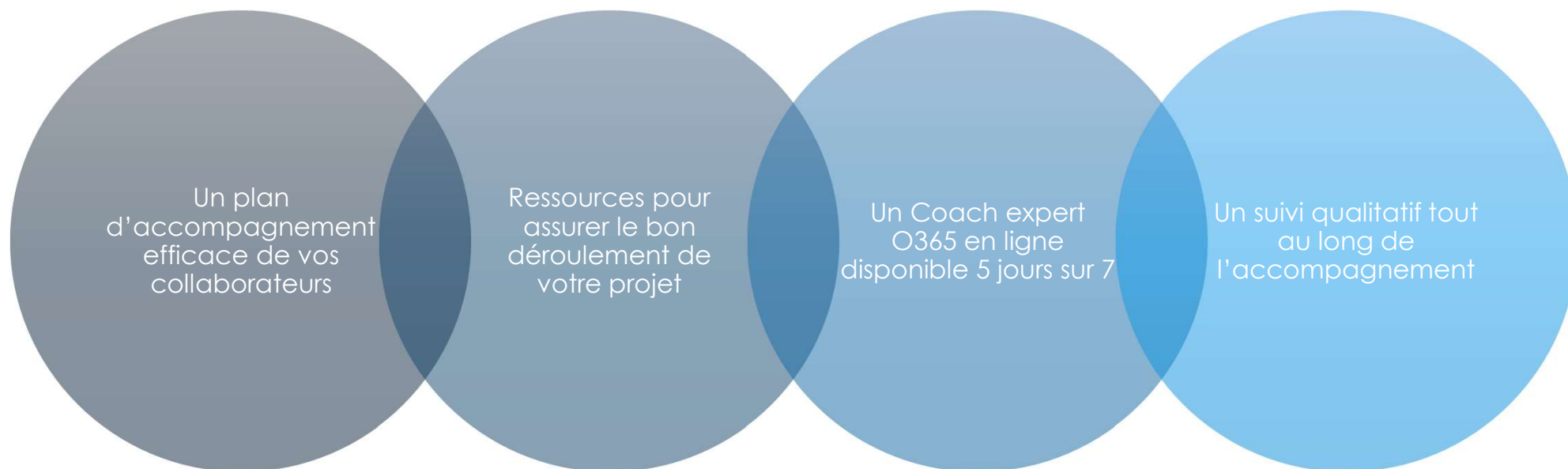
## 3

NOTRE PLAN D'ACCOMPAGNEMENT



# MYCOACH 365

Un accompagnement Blended Learning sur mesure



© AURERA – Tous droits réservés

## NOTRE APPROCHE CHANGE

Nous vous proposons des solutions efficaces et qualitatives pour accompagner vos utilisateurs dans l'adoption des nouveaux usages qu'offre Office 365.

Des formations sur mesure, avec une durée optimisée et des formats innovants.



**FORMATIONS LUDIQUES ET INTERACTIVES**



**FORMATIONS ADAPTÉES AU PROFIL DES UTILISATEURS**



**FORMATS SUR MESURE POUR ALLER À L'ESSENTIEL**



**MISE À DISPOSITION D'UN COACH OFFICE 365**

Nos formats répondent aux besoins de tout type d'utilisateurs et tout corps de métier.

### **EXPRESSO**

*Ateliers d'1h00*

Présentation des astuces et des bonnes pratiques sur les cas d'usages collaboratifs d'Office 365.

### **MASTERCLASS**

*Ateliers de 2H30*

Mise en pratique des astuces et des usages clés d'Office 365.

### **ANSWER BAR**

Des temps libres pendant lesquels les collaborateurs peuvent rencontrer un formateur dans un espace convivial, il répondra à toutes leurs questions.

### **MYCOACH 365**

Mise à disposition d'un spécialiste Office 365 non-stop en heures ouvrées pour accompagner les utilisateurs sur leurs usages et leurs problématiques spécifiques.

Nos formats répondent aux besoins de tout type d'utilisateurs et tout corps de métier

### **FLOORWALKING**

Un formateur se déplacera dans vos locaux et répondra à vos questions.

### **RV-IT**

Coaching individuel où le formateur pourra apporter des solutions efficaces et pérennes sur un besoin métier

### **WEBINARS**

Ce sont des formations à distance, les contenus s'articulent de la même manière que les Expressos.

### **Parcours Métier**

Atelier de groupe restreint pour aborder des besoins communs à un métier ou une équipe.

## Masterclass selon les usages fonctionnels



### COLLABORATION

1. Partagez des documents avec votre équipe
2. Partagez des documents avec vos contacts externes
3. Retrouvez les documents dont vous avez besoin rapidement
4. Adoptez les bonnes pratiques pour travailler à plusieurs sur un fichier



### COMMUNICATION

1. Quel outil pour communiquer à quel moment ?
2. Gagnez 1H00 par jour sur Outlook
3. Sollicitez vos collègues au bon moment
4. Sollicitez une communauté pour vos questions



### MOBILITÉ

1. Accédez à vos documents en tout lieu
2. Accédez à vos documents depuis votre smartphone
3. Sollicitez un collègue / participez à une réunion
4. Prendre des notes, des photos en déplacement et partager-les

## Masterclass selon le profil des apprenants



1. Créez et Organisez votre espace de travail pour être plus efficace avec O365
2. Partagez vos documents de travail
3. Échangez avec vos collaborateurs grâce aux outils de communication
4. Organisez des réunions efficaces avec votre équipe
5. Réalisez une présentation impactante



1. Gérez la boîte aux lettres et le calendrier de votre manager
2. Organisez une réunion efficace pour votre Manager
3. Gagnez du temps sur la mise en page de vos documents
4. Accédez aux documents partagés avec vous
5. Créez des tableaux efficaces



1. Collaborez efficacement avec les outils Office 365
2. Retrouvez rapidement vos documents
3. Communiquez avec le bon outil
4. Créez des présentations impactantes
5. Analysez efficacement vos données
6. Organiser et gérer le travail de votre équipe



*Vous êtes Manager ? Vous souhaitez améliorer vos pratiques et favoriser l'adoption des usages Office 365 par votre équipe ?  
Nos experts sont à votre disposition pour vous accompagner dans la mise en place d'espaces collaboratifs optimisés.*

Nous nous engageons à :

- Mettre à votre disposition un Expert Office 365 pour auditer et comprendre vos besoins et ceux de votre équipe.
- Mettre en place un plan d'accompagnement efficace et personnalisé adapté à vos besoins métiers
- Vous accompagner dans la mise en place d'un espace collaboratif d'équipe : Teams, Sharepoint... avec des usages Office 365 innovants et facilement adoptables par vos collaborateurs
- Mettre à votre disposition des consultants Office 365 pédagogues pour accompagner vos collaborateurs

# MYCOACH 365

Exemple concret d'un parcours de formation. Comment collaborer avec O365

Enregistrer un document au bon endroit

Partager un document

Co-éditer à plusieurs sur un document

Accéder à un document de n'importe où

Garder vos documents disponibles

Évaluation de l'atelier et des cas d'usages présentés

Contenu pédagogique à disposition

L'accompagnement continue avec MyCoach365



# MyCoach365\_Contenus pédagogiques

## Format classique PowerPoint



## Format Triptyque

**RETROUVER VOS DOCUMENTS**

Sur OneDrive, vous pouvez retrouver facilement vos documents, dans la fenêtre de recherche, saisissez vos mots clés, puis entrée

Utilisez les filtres avancés selon vos critères de recherche. Vous pouvez choisir de filtrer par :

- Date de modification
- Type de document
- Personnes

**RETROUVER LES DOCUMENTS PARTAGÉS AVEC OU PAR MOI**

Dans le volet de navigation du OneDrive, cliquez sur Partagés, deux onglets s'afficheront dans la barre au dessus :

- 1. **Partagés avec vous**, avec le nom de celui qui a initié le partage et l'activité récente des modifications
- 2. **Partagés par moi**, vous pouvez accéder à l'emplacement du document partagé et l'activité récente des modifications

**SYNCHRONISER VOTRE ESPACE ONEDRIVE AVEC VOTRE ORDINATEUR**

La synchronisation vous permet d'accéder à vos documents à partir de l'explorateur de fichier même en mode hors connexion.

Dans Fichiers du OneDrive, cliquez sur le bouton Synchronisation.

un répertoire OneDrive-Nom de votre Entreprise va se créer dans votre explorateur de fichiers. Tous les fichiers que vous placerez dans ce dossier seront automatiquement synchronisés avec votre espace en ligne.

**L'ASTUCE du Coach**

Avec Windows10 Vous pouvez choisir de synchroniser tout ou une partie de vos fichiers, en les sélectionnant et en cliquant sur synchroniser.

© Tous droits réservés – 2018 Aurera / iForm

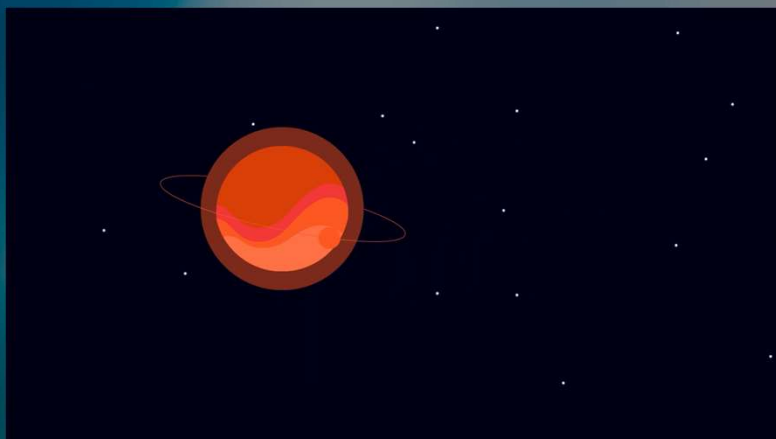
MyCoach 365  
05 40 24 80 00  
mycoach@aurera.fr



OneDrive est une application de stockage et de partage en ligne, qui vous permet d'accéder à vos documents à tout moment, en tout lieu et à partir de n'importe quel périphérique connecté à Internet.



# MyCoach365\_Vidéos usages 0365



TEAMS

Synchroniser vos bibliothèques de documents



TEAMS

Utiliser les outils de Webconférence

**MYCOACH 365,**

## **L'adoption continu avec le Coach en ligne**

### **A VOTRE SERVICE**

Vos collaborateurs ont la possibilité de contacter MyCoach 365 lorsqu'ils le souhaitent, à tout moment de leur journée de travail. MyCoach 365 saura répondre rapidement à leurs requêtes.

MyCoach 365 est une solution disponible sans interruption en heures ouvrées.



**Des collaborateurs  
efficaces et performants**

### **SPÉCIALISTE**

Nos consultants / formateurs sont des experts Office365 qui sont là pour répondre à vos besoins métier, et accompagner vos collaborateurs dans une logique d'apprentissage en continue.



**Expertise, Renforcement  
des compétences**

### **RESSOURCES**

MyCoach365 pour vous accompagner tout au long de votre transformation digitale.

Vous pouvez accéder à :

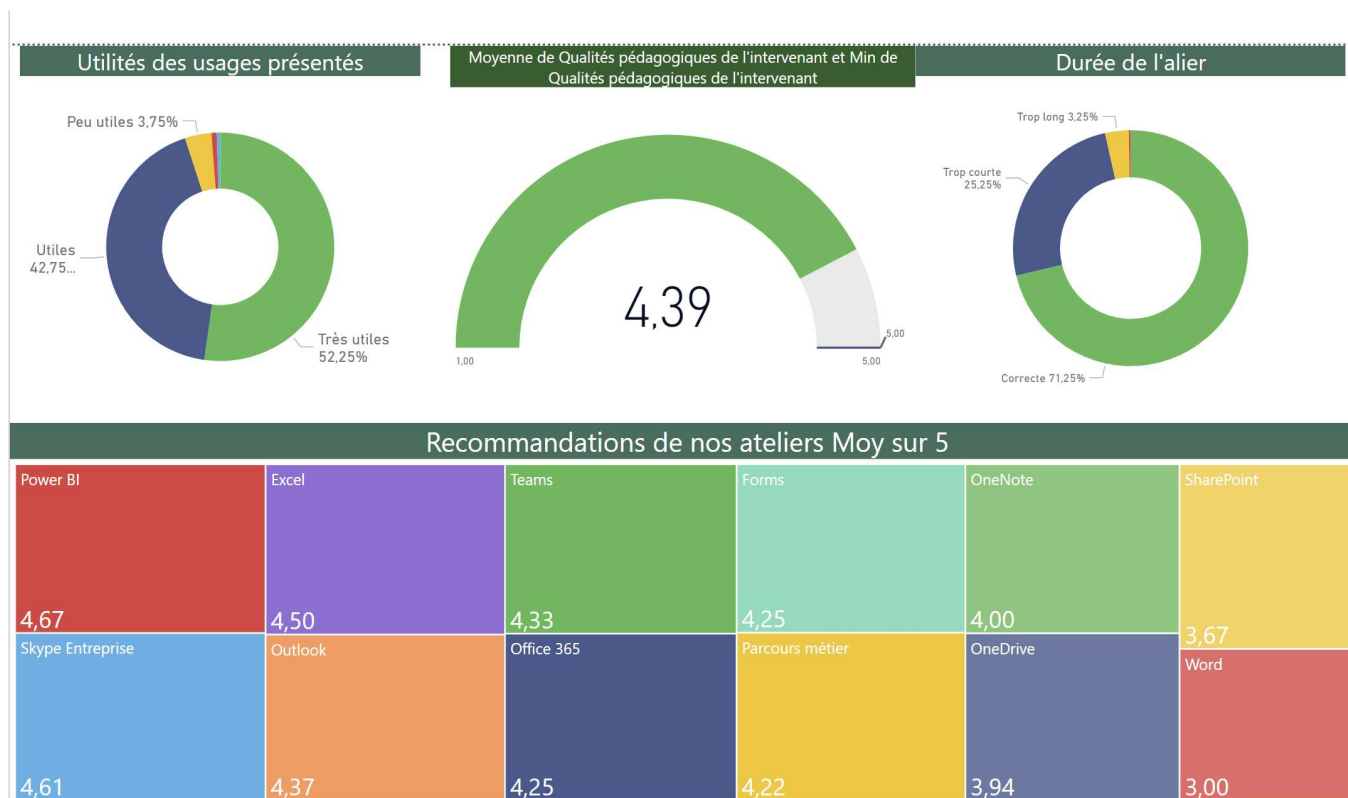
- Tutos courts et ludiques
- Triptyques
- Supports de cours classiques
- Webinars mensuels
- Coaching en ligne
- RV-IT personnalisés
- Chatbot efficace
- Etc...



# MYCOACH 365, une recette efficace pour une adoption en continu des usages Office365

## Survey Center

- **88%** sont satisfaits de la qualité pédagogique de nos intervenants
- Nos ateliers sont recommandés en moyenne à plus de **90%**
- **95%** estiment que les usages présentés sont plus qu'utiles



... moyenne sur 5

# MYCOACH 365

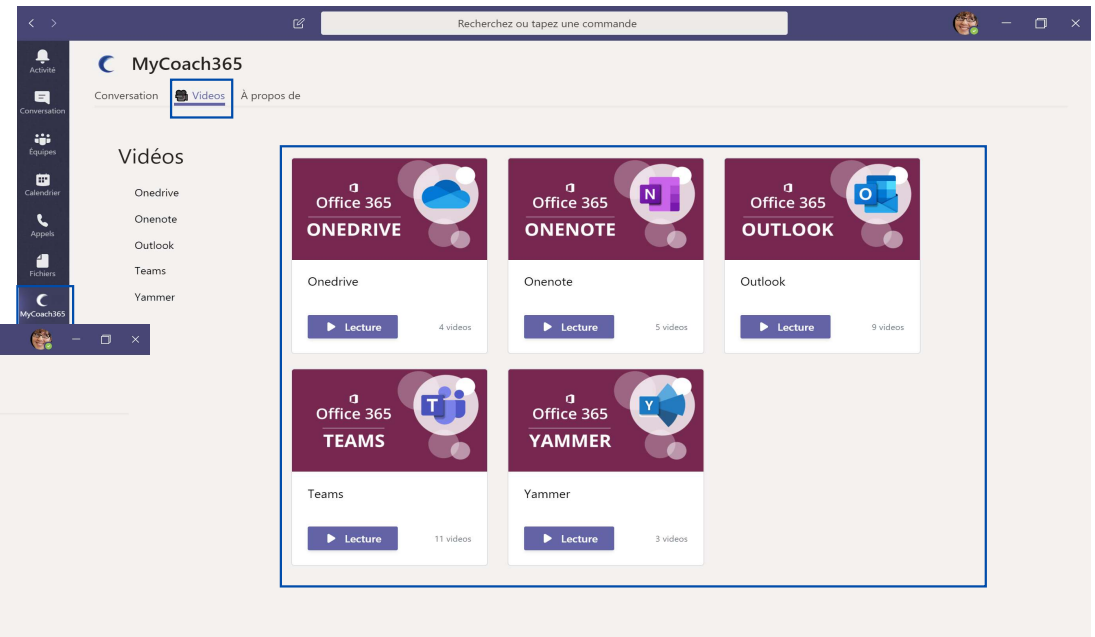
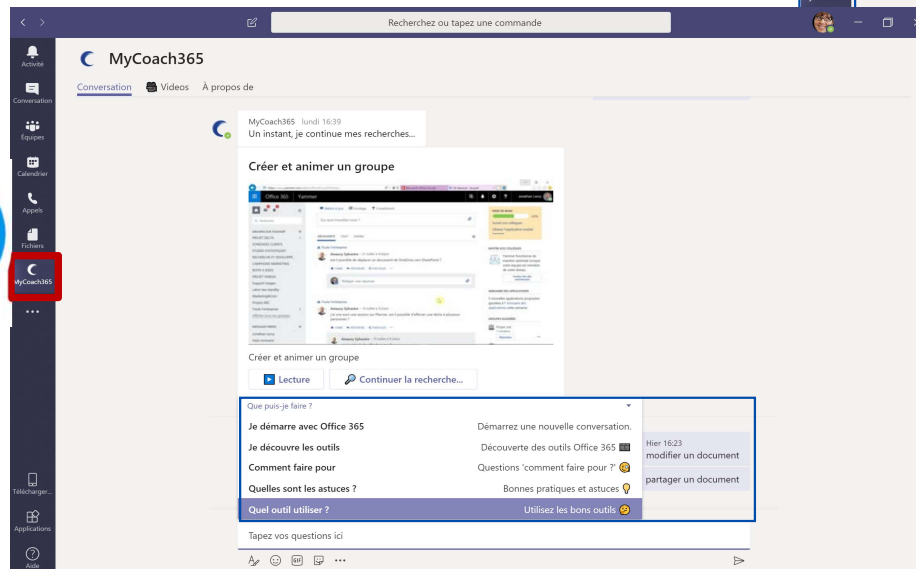
# 4

APPLICATION MYCOACH365

# MYCOACH 365

Phase optionnelle : Chatbot MyCoach365

Apportez des **réponses en temps réel** à vos utilisateurs !  
Bonnes pratiques d'utilisation  
Quels outils en fonction de **vo**tre gouvernance



L'onglet **Vidéos** donne accès aux utilisateurs à des formations sur les outils **Office 365**  
Nous pouvons personnaliser cet espace et rajouter un onglet pour stocker les contenus pédagogiques

# MYCOACH 365

Merci pour Votre Présence