

Código de Conduta do Fornecedor da Microsoft

A missão da Microsoft é capacitar cada pessoa e cada organização do planeta a alcançar mais. Alcançar nossa missão não se trata apenas de criar tecnologia inovadora. Trata-se também de quem somos como empresa e como pessoas, como gerenciamos nossos negócios internamente e como trabalhamos com clientes, parceiros, governos, comunidades e fornecedores.

Por meio das [Normas de Conduta Comercial](#), a Microsoft estabeleceu padrões empresariais que incluem práticas comerciais éticas e conformidade regulatória. Da mesma maneira, a Microsoft espera que as empresas com as quais fazemos negócios adotem este compromisso com a integridade cumprindo com (e treinando seus funcionários de acordo com o) Código de Conduta do Fornecedor da Microsoft (SCoC).

CONFORMIDADE COM O CÓDIGO DE CONDUTA DO FORNECEDOR

Os fornecedores e seus funcionários, equipes, agentes e subcontratados (coletivamente denominados "Fornecedores") devem aderir a este Código de Conduta do Fornecedor enquanto conduzem negócios conosco ou em nome da Microsoft. Os fornecedores devem exigir que seus fornecedores de próximo nível reconheçam e implementem o SCoC em suas operações e em suas cadeias de fornecimento. Os fornecedores devem informar imediatamente a seu contato da Microsoft, a um membro do gerenciamento da Microsoft ou aos contatos fornecidos no final deste documento quando qualquer situação se desenvolva e faça com que o Fornecedor opere em violação a este Código de Conduta.

Todos os Fornecedores da Microsoft devem conduzir suas práticas de emprego em total conformidade com todas as leis e regulamentações aplicáveis e em conformidade com os requisitos da Microsoft, que podem exceder os requisitos legais locais. Em todos os casos em que os requisitos da Microsoft forem mais rigorosos que os requisitos locais, os Fornecedores devem cumprir com os requisitos mais rigorosos.

Embora os Fornecedores da Microsoft devam se automonitorar e demonstrar sua conformidade com o SCoC, a Microsoft pode auditar Fornecedores ou inspecionar as instalações dos Fornecedores para confirmar a conformidade. Fornecedores que se comportam de maneira ilegal ou inconsistente com o SCoC ou qualquer política da Microsoft, correm o risco de rescindir sua relação comercial com a Microsoft. É necessário cumprir com o SCoC e completar o treinamento do SCoC oferecido pela Microsoft, além de cumprir com outras obrigações contidas nos contratos que um Fornecedor possa ter com a Microsoft.

PRÁTICAS DE CONFORMIDADE LEGAL E REGULATÓRIA

Todos os Fornecedores da Microsoft devem conduzir suas atividades comerciais em total conformidade com todas as leis e regulamentações aplicáveis enquanto conduzem negócios com e/ou em nome da Microsoft e devem, sem limitação, cumprir com os requisitos a seguir:

Comércio: cumpra todas as regras, regulamentos e controles internacionais e locais sobre quaisquer transferências de tecnologia (físicas e eletrônicas), exportações, reexportações e importações.

Antitruste: conduza os negócios em total conformidade com leis antitruste e de concorrência justa que regem as jurisdições nas quais conduzem os negócios.

Boicotes: não participe de boicotes internacionais que não sejam sancionados pelo governo dos Estados Unidos (EUA) ou pelas leis aplicáveis.

Anticorrupção: conduza os negócios em total conformidade com a [Lei de Práticas de Corrupção no Exterior dos EUA](#) (U.S. Foreign Corrupt Practices Act, "FCPA") e as leis anticorrupção e de combate à lavagem de dinheiro que regem as jurisdições nas quais os Fornecedores conduzem os negócios.

- Os Fornecedores devem cumprir com todas as leis anticorrupção e de combate à lavagem de dinheiro, incluindo a FCPA, bem como leis que regem lobby, presentes e pagamentos a funcionários públicos, leis de contribuição em campanhas políticas e outras regulamentações relacionadas.
- Nenhum Fornecedor deverá, direta ou indiretamente, prometer, autorizar, oferecer ou pagar nada de valor (incluindo, mas não se limitando a presentes, viagens, hospitalidade, doações beneficentes ou emprego) a funcionários do governo ou outras partes para influenciar indevidamente atos ou decisões desses funcionários com a finalidade de promover os interesses comerciais da Microsoft da maneira que for, devida ou indevidamente.
- "Funcionário público" refere-se a todos os seguintes: (i) funcionário de uma entidade ou subdivisão do governo, incluindo funcionários eleitos; (ii) pessoa privada que esteja agindo em nome de uma entidade governamental, mesmo que apenas temporariamente; (iii) executivos e funcionários de empresas que sejam de propriedade ou controladas pelo governo; (iv) candidatos a cargos políticos; (v) funcionários de partidos políticos; (vi) executivos, funcionários e representantes de organizações internacionais públicas, como o Banco Mundial e as Nações Unidas.
- Os Fornecedores devem relatar sinais de membros da equipe, representantes ou parceiros, que estejam agindo de maneira antiética ou envolvidos em suborno ou propina.
- Como representantes da Microsoft, os Fornecedores devem cumprir, em todos os aspectos, com a [Política Anticorrupção da Microsoft para Representantes](#).

Acessibilidade: mais de um bilhão de pessoas ao redor do mundo convivem com uma grande variedade de deficiências, incluindo deficiências de visão, audição, mobilidade, cognição e fala, assim como condições específicas de saúde mental. A criação de produtos, aplicativos e serviços acessíveis a pessoas de todas as habilidades faz parte do DNA da Microsoft, bem como de nossa missão de capacitar cada pessoa e organização do planeta a alcançar mais. Cada Fornecedor da Microsoft deve cumprir com:

- A versão mais recente da norma internacional de acessibilidade Diretrizes de Acessibilidade de Conteúdo da Web (WCAG, na sigla em inglês) Nível AA, ao criar qualquer produto final; e
- Todos os requisitos e normas aplicáveis da Microsoft para a criação de dispositivos, produtos, sites, aplicativos baseados na Web, serviços em nuvem, software, aplicativos móveis, conteúdo ou serviços acessíveis.

PRÁTICAS E ÉTICA COMERCIAIS

Todos os Fornecedores da Microsoft devem conduzir interações e atividades comerciais com integridade e devem, sem limitação:

Registros de negócios: registre e reporte de maneira honesta e precisa todas as informações de negócios e cumpra com todas as leis aplicáveis com relação à sua conclusão e precisão. Crie, retenha e descarte registros de negócios em total conformidade com todos os requisitos legais e regulatórios aplicáveis.

Comunicação: seja honesto, direto e sincero em discussões, incluindo aquelas com representantes de agências regulatórias e funcionários públicos.

Imprensa: fale com a imprensa em nome da Microsoft apenas se tiver sido expressamente autorizado a fazê-lo por um representante de comunicações da Microsoft, por escrito.

Presentes e entretenimento: Use o bom senso ao trocar cortesias de negócios. Presentes, refeições, entretenimento, hospitalidade e viagens exorbitantes, que não sejam transparentes ou tenham um fim legítimo podem ser vistos como subornos, podem criar a impressão de um conflito de interesses ou serem percebidos como uma tentativa de influenciar inadequadamente na tomada de decisão. O oferecimento de cortesias de negócios aos funcionários da Microsoft, se permitido, deve ser modesto e pouco frequente. Nunca ofereça nada com o objetivo de ganhar uma vantagem comercial inadequada. Ao decidir se deve oferecer algum presente, entretenimento ou outra cortesia, aplique as diretrizes a seguir:

- Os Fornecedores estão proibidos de pagar despesas de viagens, hospedagem, presentes, hospitalidade, entretenimento ou contribuições de caridade para funcionários públicos em nome da Microsoft.
- As despesas de viagem devem ser razoáveis, ter fins comerciais legítimos e não serem excessivas ou extravagantes. (Consulte a seção Viagem abaixo.)

- Não ofereça nada de valor para obter ou reter um benefício ou vantagem para o doador e não ofereça nada que possa parecer influenciar, comprometer o julgamento ou obrigar o funcionário da Microsoft.
- Entretenimento e refeições devem ser modestas, pouco frequentes e devem ocorrer no curso normal dos negócios.
- Os Fornecedores não podem oferecer nenhuma cortesia comercial a menos que permitido por este Código e pela política de presentes do Fornecedor.
- Esteja ciente dos limites. O valor de qualquer cortesia oferecida por um Fornecedor a um funcionário da Microsoft não deve exceder os limites aplicáveis para a unidade de negócios e o país do funcionário. A unidade de negócios e os limites do país da Microsoft podem proibir completamente cortesias ou definir limites máximos em quantidades variadas. É responsabilidade do Fornecedor perguntar ao destinatário quais são os limites aplicáveis e não exceder esses limites.
- Os Fornecedores não têm permissão para dar presentes de qualquer valor a qualquer membro do Microsoft Procurement ou seus representantes.
- Quaisquer eventos de motivação para funcionários do Fornecedor devem ser organizados pelo Fornecedor e não pela Microsoft. Se os funcionários do Fornecedor precisarem participar de um evento de motivação com Funcionários (FTEs) da Microsoft, a Microsoft deve elaborar um plano para financiamento compartilhado com o Funcionário.

Conflitos de interesse: seja honesto, direto e verdadeiro ao responder perguntas da Microsoft sobre relacionamentos com funcionários da Microsoft. Evite irregularidades e conflitos de interesses ou ações que aparentem ser um destes. Os Fornecedores não devem lidar diretamente com qualquer funcionário da Microsoft cujo cônjuge, parceiro doméstico ou outro membro da família tiver interesse financeiro no Fornecedor.

Informações privilegiadas: o uso de informações privilegiadas é proibido. Em cumprimento às Leis de Valores Mobiliários, não compre ou venda títulos da Microsoft ou de outra empresa quando estiver em posse de qualquer informação sobre a Microsoft ou outra empresa que (1) não esteja disponível ao público investidor e (2) possa influenciar a decisão de um investidor de comprar ou vender o título.

Viagem: todos os fornecedores devem cumprir com as [Diretrizes de Viagem para Fornecedores](#).

Contratação de subcontratados: obtenha o consentimento por escrito da Microsoft antes de contratar um subcontratado para cumprir as obrigações do Fornecedor com a Microsoft, além de cumprir outras obrigações contidas em contrato que um Fornecedor possa ter com a Microsoft.

DIREITOS HUMANOS E PRÁTICAS TRABALHISTAS JUSTAS

A Microsoft espera que seus Fornecedores (1) cumpram integralmente com todas as leis trabalhistas, (2) compartilhem seu compromisso de respeitar todos os direitos humanos e de fornecer oportunidades iguais no local de trabalho e (3) adotem medidas eficazes para solucionar impactos adversos relacionados aos direitos humanos. Todos os Fornecedores da Microsoft devem, sem limitação:

- **Não discriminar.** Os Fornecedores devem se comprometer com uma força de trabalho e um local de trabalho livre de assédio, discriminação ilegal e retaliação. Os fornecedores devem garantir que suas práticas comerciais respeitem os direitos de diferentes grupos demográficos, incluindo mulheres e trabalhadores migrantes. Embora reconheçamos e respeitemos as diferenças culturais, os Fornecedores precisam fornecer oportunidades iguais no local de trabalho, acomodações razoáveis e não devem se envolver em discriminação na contratação, remuneração, acesso a treinamentos, promoção, rescisão e/ou aposentadoria com base em raça, cor, sexo, origem nacional, religião, idade, deficiência, identidade ou expressão de gênero, estado civil, gravidez, orientação sexual, afiliação política, associação sindical ou condição de veterano. Testes médicos ou exames físicos de trabalhadores ou potenciais trabalhadores só podem ser solicitados e/ou utilizados na medida do que for permitido por lei e não podem ser utilizados de forma discriminatória em nenhuma circunstância. Os Fornecedores devem acomodar todas as deficiências na medida exigida por lei.
- **Proibir o uso de trabalho infantil.** O trabalho infantil não deve ser usado sob nenhuma circunstância. Os Fornecedores não devem empregar ninguém com menos de 15 anos, com menos idade para concluir a educação obrigatória ou abaixo da idade mínima legal para emprego, o que for mais restritivo. Os Fornecedores devem ter um plano de remediação em vigor para garantir que, no caso de qualquer trabalho infantil descoberto, os Fornecedores devem seguir normas internacionais, requisitos legais locais ou requisitos de remediação de trabalho infantil da Microsoft. A Microsoft apoia todas as formas de emprego legal na juventude, incluindo o desenvolvimento de programas de aprendizagem legítimos no local de trabalho para o benefício educacional de jovens. A Microsoft não fará negócios com qualquer Fornecedor que utilize os referidos programas de maneira fraudulenta ou enganosa. Os Fornecedores devem proibir os trabalhadores menores de 18 anos de idade de realizar trabalhos que possam comprometer a sua saúde ou segurança, tais como trabalho noturno, horas extras, trabalho pesado e trabalho com materiais tóxicos ou perigosos.
- **Proibir o uso de trabalho forçado e de tráfico de pessoas.** Todos os Fornecedores, incluindo recrutadores, agências de emprego e empresas de recrutamento, estão proibidos de utilizar trabalho forçado e tráfico de pessoas. Todas as formas de trabalho forçado são proibidas, incluindo mão de obra servil, escrava ou outras formas de trabalho forçado. Todas as formas de trabalho prisional são proibidas. É proibido apoiar ou se envolver em qualquer forma de tráfico humano ou mão de obra involuntária por meio de ameaça, força, reivindicações fraudulentas ou outro tipo de coerção. Os Fornecedores devem ter um plano de conformidade de trabalho voluntário em vigor que

(1) forneça provisões para o treinamento da equipe do Fornecedor e conscientizá-los sobre problemas relacionados ao trabalho forçado e (2) detalhe qual remediação o Fornecedor oferecerá em caso de violações. Todos os fornecedores devem informar funcionários, agentes, recrutadores, contratados e subcontratados sobre as políticas do Fornecedor que proíbem o tráfico humano e fornecer treinamento e programas que promovam conscientização, identificação de riscos, geração de relatórios de funcionários, ação corretiva e possíveis penalidades por violações.

- **Garantir que os funcionários tenham acesso a documentos relacionados ao trabalho.** Os Fornecedores estão proibidos de exigir que os trabalhadores deixem "depósitos", reter a identidade ou os papéis de imigração do funcionário (incluindo, mas não se limitando a passaportes, carteiras de habilitação ou permissões de trabalho), ou destruir, ocultar, confiscar ou, de outra maneira, restringir ou negar aos funcionários o acesso aos referidos documentos. Os trabalhadores devem ser livres para pedir demissão de acordo com as leis ou regulamentações locais e nacionais, sem penalidade ilegal.
- **Fornecer transporte de retorno para trabalhadores migrantes estrangeiros.** Ao contratar trabalhadores estrangeiros que não sejam cidadãos do país em que o trabalho ocorre e que são recrutados, e que migram de seu país de origem para outro país, para o fim específico de trabalhar para o Fornecedor, os Fornecedores devem fornecer transporte de retorno para os referidos funcionários ou reembolsá-los pelo custo da referida viagem no final de seu contrato de trabalho. Esse requisito não se aplica a funcionários com residência permanente de funcionários profissionais que têm atribuições de curto ou longo prazo.
- **Usar recrutadores devidamente treinados para dar suporte à conformidade.** Use apenas recrutadores, agências de emprego e empresas de recrutamento treinadas e que cumpram com normas internacionais, leis trabalhistas locais dos países em que o recrutamento acontece ou requisitos da Microsoft, o que for mais rigoroso. Taxas de recrutamento ou outras taxas semelhantes cobradas de trabalhadores e pagáveis ao empregador ou ao agente de recrutamento são estritamente proibidas. Se for descoberto que as referidas taxas foram pagas pelos funcionários, os Fornecedores deverão reembolsar essas taxas aos funcionários.
- **Deixar as condições de trabalho claras ao contratar.** Os Fornecedores devem proibir o uso de práticas enganosas ou fraudulentas durante o processo de recrutamento ou emprego. Os Fornecedores devem divulgar, em formato e linguagem acessíveis ao funcionário, informações básicas relacionadas aos principais termos e condições de emprego, incluindo salários e benefícios adicionais, o local de trabalho, condições de moradia, alojamento e custos associados (se houver), quaisquer outros custos a serem cobrados do funcionário e quaisquer riscos envolvidos no trabalho. Essas divulgações devem ser feitas antes de que o funcionário comece no emprego e conforme necessário durante o período de contratação. Todos os contratos e manuais de funcionários (quando aplicável) devem (1) transmitir claramente as condições de trabalho em uma linguagem compreendida pelo funcionário e (2) refletir as leis e regulamentações aplicáveis.

- **Oferecer uma remuneração justa.** Os Fornecedores devem fornecer remuneração justa para todos os funcionários e trabalhadores, incluindo funcionários permanentes, temporários ou despachado, trabalhadores migrantes, aprendizes e contratados. Esta compensação deve atender aos padrões mínimos legais, conforme exigido pela legislação local. Funcionários portadores de deficiência, cujos salários são regidos pela seção 14(c) da Lei de Padrões Justos de Trabalho, não devem receber menos que a taxa de salário mínimo integral, conforme definido pela Ordem Executiva 13658. Todos os funcionários e trabalhadores devem receber uma declaração de salário clara, oportuna e compreensível, que inclua informações suficientes para verificar a compensação precisa pelo trabalho realizado. Os Fornecedores não podem usar deduções de salários como medida disciplinar. Quaisquer deduções de salários não previstas pela lei nacional ou local são permitidas somente com comprovação de permissão expressa, por escrito e livremente dada pelo funcionário em questão. Todas as medidas disciplinares devem ser registradas. Salários e benefícios pagos por uma semana padrão de trabalho devem atender aos padrões legais nacionais e locais. Os Fornecedores devem fornecer benefícios aos funcionários nos níveis esperados do setor e de acordo com os requisitos da Microsoft.
- **Tratar os funcionários com dignidade e respeito.** Os Fornecedores não devem se envolver em abuso ou disciplina física, ameaça de abuso físico ou sexual, ou outro tipo de assédio. O abuso verbal ou outras formas de intimidação são proibidos. As políticas e procedimentos disciplinares de apoio a esses requisitos devem ser claramente definidos e comunicados aos trabalhadores.
- **Atender aos requisitos de horário de trabalho e dias de descanso.** Os Fornecedores estão proibidos de exigir que os funcionários trabalhem mais que o máximo de horas estabelecido pelos padrões internacionais, leis locais e nacionais ou requisito da Microsoft, o que for mais restritivo. Os Fornecedores devem garantir que as horas extras sejam voluntárias e pagas de acordo com as leis ou regulamentações locais e nacionais. Uma semana de trabalho não deve ultrapassar 60 horas, incluindo horas extras, exceto em casos de emergência ou situações incomuns. Os funcionários devem ter pelo menos um dia de folga por sete dias de trabalho por semana. Os Fornecedores devem manter as horas de trabalho dos funcionários e os registros de pagamento de acordo com as leis ou regulamentações locais e nacionais, e fornecer os referidos registros à Microsoft mediante solicitação.
- **Garantir a liberdade de associação e o direito à negociação coletiva.** Os fornecedores devem respeitar os direitos dos trabalhadores à liberdade de associação, negociação coletiva e reunião pacífica (incluindo o direito de se abster de tais atividades) de acordo com os requisitos e responsabilidades legais locais, padrões internacionais como os padrões da Organização Internacional do Trabalho ou os requisitos da Microsoft, o que for mais rigoroso.
- **Fornecer procedimentos de reclamação.** Os Fornecedores devem fornecer aos funcionários procedimentos para reclamação em que possam levantar as preocupações sobre o local de trabalho, incluindo as que envolvam assédio e discriminação, à atenção da gestão para a resolução adequada. Os Fornecedores devem revisar esses

procedimentos de comunicação periodicamente. Os procedimentos de reclamação fornecidos devem ser acessíveis, culturalmente adequados e incluir a opção de reportar anonimamente, quando apropriado. Os funcionários e/ou seus representantes devem poder comunicar e compartilhar abertamente ideias e preocupações com a gestão relacionadas às condições de trabalho e práticas de gerenciamento, sem o medo de discriminação, represálias, intimidação ou assédio. Periodicamente, os Fornecedores devem proporcionar aos funcionários informações e treinamento sobre os procedimentos de reclamação. Todas as formas de retaliação contra os funcionários que levantarem uma preocupação no local de trabalho estão estritamente proibidas. Os Fornecedores não devem retaliar, por meio de ataques pessoais, intimidação ou outras ameaças, contra trabalhadores que atuem para levantar preocupações no local de trabalho, incluindo violação de direitos dos trabalhadores sob exigências legais locais ou padrões internacionais.

- **Para Fornecedores com funcionários fisicamente localizados nos EUA, que estejam realizando trabalho como parte de contrato com a Microsoft que exija acesso às instalações ou à rede da Microsoft:**
 - a. O Fornecedor deve disponibilizar um programa de desenvolvimento de carreira de funcionário.
 - b. A pessoa envolvida em um projeto da Microsoft pelo Fornecedor deve ser um funcionário do Fornecedor ou funcionário de um Subcontratado aprovado do Fornecedor.
 - c. O Fornecedor deve garantir que os funcionários baseados nos EUA, que trabalhem 30 horas ou mais por semana para o Fornecedor (ou para qualquer subcontratado do Fornecedor), recebam os benefícios de saúde que estejam em conformidade com a Lei de Proteção ao Paciente e Serviços de Saúde Acessíveis de 2010 (a "ACA") e seus estatutos e regulamentações relacionados, conforme alterados de tempos em tempos. A referida cobertura de saúde deve ser "acessível" e de "valor mínimo", já que os termos são definidos na ACA, e o Fornecedor deve proporcionar esta cobertura a qualquer funcionário envolvido em um projeto da Microsoft, mesmo se não for exigido, de outra forma, que o Fornecedor ofereça essa cobertura de acordo com a ACA. Se o Fornecedor receber um aviso de uma agência governamental de que esta cobertura de saúde não está em conformidade com a ACA ou que uma penalidade será aplicada com relação a esta cobertura de saúde de acordo com a ACA, o Fornecedor deve proporcionar um aviso por escrito à Microsoft no prazo de 30 dias.
 - d. Se um Fornecedor tiver mais de 50 funcionários nos EUA, ele deverá fornecer os determinados benefícios mínimos para Funcionários Qualificados do Fornecedor. "Funcionário Qualificado do Fornecedor" é definido como qualquer Funcionário do Fornecedor baseado nos EUA que tenha trabalhado para o Fornecedor por pelo menos 1500 horas nos 12 meses anteriores e que esteja envolvido em um projeto ou acordo contratual da Microsoft, que requer acesso à rede e/ou às

instalações da Microsoft. O Fornecedor deve fornecer aos Funcionários Qualificados do Fornecedor:

- Pelo menos 10 dias de folga remunerada e 5 dias de licença médica remunerada, ou 15 dias irrestritos de folga remunerada, administrados a critério razoável do Fornecedor.
- Em vigor a partir de 1º de janeiro de 2020, pelo menos 12 semanas de licença parental remunerada com 66% do pagamento, com um limite máximo de US\$ 1.000 por semana ou um valor de licença parental remunerada suficiente para cumprir com a lei de licença familiar remunerada, recentemente aprovada pelo Estado de Washington.

Para obter mais informações, analise as Perguntas frequentes sobre Práticas de trabalho justo e direitos humanos no [site do Código de Conduta do Fornecedor](#).

SAÚDE E SEGURANÇA

É necessário que os Fornecedores da Microsoft desenvolvam e implementem práticas de gerenciamento de saúde e segurança em todos os aspectos de seus negócios. Sem limitação, os Fornecedores devem:

- Cumprir e implementar um processo para garantir que seus funcionários cumpram com todas as leis, regulamentações e padrões obrigatórios de saúde e segurança ocupacional aplicáveis, incluindo, mas não se limitando a requisitos que tratam de segurança ocupacional, preparação para emergências, lesões e doenças ocupacionais, higiene industrial, trabalho fisicamente exigente, segurança em máquinas, saneamento, alimentação e moradia.
- Proporcionar um ambiente de trabalho seguro e saudável para todos os funcionários, tomar medidas para minimizar as causas de perigos inerentes ao ambiente de trabalho e implementar controles para proteger populações sensíveis, incluindo mulheres grávidas/lactantes e trabalhadores menores de 18 anos de idade contra riscos à saúde e à segurança no local de trabalho.
- Estabelecer um sistema de gestão da saúde e segurança no trabalho que no mínimo demonstre que a gestão da saúde e da segurança é parte integrante da empresa, permita a liderança e encoraje a participação dos funcionários na definição de políticas, funções, deveres e responsabilidades, forneça identificação e avaliação de riscos e perigos, assim como canais de comunicação apropriados para o acesso dos funcionários às informações de saúde e segurança.
- Garantir que os funcionários tenham acesso imediato a água potável, instalações sanitárias limpas e instalações destinadas ao preparo e armazenamento de alimentos e às refeições. Os dormitórios e o transporte dos funcionários, se fornecidos, devem atender às normas aplicáveis de segurança e moradia do país anfitrião e serem mantidos de maneira limpa e segura.
- Estabelecer e implementar planos de continuidade dos negócios que abordem tópicos, incluindo, mas não se limitando a desastres naturais, pandemias, incidentes no local de trabalho, emergências e outras possíveis interrupções nos negócios.
- Proibir o uso, a posse, a distribuição ou a venda de drogas ilegais.

PROTEÇÃO E CONFORMIDADE AMBIENTAL

A Microsoft reconhece sua responsabilidade social de proteger o meio ambiente. Esperamos que os Fornecedores compartilhem nosso compromisso respondendo aos desafios impostos pela mudança climática e trabalhando para proteger o meio ambiente. Como parte desse compromisso, todos os Fornecedores da Microsoft devem, sem limitação:

- Cumprir com todas as leis e regulamentos ambientais aplicáveis, incluindo, mas não se limitando a, leis e regulamentos sobre materiais perigosos, emissões de ar e água, resíduos e leis, regulamentos e requisitos do cliente relativos à proibição ou restrição de substâncias específicas na fabricação ou no projeto do produto.
- O Fornecedor concorda em atender a todos os requisitos da Microsoft relacionados a rotulagem e embalagem de produtos, conteúdo de materiais, reciclagem e descarte, conforme definido pela Microsoft nos contratos comerciais.
- Obter e manter todos os registros, autorizações e aprovações regulatórias ambientais necessários.
- Evitar ou eliminar desperdícios de todos os tipos, incluindo descarte de água e desperdício de energia, implementando medidas de conservação adequadas nas instalações do Fornecedor, por meio do (1) uso de processos de gerenciamento e produção voltados para a conservação (2) implementando estratégias para reduzir, reutilizar e reciclar materiais (nessa ordem), sempre que possível, antes do descarte.
- Identificar produtos químicos ou outros materiais que possam ser liberados e que possam representar uma ameaça ao ambiente e gerenciar tais produtos químicos ou materiais adequadamente, para garantir seu manuseio, movimentação, armazenamento, utilização, reutilização, reciclagem e descarte corretos.
- Os Fornecedores devem divulgar dados completos, consistentes e precisos dos escopos 1, 2 e 3 sobre emissões de gases de efeito estufa (GEE) e/ou dos componentes necessários para calcular os dados de emissões de GEE por meio do [CDP](#) ou de um método alternativo que a Microsoft fornecerá. Se solicitado pela Microsoft, os fornecedores devem fornecer planos para reduzir as emissões de gases de efeito estufa (GEE) de acordo com os requisitos da Microsoft. O tempo de conformidade do fornecedor com este requisito pode ser determinado pelos padrões e requisitos da Microsoft estabelecidos em seu contrato com a Microsoft.

PROTEÇÃO DAS INFORMAÇÕES: DADOS E PROPRIEDADE INTELECTUAL

Os Fornecedores da Microsoft respeitarão os direitos de propriedade intelectual, protegerão informações confidenciais e cumprirão com regras e regulamentações de privacidade. Todos os Fornecedores da Microsoft devem, sem limitação:

- Proteger e usar de maneira responsável os ativos físicos e intelectuais da Microsoft, incluindo propriedade intelectual, propriedade tangível, suprimentos, consumíveis e equipamentos, quando autorizado pela Microsoft o uso dos referidos ativos.
- Respeitar e proteger os direitos de propriedade intelectual de todas as partes usando somente tecnologia da informação e software que foram adquiridos e licenciados legitimamente. Usar software, hardware e conteúdo apenas de acordo com suas licenças ou termos de uso associados.
- Usar a tecnologia e os sistemas de informação fornecidos pela Microsoft (incluindo email) apenas para fins autorizados relacionados aos negócios da Microsoft. A Microsoft proíbe estritamente os Fornecedores de usarem a tecnologia e os sistemas fornecidos pela Microsoft para (1) criar, acessar, armazenar, imprimir, solicitar ou enviar material que seja intimidador, ofensivo, ameaçador, abusivo, sexualmente explícito ou, de outra maneira, impróprio ou (2) enviar comunicações falsas, depreciativas ou maliciosas. Solicitações de funcionários da Microsoft usando informações coletadas de tecnologias ou sistemas fornecidos pela Microsoft estão proibidas.
- Se for atribuída uma conta `alias@microsoft.com`, usar o pacote Office 365 Pro Plus (assinatura licenciada) em dispositivos usado para acessar a rede da Microsoft. Isso garantirá que o software e as informações sejam gerenciados e protegidos pela Microsoft.
- Considerar todos os dados armazenados ou transmitidos em equipamentos de propriedade da ou alugados pela Microsoft, como propriedade da Microsoft. A Microsoft pode monitorar todo o uso da rede corporativa e de todos os sistemas (incluindo email) e pode acessar todos os dados armazenados ou transmitidos usando a rede da Microsoft.
- Estar em conformidade com os direitos de propriedade intelectual da Microsoft e de outros, incluindo, mas não se limitando a direitos autorais, patentes, marcas comerciais e segredos comerciais. Gerenciar a transferência de tecnologia e know-how de maneira a proteger os direitos de propriedade intelectual.
- Seguir todas as leis locais de privacidade e proteção de dados.
- Fornecer avisos de privacidade claros e precisos ao coletar ou processar dados pessoais.
- Honrar as escolhas de privacidade usando os dados somente conforme acordado entre os representantes ou clientes da Microsoft.
- Proteger os dados criando produtos e serviços seguros.
- Cooperar com os esforços de Conformidade da Microsoft.

TREINAMENTO DO CÓDIGO DE CONDUTA DO FORNECEDOR

Conformidade do treinamento: os Fornecedores devem garantir que seus funcionários e subcontratados aprovados, que trabalhem em assuntos da Microsoft, entendam e cumpram com o conteúdo do Código de Conduta do Fornecedor, as leis e regulamentações aplicáveis e os padrões geralmente reconhecidos.

- O Fornecedor deverá fornecer treinamento do SCoC anualmente a todos os funcionários que trabalhem em assuntos da Microsoft.
- O Fornecedor deve administrar esse treinamento por meio da plataforma de treinamento de terceiros recém-lançada (2020), fornecida pela Microsoft. Para obter mais informações, analise as Perguntas frequentes sobre Treinamento do SCoC no [site do Código de Conduta do Fornecedor](#).
- Os registros e atestados de treinamento dos requisitos por meio da plataforma de treinamento de terceiros estão sujeitos a auditoria.

Além das obrigações de treinamento do Fornecedor, descritas acima, a Microsoft fornece treinamento a toda a Equipe Externa, exigindo credenciais de acesso à rede corporativa e/ou às instalações da Microsoft antes que recebam os respectivos direitos de acesso.

PADRÕES ADICIONAIS PARA O MICROSOFT ACCESS

Para Fornecedores com funcionários ou equipes que necessitam de direitos para acessar a rede ou as instalações da Microsoft, os padrões adicionais a seguir se aplicam.

POLÍTICA DE PRÉ-COLOCAÇÃO

Os Fornecedores devem conduzir verificações de antecedentes de pré-colocação que atendam aos requisitos da Microsoft sobre todos os funcionários do Fornecedor que realizarão serviços ou trabalharão em projetos que (1) exijam acesso às instalações da Microsoft (sejam elas próprias ou alugadas), ou (2) exijam acesso aos recursos da Microsoft, como email, acesso à rede, cartão ou outros crachás de acesso. O objetivo dessas verificações é garantir que aqueles que recebem acesso às instalações, equipamentos, redes ou sistemas da Microsoft não apresentam riscos de proteção ou segurança indevidos.

Antes de cada colocação da equipe do Fornecedor para realizar serviços para a Microsoft, na medida permitida pela lei, o Fornecedor deve conduzir uma verificação de antecedentes pré-colocação usando o provedor de serviços de verificação de antecedentes preferido pela Microsoft. Para determinados canais, o Fornecedor deve conduzir periodicamente verificações de antecedentes adicionais. A Microsoft identificará componentes mínimos de verificação de antecedentes, específicos para cada local do país, que devem ser conduzidos em cada instância na medida permitida pela lei aplicável. As verificações de antecedentes normalmente incluem uma análise dos componentes a seguir, na medida permitida pela lei: verificação de identidade, análise de registro criminal, pesquisa no banco de dados criminal nacional, verificação de

registro de agressores sexual e análise da lista de sanções globais. Para determinadas colocações, a Microsoft pode exibir verificações adicionais, como verificação de educação, verificação de emprego anterior, verificação de licenças relacionadas ao trabalho, análise de relatório de crédito ao consumidor, teste de drogas e/ou coleta de outras informações relevantes.

Depois de receber o relatório de verificação de antecedentes, o Fornecedor deve avaliar se a equipe do Fornecedor está qualificada para acessar as instalações ou os recursos da Microsoft, exigidos para o trabalho pretendido da equipe vinculado à Microsoft. Especificamente, o Fornecedor deve analisar se o relatório de verificação de antecedentes contém informações como condenações criminais ou outros assuntos que consideram o indivíduo inadequado para realizar trabalhos vinculados à Microsoft. Exemplos de condenações que podem estar razoavelmente relacionadas e devem ser analisadas pelo Fornecedor incluem, mas não estão limitadas a crimes de desonestidade (como roubo, apropriação indevida, fraude, falsificação, etc.) e violência (como assassinato, estupro, sequestro, agressão, roubo, perseguição, assédio, etc.).

Os Fornecedores devem certificar que conduziram verificações pré-colocação consistentes com esta política e que quaisquer condenações, grave inadimplência ou dívida, ou quaisquer outros assuntos divulgados na verificação de antecedentes que podem considerar o indivíduo inadequado para colocação na Microsoft foram revisados pelo Fornecedor. Os Fornecedores devem garantir que determinaram que o indivíduo está qualificado para acessar as instalações de propriedade da ou alugadas pela Microsoft ou acessar os recursos da Microsoft, como email, acesso à rede, cartão ou outros crachás de acesso.

A Microsoft se reserva o direito de analisar e discutir informações de antecedentes pré-colocação com os Fornecedores, para qualquer indivíduo colocado por um Fornecedor que precise acessar as instalações de propriedade da ou alugadas pela Microsoft ou acessar os recursos da Microsoft, como email, acesso à rede, cartão ou outro crachás de acesso ou em qualquer situação que exija que a equipe do Fornecedor acesse dados pessoais confidenciais ou de cartão de crédito, parceiros ou terceiros da Microsoft. Tais discussões devem ser consistentes com a lei aplicável. Com base nessa análise, a Microsoft pode proibir o acesso, conforme julgar apropriado, de qualquer indivíduo colocado por um Fornecedor.

Se um Fornecedor usar qualquer subcontratado para realizar serviços que exijam acesso às instalações de propriedade da ou alugadas pela Microsoft ou acesso aos recursos da Microsoft, como email, acesso à rede, cartão ou outros crachás de acesso ou que exijam que o subcontratado acesse dados pessoais confidenciais ou de cartão de crédito de clientes, parceiros, funcionários ou terceiros da Microsoft, o Fornecedor deve garantir que os respectivos contratos com os subcontratados incluam os requisitos estabelecidos nesta política. O Fornecedor também deve tomar medidas razoáveis, em conformidade com a lei aplicável, para garantir que os subcontratados realmente realizem a verificação de antecedentes exigida por esta política.

Se um Fornecedor tomar conhecimento de atividade criminosa por parte de seus funcionários ou subcontratados que tenham acesso às instalações de propriedade da ou alugadas pela Microsoft ou acesso às redes da Microsoft, o Fornecedor deve encaminhar as informações para a Segurança Global da Microsoft para determinar se são aceitáveis para que o referido indivíduo continue a ter acesso à propriedade e às redes de propriedade da ou alugadas pela Microsoft. Se não forem aceitáveis, a Segurança Global da Microsoft trabalhará com a própria gestão e com o Fornecedor para remover o indivíduo da atribuição da Microsoft e garantir que o acesso à propriedade e às redes alugadas ou próprias da Microsoft seja urgentemente revogado. Os Fornecedores devem cumprir com todas as leis aplicáveis ao remover qualquer equipe ou subempreiteiro do Fornecedor da propriedade alugada ou própria da Microsoft. Se a atividade criminosa sugerir uma ameaça de danos físicos à propriedade ou aos funcionários da Microsoft, o Fornecedor deve informar aos seus contatos corporativos da Microsoft e à Segurança Global da Microsoft imediatamente, mas em nenhum caso 24 horas de ter ciência das informações. Caso contrário, o Funcionário deverá informar o contato comercial da Microsoft sobre a atividade criminal dentro de 24 horas de tomar conhecimento das informações.

Em todos os casos, os Fornecedores devem cumprir com a Lei de Informação de Crédito Justo e quaisquer outras leis federais, estaduais e locais aplicáveis, incluindo leis de privacidade de dados. Os Fornecedores são responsáveis por proporcionar os avisos relevantes e, se necessário, obter consentimentos legais ou estabelecer outras bases legais para (1) conduzir as verificações de antecedentes pré-colocação e (2) se necessário, fornecer à Microsoft as informações de autorização necessárias para que a Microsoft receba e use essas informações de maneira legal. Se solicitado pela Microsoft, os Fornecedores devem proporcionar à sua equipe um aviso de privacidade ou documento de consentimento, em um formulário aprovado pela Microsoft, antes de conduzir as verificações de antecedentes pré-colocação.

Além de quaisquer obrigações de indenização no contrato relevante, se houver, que prevê que o Fornecedor estava envolvido com a Microsoft, o Fornecedor concorda em indenizar e isentar de responsabilidades a Microsoft, suas afiliadas e subsidiárias e seus respectivos administradores, diretores, funcionários, agentes e seguradoras ("Partes da Microsoft") de todos e quaisquer danos, penalidades, multas, perdas, responsabilidade, julgamentos, liquidações, custos e despesas (incluindo despesas e honorários advocatícios razoáveis), decorrentes de ou em conexão a quaisquer reivindicações, afirmações, demandas, causas da ação, processos, procedimentos, investigações, execução ou outras ações, segundo a lei ou em equidade ("Reivindicações") relacionadas (1) a qualquer violação por parte do Fornecedor desta Política de Pré-Colocação; (2) à violação por parte do Fornecedor de leis ou decretos aplicáveis relacionados de alguma forma ao objeto discutido nesta Política de Pré-Colocação, (3) negligência, má conduta, negligência, erros ou omissões, e/ou (4) decisões empregatícias do Fornecedor. O Fornecedor também deverá indenizar e isentar de responsabilidades as Partes da Microsoft de quaisquer Reivindicações trazidas por um funcionário ou empreiteiro do Fornecedor contra uma ou mais partes da Microsoft relacionadas às verificações de antecedentes nesta política de Pré-Colocação. Para maior clareza, as obrigações de indenização

adicionais na Seção Política de Pré-colocação do Código de Conduta do Fornecedor se aplicam apenas ao acesso do Fornecedor às instalações, equipamentos, redes ou sistemas da Microsoft.

Para obter mais informações, revise as [Perguntas frequentes sobre Verificações de antecedentes](#). Os Fornecedores podem encaminhar quaisquer dúvidas ou preocupações sobre este programa para supscrn@microsoft.com.

USO DAS INSTALAÇÕES E DA REDE DA MICROSOFT

- Os Fornecedores não devem usar quaisquer instalações fornecidas pela Microsoft (por exemplo, edifícios e serviços no local) além da execução de serviços fornecidos à Microsoft sem consentimento prévio por escrito da Microsoft.
- Quando a equipe do Fornecedor exigir acesso por cartão às instalações da Microsoft, uma conta no sistema de email da Microsoft, e/ou qualquer outro acesso a quaisquer redes ou sistemas da Microsoft, o Fornecedor e sua equipe atribuída à Microsoft devem assinar todos os contratos aplicáveis exigidos pela Microsoft.
- Os Fornecedores e seus funcionários não devem usar sua localização nas instalações da Microsoft ou o acesso à rede para obter informações ou materiais, ou acesso físico que não expressamente autorizado pela Microsoft. A Microsoft não será responsável por perdas, danos, furtos ou desaparecimento de quaisquer propriedades pessoais ou veículos localizados nas instalações da Microsoft, pertencentes a qualquer Fornecedor, a seus funcionários ou a subcontratados.
- Se um Fornecedor tomar conhecimento de que uma lesão a alguém ou danos "significativos" à propriedade ocorreram nas instalações da Microsoft, o Fornecedor deve notificar a Microsoft imediatamente e fornecer detalhes adequados para permitir que a Microsoft investigue a causa. "Significativos", nesse caso, significa lesão a uma pessoa que resulte em tratamento hospitalar ou morte ou danos ou perda de propriedade com valor de reparo ou substituição estimado em mais de US\$ 10.000.

LEVANTAR PREOCUPAÇÕES E REPORTAR COMPORTAMENTO QUESTIONÁVEL

Para reportar um comportamento questionável ou uma possível violação do SCoC, os Fornecedores são encorajados a trabalhar com seu contato principal da Microsoft para resolver sua preocupação. Se isso não for possível ou adequado, entre em contato com a Microsoft por meio de qualquer um dos métodos a seguir:

- **Telefone:** Canal de Conduta Empresarial da Microsoft em 1-877-320-MSFT (6738). Ligações de fora dos Estados Unidos podem ser feitas a cobrar para o Canal de Conduta Empresarial acessando uma operadora internacional e pedindo para fazer uma ligação a cobrar para +1-720-904-6844.
- **Email:** os Fornecedores que têm acesso à intranet da Microsoft podem enviar um email para o Diretor de Compliance no alias de Conduta e Conformidade Empresarial, buscond@microsoft.com.
- **Correspondência:** envie uma carta ao Escritório de Conformidade Legal da Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052, USA.
- **Fax:** envie um fax para o Escritório de Conformidade em 1-425-708-7177.
- **Web:** <http://www.microsoftintegrity.com/>

A Microsoft manterá a confidencialidade na medida do possível e não tolerará represálias ou retaliação contra quem tiver, de boa-fé, buscado conselhos ou reportado um comportamento questionável ou uma possível violação do SCoC.