

# Kodeks postępowania Dostawcy firmy Microsoft

Misją firmy Microsoft jest umocnienie pozycji każdej osoby i każdej organizacji na naszej planecie — tak, aby mogły osiągnąć jeszcze więcej. Dążenie do osiągnięcia tego celu polega jednak nie tylko na tworzeniu innowacyjnych technologii. Ważne jest również to, kim jesteśmy jako firma i jako pojedyncze osoby, jak zarządzamy naszą działalnością w sposób wewnętrzny oraz jak wygląda nasza współpraca z klientami, partnerami, rządami, społecznościami i dostawcami.

W [Standardach postępowania w biznesie](#) firma Microsoft określiła swoje normy, które obejmują etyczne praktyki handlowe i zgodność z przepisami. Oczekujemy ponadto, aby firmy, z którymi współpracujemy, zobowiązały się do zachowania uczciwości poprzez przestrzeganie Kodeksu postępowania Dostawcy Microsoft (dalej: „Kodeks”) i szkolenie swoich pracowników w tym zakresie.

## 1. PRZESTRZEGANIE KODEKSU POSTĘPOWANIA DOSTAWCY

Dostawcy, a także ich pracownicy, personel, agenci i podwykonawcy (zwani dalej łącznie „Dostawcami”), muszą przestrzegać niniejszego Kodeksu postępowania Dostawcy podczas prowadzenia interesów z firmą Microsoft lub w jej imieniu. Dostawcy muszą ponadto wymagać od swoich podwykonawców, aby ci akceptowali i wdrażali Kodeks w swojej działalności i w swoich łańcuchach dostaw. Dostawcy są zobowiązani do niezwłocznego informowania swojej osoby kontaktowej w firmie Microsoft, członka zarządu firmy Microsoft lub osób kontaktowych wskazanych na końcu tego dokumentu, ilekroć wystąpi jakakolwiek sytuacja, która spowoduje, że będą działali z naruszeniem niniejszego Kodeksu.

Wszyscy Dostawcy firmy Microsoft muszą stosować praktyki zatrudniania w sposób w pełni zgodny z wszystkimi obowiązującymi wymogami prawnymi i regulacyjnymi, a także zgodnie z wymogami firmy Microsoft, które mogą wykraczać poza miejscowe przepisy prawa. We wszystkich przypadkach, w których wymogi firmy Microsoft są bardziej rygorystyczne od miejscowych wymogów prawnych, Dostawcy są zobowiązani do przestrzegania takich bardziej rygorystycznych wymogów firmy Microsoft.

Mimo iż od Dostawców firmy Microsoft oczekuje się samodzielnego monitorowania i wykazywania zgodności z Kodeksem, firma Microsoft może kontrolować Dostawców lub ich obiekty w celu potwierdzenia takiej zgodności. Dostawcy, którzy będą postępować w sposób niezgodny z prawem, niniejszym Kodeksem lub jakkolwiek polityką firmy Microsoft, ryzykują zerwaniem relacji biznesowych z firmą Microsoft. Przestrzeganie Kodeksu i ukończenie szkolenia na jego temat udostępnianego przez firmę Microsoft jest wymagane w uzupełnieniu do

przestrzegania wszelkich innych obowiązków wskazanych we wszelkich umowach zawartych pomiędzy Dostawcą a firmą Microsoft.

Microsoft zobowiązuje się do utrzymywania wysokich standardów odnośnie praw człowieka oraz uczciwych praktyk pracowniczych w swoim łańcuchu dostaw. Na żądanie Microsoft dostawca przekaze niezbędne informacje i dokumentację pomocniczą, aby umożliwić Microsoft przeprowadzenie i zakończenie analizy due diligence w łańcuchu dostaw, która obejmuje m.in. ujawnienie pewnych informacji od podwykonawców zgodnie z wymogami Microsoft.

## 2. PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW PRAWA

Prowadząc działalność we współpracy z firmą Microsoft lub w jej imieniu, wszyscy Dostawcy firmy Microsoft muszą zachować pełną zgodność z obowiązującymi wymogami prawnymi i regulacyjnymi oraz muszą spełniać między innymi poniższe wymogi:

**2.1. Przepisy dotyczące handlu:** Dostawcy będą przestrzegać wszystkich przepisów dotyczących importu lub eksportu produktów, między innymi przepisów dotyczących handlu i sankcji. Dostawcy nie będą dostarczać regulowanych prawem technologii, produktów ani danych technicznych firmie Microsoft bez powiadomienia firmy Microsoft o takich regulacjach, aby umożliwić firmie Microsoft zachowanie zgodności ze stosownymi przepisami.

**2.2 Przestrzeganie przepisów antymonopolowych:** Prowadź działalność w sposób w pełni zgodny z przepisami antymonopolowymi i przepisami dotyczącymi uczciwej konkurencji, obowiązującymi w jurysdykcjach, w których działalność ta jest prowadzona.

**2.3. Przestrzeganie przepisów antykorupcyjnych:** Dostawcy będą prowadzić działalność zgodnie z [amerykańską Ustawą o zagranicznych praktykach korupcyjnych \(z ang. Foreign Corrupt Practices Act – „FCPA”\)](#) oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi zapobiegania korupcji i praniu brudnych pieniędzy obowiązującymi w jurysdykcjach, w których Dostawcy prowadzą swoją działalność.

- a. Dostawcy muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów antykorupcyjnych i przepisów na rzecz przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy, w tym ustawy FCPA, jak również przepisów dotyczących lobbingu, wręczenia prezentów, dokonywania darowizn, zatrudniania i dokonywania płatności na rzecz urzędników publicznych, przepisów dotyczących datków na kampanie polityczne oraz innych powiązanych wymogów regulacyjnych. Dostawcy muszą zakazać wszelkich form przekupstwa, korupcji, wymuszenia i defraudacji. Wszystkie transakcje biznesowe powinny być przeprowadzane w sposób przejrzysty i dokładnie odzwierciedlone w księgach i rejestrach biznesowych dostawców. Aby zapewnić zgodność z przepisami antykorupcyjnymi, należy wdrożyć monitorowanie zgodności, prowadzenie rejestrów i procedury wykonawcze.
- b. Żaden Dostawca nie może, bezpośrednio ani pośrednio, obiecywać, autoryzować, oferować ani płacić za żadne wartościowe przedmioty (w tym między innymi prezenty, podróże, przejawy gościnności, darowizny na cele charytatywne lub zatrudnianie)

jakimkolwiek urzędnikowi państwowemu lub innej stronie w celu wywarcia niewłaściwego wpływu na jakiegokolwiek decyzje tego urzędnika w celu popierania interesów biznesowych firmy Microsoft pod jakimkolwiek względem lub w celu nieodpowiedniego promowania interesów biznesowych firmy Microsoft pod jakimkolwiek względem.

- c. Termin „urzędnik państwowy” odnosi się do następujących osób: (i) każdego pracownika jednostki rządowej lub pododdziału, w tym urzędników wybieranych; (ii) każdej osoby prywatnej działającej w imieniu jednostki rządowej, nawet jeśli tylko na okres tymczasowy; (iii) urzędników i pracowników firm będących własnością lub kontrolowanych przez rząd; (iv) kandydatów na urząd polityczny; (v) członków partii politycznych i (vi) działaczy, pracowników i przedstawicieli międzynarodowych organizacji publicznych, takich jak Bank Światowy lub Organizacja Narodów Zjednoczonych.
- d. Dostawcy są zobowiązani zgłaszać wszelkie oznaki nieetycznego zachowania personelu lub jego zaangażowania w łapownictwo lub wręczanie nielegalnych prowizji.
- e. Dostawcy, jako przedstawiciele firmy Microsoft, powinni w pełni przestrzegać [Zasad dotyczących przeciwdziałania korupcji obowiązujących przedstawicieli Microsoft](#).

**2.4 Dostępność:** ponad miliard osób na całym świecie żyje z wieloma niepełnosprawnościami dotyczącymi wzroku, słuchu, poruszania się, funkcji poznawczych, mowy i zdrowia psychicznego. Tworzenie produktów, aplikacji i usług dostępnych dla ludzi o wszystkich poziomach sprawności jest elementem zasad działania firmy Microsoft, a także naszą misją, która pozwala każdej osobie i organizacji na tej planecie osiągać więcej. Tworząc dowolny produkt, każdy Dostawca Microsoft powinien przestrzegać:

- a. Najnowszej opublikowanej wersji międzynarodowej normy dotyczącej dostępności – Wytycznych odnośnie dostępności treści internetowych (z ang. Web Content Accessibility Guidelines, WCAG) Poziom A i AA, które znajdują się na stronie: <https://www.w3.org/standards/techs/wcag#w3c>; oraz
- b. Wszystkich obowiązujących wymogów prawnych oraz norm firmy Microsoft dotyczących tworzenia dostępnych urządzeń, produktów, stron internetowych, aplikacji internetowych, usług w chmurze, oprogramowania, aplikacji mobilnych, zawartości lub usług.

Microsoft pragnie wspierać dostawców w tworzeniu kultury dostępności i w jak najlepszym wykorzystaniu materiałów przez nich dostarczanych. Zapoznaj się z zestawem narzędzi dla dostawców Microsoft dotyczącym dostępności (Microsoft Supplier Accessibility Toolkit) na stronie <https://www.microsoft.com/en-us/accessibility/supplier-toolkit-resources>.

### 3. PRAKTYKI HANDLOWE I ETYKA

Wszyscy Dostawcy firmy Microsoft muszą prowadzić interakcje biznesowe i działalność w sposób uczciwy i godny zaufania, w tym między innymi:

**3.1. Raportowanie informacji biznesowych:** Wszystkie działania związane z informacjami biznesowymi i raportowaniem muszą być przeprowadzane w sposób uczciwy i muszą być zgodne ze wszystkimi stosownymi przepisami dotyczącymi ich dokładności i wykonania.

**3.2. Komunikacja:** Dostawca powinien być uczciwy, bezpośredni i prawdomówny, prowadząc rozmowy m.in. z przedstawicielami agencji regulacyjnych i urzędnikami państwowymi.

**3.3 Kontakty z prasą:** Prowadź rozmowy z prasą w imieniu firmy Microsoft wyłącznie wtedy, gdy firma Microsoft udzieli wyraźnego pisemnego upoważnienia do tego celu za pośrednictwem przedstawiciela ds. komunikacji.

**3.4. Publikacje reklam i komunikatów prasowych:** Dostawcy nie będą publikować komunikatów prasowych ani innych materiałów reklamowych dotyczących ich relacji lub umów z firmą Microsoft bez uprzedniej pisemnej zgody sygnatariusza umowy reprezentującego Microsoft.

**3.5 Prezenty i rozrywka:** Kieruj się właściwym osądem podczas wymiany uprzejmości biznesowych. Prezenty, posiłki, rozrywka, koszty reprezentacyjne i podróże, w przypadku ich wystawności, nieprzejrzystości lub braku uzasadnionego celu, mogą być postrzegane jako łapówki, mogą stwarzać pozory konfliktu interesów lub mogą być postrzegane jako próba wywarcia niewłaściwego wpływu na proces podejmowania decyzji. Udzielanie uprzejmości biznesowych pracownikom firmy Microsoft, jeśli w ogóle będzie dozwolone, musi mieć skromny i sporadyczny charakter. Nigdy nie wręczaj żadnych korzyści w celu uzyskania nienależnej przewagi biznesowej. Podejmując decyzję o wręczeniu prezentu, zapewnieniu rozrywki lub innej uprzejmości, pamiętaj o następujących wymaganiach:

- a. Dostawcom zabrania się pokrywania kosztów podróży, zakwaterowania, prezentów, kosztów reprezentacyjnych, kosztów rozrywki oraz datków na cele charytatywne kierowanych do urzędników państwowym w imieniu firmy Microsoft.
- b. Koszty podróży muszą być rozsądne, muszą mieć uzasadnione cele biznesowe i nie mogą być przesadne ani wygórowane. (Szczegółowe informacje można znaleźć w rozdziale „Podróże” poniżej).
- c. Nie oferuj żadnych korzyści majątkowych ani osobistych w celu uzyskania lub zachowania korzyści dla darczyńcy lub jego przewagi oraz nie oferuj żadnych korzyści, które mogłyby sprawiać wrażenie wywierania wpływu, wpływania na osąd lub powstawania zobowiązania po stronie pracownika firmy Microsoft.
- d. Rozrywka i posiłki powinny być skromne i sporadyczne oraz nie powinny stanowić elementu normalnego toku działalności gospodarczej.
- e. Dostawcy nie mogą oferować żadnych uprzejmości biznesowych, chyba że jest to dozwolone zarówno na mocy niniejszego Kodeksu, jak i zasad dotyczących wręczania prezentów, obowiązujących po stronie Dostawcy.
- f. Pamiętaj o ograniczeniach. Wartość jakiegokolwiek uprzejmości oferowanej przez Dostawcę pracownikowi firmy Microsoft nie może przekraczać limitów obowiązujących w

jednostce biznesowej i kraju pracownika. Limity te mogą całkowicie zakazywać wręczania uprzywileżonej lub ustalać różne maksymalne kwoty. Dostawca ma obowiązek pytać odbiorcę o obowiązujące limity i nie przekraczać ich.

- g. Dostawcom nie wolno wręczać prezentów o jakiegokolwiek wartości pracownikom ani przedstawicielom działu zaopatrzenia firmy Microsoft.
- h. Wszelkie wydarzenia podnoszące morale pracowników Dostawcy muszą być organizowane przez Dostawcę, a nie przez firmę Microsoft. W przypadku gdy pracownicy Dostawcy muszą uczestniczyć w wydarzeniu podnoszącym morale wraz z etatowymi pracownikami firmy Microsoft, firma Microsoft opracuje plan finansowania wydarzenia wspólnie z Dostawcą.

**3.6 Konflikt interesów:** Udzielając odpowiedzi na pytania firmy Microsoft dotyczące relacji z pracownikami firmy Microsoft, zachowaj szczerość, bezpośredniość i prawdziwość. Unikaj rzeczywistych oraz pozornych nieprawidłowych zachowań i konfliktów interesów. Dostawcy nie mogą kontaktować się bezpośrednio z pracownikami firmy Microsoft, których współmałżonkowie, partnerzy zamieszkujący we wspólnym gospodarstwie domowym bądź inni krewni lub członkowie rodziny posiadają udziały finansowe w przedsiębiorstwie Dostawcy.

**3.7 Wykorzystanie poufnych informacji w transakcjach:** wykorzystywanie poufnych informacji w transakcjach jest zabronione. Zgodnie z federalnym prawem dotyczącym obrotu papierami wartościowymi nie można nabyć ani sprzedać papierów wartościowych firmy Microsoft bądź innego przedsiębiorstwa, gdy dysponuje się informacjami o firmie Microsoft lub innym przedsiębiorstwie, które (1) są niedostępne dla inwestorów oraz (2) mogłyby wpłynąć na decyzję inwestora dotyczącą zakupu bądź sprzedaży takiego papieru.

**3.8. Podróże służbowe:** Wszyscy Dostawcy powinni przestrzegać [Wytycznych dla dostawców dotyczących podróży](#).

**3.9. Angażowanie podwykonawców:** Należy uzyskać pisemną zgodę Microsoft przed zaangażowaniem podwykonawcy w celu wywiązania się z zobowiązań Dostawcy wobec firmy Microsoft, a także wywiązania się ze wszelkich innych zobowiązań zawartych w jakiegokolwiek umowie, którą Dostawca może zawrzeć z Microsoft.

## 4. ZASADY UCZCIWEGO POSTĘPOWANIA WOBEC PRACOWNIKÓW I PRZESTRZEGANIE PRAW CZŁOWIEKA

Microsoft oczekuje od swoich Dostawców (1) pełnego przestrzegania wszystkich przepisów prawa pracy, (2) dzielenia się zobowiązaniem do poszanowania wszystkich praw człowieka i zapewnienia równych szans w miejscu pracy, zgodnie z Powszechną Deklaracją Praw Człowieka ONZ, Wytycznymi dotyczącymi biznesu i praw człowieka, zasadami dotyczącymi globalnych porozumień organizacji ONZ, [podstawowymi standardami pracy Międzynarodowego Biura Pracy \(ILO\)](#) oraz (3) podejmowania skutecznych działań w celu naprawienia wszelkich negatywnych

skutków naruszeń praw człowieka i uczciwego stosunku pracy, m.in. ujawniania wszelkich potencjalnych naruszeń i pełnej współpracy przy kolejnych dochodzeniach w sprawie takich naruszeń.

Wszyscy Dostawcy firmy Microsoft muszą spełniać między innymi poniższe wymogi:

- a. **Nie mogą dyskryminować ani nękać w miejscu pracy.** Dostawcy muszą dokładać starań, aby miejsce pracy było wolne od nękania, niezgodnej z prawem dyskryminacji i działań odwetowych. Dostawcy powinni zapewnić zgodność ich praktyk biznesowych z prawami różnych grup demograficznych, w tym kobiet i pracowników będącym imigrantami. Choć zdajemy sobie sprawę z różnic kulturowych i je szanujemy, Dostawcy muszą zapewniać równe możliwości w miejscu pracy oraz rozsądne zakwaterowanie i nie mogą dopuszczać się molestowania lub dyskryminacji w miejscu pracy ze względu na wiek, pochodzenie, obywatelstwo, kolor skóry, urlop rodzinny lub zdrowotny, tożsamość lub ekspresję płciową, dane genetyczne, status imigranta, stan cywilny lub rodzinny, stan zdrowia, narodowość, upośledzenie fizyczne lub umysłowe, przynależność polityczną, członkostwo w związkach zawodowych, status weterana, rasę, wyznanie, płeć (w tym ciążę), orientację seksualną lub wszelkie inne charakterystyki chronione stosownymi prawami, regulacjami i ordynacjami obowiązującymi lokalnie.

Dostawca nie będzie wymagał od pracowników lub potencjalnych pracowników, aby poddawali się testom medycznym, takim jak testy ciążowe, z wyjątkiem sytuacji wymaganych przez stosowne przepisy lub regulacje bądź z powodu troski o bezpieczeństwo w miejscu pracy. Ponadto Dostawcy nie mogą w sposób niewłaściwy dyskryminować nikogo na podstawie wyników takich testów. Dostawcy muszą dostosować się do wszystkich rodzajów niepełnosprawności w zakresie wymaganym przez prawo.

- b. **Zakaz zatrudniania dzieci.** Zabrania się zatrudniania dzieci w każdych okolicznościach. Dostawcom nie wolno zatrudniać osób poniżej 15. roku życia, poniżej wieku ukończenia obowiązkowej edukacji lub poniżej ustawowego minimalnego wieku dopuszczenia do zatrudnienia, w zależności od tego, który z tych wymogów jest najbardziej restrykcyjny. Dostawcy są zobowiązani do posiadania planu naprawczego w celu zapewnienia, aby w przypadku wykrycia pracy dzieci byli w stanie postępować zgodnie z normami międzynarodowymi, miejscowymi wymogami prawa lub wymogami firmy Microsoft w zakresie eliminowania pracy dzieci. Firma Microsoft wspiera wszystkie formy legalnego zatrudniania młodzieży, w tym rozwój zgodnych z prawem programów praktyk zawodowych służących dobru edukacyjnemu młodych ludzi. Firma Microsoft nie będzie prowadzić interesów z żadnym Dostawcą, który korzysta z takich programów w sposób nieuczciwy lub wprowadzający w błąd. Dostawcy muszą zakazać pracownikom poniżej 18. roku życia wykonywania pracy, która może zagrozić ich zdrowiu lub bezpieczeństwu, takiej jak praca w nocy, nadgodziny, podnoszenie ciężkich ładunków i praca z materiałami toksycznymi lub niebezpiecznymi.

- c. **Zakaz stosowania pracy przymusowej, pracy więźniów i handlu ludźmi.** Wszyscy Dostawcy, w tym osoby rekrutujące, agencje zatrudnienia, podwykonawcy agencji oraz firmy rekrutujące, mają zakaz stosowania pracy przymusowej, pracy więźniów i handlu ludźmi, a także stręczycielstwa. Dostawcom zabrania się stosowania wszelkich form pracy przymusowej, w tym pracy w celu odpracowania długu, pracy niewolniczej (w tym zniewolenia w wyniku zadłużenia, handlu ludźmi lub niewolnictwa) i innych. Wszelkie formy korzystania z pracy więźniów są zabronione. Wspieranie jakiegokolwiek formy handlu ludźmi lub pracy przymusowej bądź angażowanie się w nie poprzez groźby, użycie siły, fałszywe roszczenia lub inne środki przymusu, jest zabronione. Dostawcy powinni posiadać plan zgodności z przepisami dotyczącymi pracy dobrowolnej, który (1) opiera się na [„Wskaźnikach pracy przymusowej” MOP](#) w celu identyfikacji przypadków pracy przymusowej w łańcuchu dostaw; (2) zawiera postanowienia dotyczące szkolenia personelu Dostawcy i podnoszenia jego świadomości odnośnie kwestii pracy przymusowej oraz (3) określa, jakie środki zaradcze podejmie Dostawca w przypadku jakichkolwiek naruszeń. Wszyscy Dostawcy muszą informować pracowników, agentów, podwykonawców agencji, rekruterów, wykonawców i podwykonawców o polityce Dostawcy zakazującej handlu ludźmi, pracy więźniów, pracy przymusowej i innych form niewolnictwa oraz zapewniać szkolenia i programy wspierające promowanie świadomości, identyfikowanie zagrożeń, dokonywanie zgłoszeń przez pracowników, stosowanie działań naprawczych i nakładanie potencjalnych kar z tytułu naruszeń.
- d. **Zapewnienie pracownikom dostępu do dokumentów związanych z tożsamością i dokumentów osobistych.** Dostawcom, agentom i podwykonawcom agentów nie wolno wymagać od pracowników wnoszenia „kaucji”, zatrzymywać dokumentów tożsamości lub dokumentów imigracyjnych pracowników (w tym między innymi paszportów, praw jazdy lub pozwoleń na pracę (niezależnie od podmiotu wydającego dokument)), niszczyć, ukrywać ani konfiskować takich dokumentów bądź utrudniać pracownikom dostęp do nich w inny sposób. Pracownicy muszą mieć swobodę rezygnacji z pracy zgodnie z miejscowymi i krajowymi przepisami prawa lub regulacjami, bez nakładania na nich niezgodnych z prawem kar.
- e. **Zapewnienie bezpiecznego zakwaterowania przez Dostawcę.** Jeśli Dostawca będzie zapewniał zakwaterowanie dla pracowników w kraju, w którym wykonywana będzie praca, wszelkie takie zakwaterowanie musi spełniać normy dotyczące zakwaterowania i bezpieczeństwa obowiązujące w danym kraju.
- f. **Zapewnienie transportu powrotnego pracownikom zagranicznym będącym migrantami.** W przypadku zatrudniania pracowników z zagranicy, niebędących obywatelami kraju, w którym wykonywana jest praca, rekrutowanych i migrujących ze swojego kraju do innego kraju w celu podjęcia pracy u Dostawcy, Dostawca musi

zapewnić takim pracownikom transport powrotny lub zwrócić im koszty takiego transportu po zakończeniu zatrudnienia. Wymóg ten nie ma zastosowania w odniesieniu do pracowników posiadających prawo stałego pobytu lub pracowników specjalistycznych związanych kontraktem krótko- lub długoterminowym.

- g. **Korzystanie z odpowiednio przeszkolonych osób rekrutujących w celu wspierania zgodności z przepisami.** Dostawcy muszą korzystać wyłącznie z rekruterów, agencji pracy i firm rekrutacyjnych, które są należycie przeszkolone oraz spełniają międzynarodowe normy, miejscowe przepisy prawa pracy w krajach, w których odbywa się rekrutacja, lub wymogi firmy Microsoft, w zależności od tego, które z powyższych są najbardziej rygorystyczne. Surowo zabrania się pobierania od pracowników opłat rekrutacyjnych lub innych podobnych opłat, płatnych na rzecz pracodawcy, pośrednika rekrutacji lub jego podwykonawcy. Jeżeli okaże się, że takie opłaty zostały uiszczone przez pracowników, Dostawcy będą zobowiązani dokonać ich zwrotu.
- h. **Zapewnienie jasnych warunków pracy na etapie zatrudniania.** Dostawcy muszą zakazywać stosowania wprowadzających w błąd lub oszukańczych praktyk w procesie rekrutacji lub zatrudniania. Dostawcy muszą ujawnić, w formacie i w języku zrozumiałym dla pracownika, podstawowe informacje dotyczące najważniejszych warunków zatrudnienia, w tym wynagrodzenia i świadczeń dodatkowych, miejsca pracy, warunków zakwaterowania i związanych z nimi kosztów (jeśli istnieją) oraz wszelkich innych kosztów, którymi obciążany będzie pracownik, a także wszelkich zagrożeń związanych z pracą. Informacje te muszą być ujawniane przed podjęciem pracy przez pracownika oraz (w razie potrzeby) aktualizowane przez cały okres jego zatrudnienia. Wszystkie umowy i regulaminy pracownicze (jeśli dotyczy) muszą (1) jasno przedstawiać warunki zatrudnienia w języku zrozumiałym dla pracownika oraz (2) odzwierciedlać obowiązujące wymogi prawne i regulacyjne.
- i. **Zapewnianie pisemnych umów zatrudnienia w razie konieczności.** Jeśli jest to wymagane przez prawo lub umowę, Dostawcy muszą zapewnić umowę zatrudnienia, umowę rekrutacyjną lub inny dokument dotyczący pracy na piśmie, sporządzony w języku, który jest zrozumiały dla pracownika, i zawierający takie szczegółowe informacje jak opisy pracy, płace, zakazy dotyczące pobierania opłat rekrutacyjnych, lokalizacje pracy, zakwaterowanie i związane z nim koszty, czas wolny od pracy, organizacja transportu do pracy i z pracy, procesy składania skarg oraz treść stosownych praw i regulacji zakazujących handlu ludźmi. Jeśli pracownik musi przenieść się w inne miejsce, aby wykonywać swoją pracę, dokument dotyczący pracy powinien być przekazany temu pracownikowi na co najmniej pięć dni przed przeniesieniem. Pracownicy będący migrantami muszą otrzymać umowę zatrudnienia przed wyjazdem ze swojego kraju pochodzenia. Umowa ta nie może zostać zmieniona lub zastąpiona po przybyciu pracownika do kraju docelowego, chyba że takie zmiany dokonywane są w celu

dostosowania się do stosownych przepisów prawa i/lub zapewnienia równych lub lepszych warunków zatrudnienia.

- j. **Sprawiedliwe wynagrodzenie.** Dostawcy muszą zapewnić sprawiedliwe wynagrodzenie wszystkim pracownikom etatowym i osobom zatrudnionym na innych zasadach, w tym pracownikom stałym, tymczasowym i oddelegowanym, pracownikom będącym imigrantami, praktykantom i pracownikom kontraktowym. Takie wynagrodzenie musi spełniać minimalne normy prawne wymagane przez lokalne prawo. Pracownicy niepełnosprawni, których wynagrodzenie reguluje sekcja 14(c) ustawy o uczciwych praktykach pracy (ang. Fair Labor Standards Act), muszą otrzymywać co najmniej pełną stawkę płacy minimalnej, wskazaną w zarządzeniu wykonawczym nr 13658. Wszyscy pracownicy powinni otrzymać jasne, terminowe i zrozumiałe zestawienie wynagrodzeń, które będzie zawierać wystarczające informacje, aby móc sprawdzić dokładne wynagrodzenie otrzymane za wykonaną pracę. Dostawcy nie mogą stosować potrąceń z wynagrodzenia jako środka dyscyplinarnego. Wszelkie potrącenia z wynagrodzenia, które nie są przewidziane w przepisach prawa krajowego lub miejscowego, są dozwolone jedynie po przedstawieniu dowodu wyraźnej, pisemnej i dobrowolnie udzielonej zgody danego pracownika. Wszelkie środki dyscyplinarne muszą być rejestrowane. Wynagrodzenie i świadczenia wypłacane za standardowy tydzień pracy muszą spełniać miejscowe i krajowe normy prawne. Dostawcy muszą zapewnić pracownikom świadczenia, które spełniają normy prawne i są na poziomie typowym dla branży oraz zgodnie z wymogami firmy Microsoft.
- k. **Traktowanie pracowników z godnością i szacunkiem.** Dostawcy nie mogą angażować się w żadnego rodzaju surowe lub nieludzkie traktowanie, takie jak przemoc, przemoc na tle płciowym, molestowanie seksualne lub inne, np. psychiczne, bądź groźby, wykorzystywanie seksualne, kary cielesne, przymus fizyczny lub psychiczny, znęcanie się lub publiczne zawstydzanie. Niedopuszczalne jest ponadto stosowanie przemocy słownej oraz innych form zastraszania. Dostawcy powinni mieć politykę ludzkiego traktowania i monitorować przełożonych, aby zapewniali odpowiednie postępowanie. Zasady i procedury dyscyplinarne wspierające te wymogi muszą być jasno określone i przekazane pracownikom.
- l. **Spełnienie wymogów dotyczących czasu pracy i dnia odpoczynku.** Dostawcy nie mogą żądać od pracowników, aby pracowali dłużej niż maksymalna liczba godzin pracy ustalona przez normy międzynarodowe, w tym Międzynarodową Organizację Pracy, dotyczące standardowych godzin pracy (konwencje 1, 14 i 106), lokalne i krajowe przepisy, wymogi firmy Microsoft lub w ramach dobrowolnie negocjowanej i usankcjonowanej prawem zbiorowej umowy, w zależności od tego, która z tych opcji jest najbardziej rygorystyczna. Dostawcy muszą dbać o to, aby praca w godzinach nadliczbowych była dobrowolna i opłacana zgodnie z miejscowymi i krajowymi

wymogami prawnymi lub regulacyjnymi. Tydzień pracy nie może być dłuższy niż 60 godzin, wliczając w to nadgodziny, z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych lub awaryjnych. Pracownikom musi przysługiwać prawo do co najmniej jednego dnia wolnego w siedmiodniowym tygodniu pracy. Dostawcy muszą prowadzić ewidencję godzin pracy i wynagrodzeń pracowników zgodnie z miejscowymi i krajowymi wymogami prawnymi lub regulacyjnymi oraz udostępniać taką ewidencję firmie Microsoft na jej żądanie.

- m. **Zapewnienie wolności zrzeszania się i prawa do rokowań zbiorowych.** Dostawcy muszą szanować prawa pracowników do wolności zrzeszania się, rokowań zbiorowych i pokojowych zgromadzeń (w tym prawo do powstrzymania się od takich działań) zgodnie z lokalnymi wymogami prawnymi i obowiązkami, międzynarodowymi standardami, takimi jak normy Międzynarodowej Organizacji Pracy lub wymogi firmy Microsoft, w zależności od tego, które z tych wymogów są bardziej rygorystyczne. Pracownicy nie mogą być zastraszani i nękanani ani nie mogą spotykać się z represjami z powodu korzystania z powyższego prawa. Jeśli lokalne przepisy lub okoliczności ograniczają to prawo, Dostawcy powinni poszukać innych sposobów na porozumienie się z pracownikami w temacie zatrudnienia i miejsca pracy.
- n. **Zapewnienie skutecznych procedur składania skarg i współpraca z Microsoft w celu naprawienia wszelkich stwierdzonych naruszeń praw człowieka.** Dostawcy powinni zapewnić pracownikom skuteczne procedury składania skarg do zarządu odnośnie naruszeń w miejscu pracy, m.in. dotyczących nękania i dyskryminacji, w celu odpowiedniego rozwiązania tych kwestii. Pracownicy muszą mieć zapewnione bezpieczne środowisko do składania skarg i udzielania informacji zwrotnej. Dostawcy muszą okresowo dokonywać przeglądu takich procedur raportowania. Dostępne procedury składania skarg muszą być łatwo dostępne i odpowiednie pod względem kulturowym oraz muszą obejmować możliwość dokonywania anonimowych zgłoszeń w stosownych przypadkach. Pracownicy i/lub ich przedstawiciele muszą mieć możliwość otwartego komunikowania się oraz dzielenia pomysłami i obawami z kierownictwem w odniesieniu do warunków pracy i praktyk zarządzania, bez obaw o dyskryminację, działania odwetowe, zastraszanie i nękanie. Dostawcy muszą okresowo informować i szkolić pracowników w zakresie wszystkich procedur składania skarg. Wszelkie formy działań odwetowych stosowanych wobec pracowników, którzy zgłaszają problemy w miejscu pracy, są surowo zabronione. Dostawcy nie mogą podejmować działań odwetowych poprzez ataki osobiste, zastraszanie lub inne groźby wobec pracowników, którzy podejmują działania mające na celu zgłaszanie problemów w miejscu pracy, w tym naruszenia praw pracowników zgodnie z lokalnymi wymogami prawnymi lub normami międzynarodowymi. Dostawcy zobowiązują się współpracować z Microsoft w celu naprawienia wszelkich stwierdzonych naruszeń praw człowieka i związanych z nimi negatywnych skutków.

**o. W przypadku Dostawców zatrudniających pracowników zlokalizowanych fizycznie w Stanach Zjednoczonych, wykonujących pracę w ramach jakiejkolwiek umowy z firmą Microsoft, która wymaga dostępu do urządzeń lub sieci firmy Microsoft:**

- i. Dostawca musi udostępniać pracownikom program rozwoju kariery.
- ii. Każda osoba zaangażowana przez Dostawcę w projekt firmy Microsoft musi być pracownikiem Dostawcy lub pracownikiem zatwierdzonego podwykonawcy Dostawcy.
- iii. Dostawca musi zapewnić, aby pracownikom przebywającym na terenie Stanów Zjednoczonych, którzy pracują dla Dostawcy (lub jakiegokolwiek podwykonawcy Dostawcy) w wymiarze 30 godzin tygodniowo lub większym, przysługiwały świadczenia zdrowotne zgodne z ustawą z 2010 r. o ochronie pacjentów i przystępnej cenie opieki (ang. Patient Protection and Affordable Care Act — „ACA”) oraz związanymi z nią statutami i przepisami, wraz z późniejszymi zmianami. Taka opieka musi być „przystępna cenowo” (ang. affordable) i musi mieć „minimalną wartość” (ang. minimum value) zgodnie z definicją tych terminów w ustawie ACA, a Dostawca musi zapewnić taką opiekę każdemu pracownikowi zatrudnionemu do realizacji projektu firmy Microsoft, nawet jeśli Dostawca nie jest zobowiązany do zapewnienia takiej opieki na mocy ustawy ACA. Jeżeli Dostawca otrzyma od agencji rządowej zawiadomienie o tym, że oferowane przez niego świadczenia nie są zgodne z ustawą ACA lub że na jej mocy zostanie określona kara związana z takimi świadczeniami, wówczas Dostawca musi pisemnie powiadomić o tym fakcie firmę Microsoft w ciągu 30 dni.
- iv. Jeżeli dostawca zatrudnia więcej niż 50 osób na terenie Stanów Zjednoczonych, wówczas musi zapewnić określone minimalne świadczenia Uprawnionym Pracownikom Dostawcy. Termin „Uprawniony pracownik dostawcy” (ang. Eligible Supplier Employee) oznacza każdego pracownika Dostawcy pracującego na terenie Stanów Zjednoczonych, który przepracował dla Dostawcy co najmniej 1500 godzin w ciągu ostatnich 12 miesięcy i który jest zatrudniony do realizacji projektu firmy Microsoft lub na mocy umowy, która wymaga dostępu do sieci i/lub obiektów firmy Microsoft. Dostawca musi zapewnić Uprawnionym pracownikom dostawcy:
  - Co najmniej 10 dni płatnego urlopu i 5 dni płatnego zwolnienia lekarskiego albo 15 dni płatnego urlopu bez ograniczeń, udzielanego według rozsądnego uznania Dostawcy.
  - Co najmniej 12 tygodni urlopu rodzicielskiego płatnego w wymiarze 66% wynagrodzenia, z ograniczeniem wynoszącym 1000 USD tygodniowo lub w wymiarze wystarczającym do wywiązania się z uchwalonego przez stan Waszyngton prawa o płatnym urlopie rodzinnym.

## 5. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Od Dostawców firmy Microsoft wymaga się opracowania i wdrożenia praktyk zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy we wszystkich aspektach prowadzonej przez nich działalności. Dostawcy muszą między innymi:

- a. Zapewnić zgodność ze wszystkimi obowiązującymi przepisami i rozporządzeniami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym między innymi wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa pracy, gotowości na wypadek sytuacji awaryjnych, zapobiegania urazom i chorobom zawodowym, higieny przemysłowej, ciężkiej pracy fizycznej, ergonomii, bezpieczeństwa maszyn, warunków sanitarnych, żywności i warunków mieszkaniowych; i przekazywać dowody na przestrzeganie tych przepisów na żądanie firmy Microsoft.
- b. Zapewnić wszystkim pracownikom bezpieczne i zdrowe środowisko pracy oraz podejmować działania w celu minimalizowania przyczyn zagrożeń związanych ze środowiskiem pracy, a także wdrażać regulacje mające na celu zapewnienie ochrony wrażliwym grupom.
- c. Opracować system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, który wykaże co najmniej, że zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy stanowi integralną część działalności firmy, pozwala na kierowanie i zachęca pracowników do przestrzegania ustalonych zasad, ról, zakresów odpowiedzialności i kompetencji, zapewnia identyfikację i ocenę ryzyka oraz niebezpieczeństwa, a także udostępnia odpowiednie kanały komunikacji, które dają pracownikom dostęp do informacji na temat bezpieczeństwa i higieny pracy. Taki system zarządzania powinien obejmować procedury i procesy mające na celu rejestrowanie incydentów, dochodzenia, działania naprawcze i stałe ulepszenia.
- d. Zakazywać używania, posiadania, rozprowadzania i sprzedaży narkotyków.

## 6. OCHRONA ŚRODOWISKA I ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI

Microsoft jest świadoma swojej odpowiedzialności społecznej związanej z ochroną środowiska i promowaniem zrównoważonego rozwoju. Oczekujemy, że Dostawcy będą podzielać nasze korporacyjne zobowiązania dotyczące proaktywnej redukcji emisji dwutlenku węgla, zmniejszenia zużycia wody i wytwarzania odpadów. Wszyscy Dostawcy firmy Microsoft muszą spełniać między innymi poniższe wymogi:

- a. Przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów, rozporządzeń i traktatów międzynarodowych dotyczących ochrony środowiska, m.in. odnośnie materiałów niebezpiecznych, emisji do powietrza i wody oraz odpadów. Odpowiednie traktaty obejmują między innymi Konwencję z Minamaty, Konwencję Sztokholmską w sprawie trwałych zanieczyszczeń organicznych oraz Konwencję Bazylejską.

- b. Przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i rozporządzeń dotyczących zakazu lub ograniczenia produkcji określonych substancji oraz ich obecności w produktach lub opakowaniach.
- c. Dostawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich wymagań Microsoft dotyczących oznaczania i etykietowania produktów i opakowań, zawartości materiałów, recyklingu i utylizacji zgodnie z zaleceniami Microsoft zawartymi w umowach handlowych.
- d. Uzyskać i utrzymywać wszystkie wymagane pozwolenia, zezwolenia regulacyjne i rejestracje związane ze środowiskiem.
- e. Zapobiegać lub eliminować wszelkiego rodzaju odpady, w tym zrzuty wody i straty energii elektrycznej, poprzez wdrożenie odpowiednich działań ochronnych w obiektach Dostawcy, takich jak (1) stosowanie procesów konserwacji i produkcji nastawionych na konserwację, (2) wdrażanie strategii ograniczania, ponownego wykorzystania i poddawania recyklingowi materiałów (w tej kolejności), jeśli będzie to tylko możliwe, przed ich utylizacją oraz poszukiwanie i wykorzystywanie energii odnawialnej.
- f. Identyfikować wszelkie substancje chemiczne, odpady lub inne materiały, które mogą zostać uwolnione do środowiska i stanowić dla niego zagrożenie, a także odpowiednio gospodarować takimi substancjami lub innymi materiałami, aby zapewnić ich bezpieczną obsługę, transport, przechowywanie, wykorzystywanie, w tym ponowne wykorzystywanie, recykling i utylizację. Substancje zubożające warstwę ozonową mają być skutecznie zarządzane oraz wycofywane zgodnie z poprawką z Kigali do protokołu montrealskiego i obowiązującymi przepisami.
- g. Dostawcy powinni przekazywać kompletne, spójne i dokładne dane dotyczące emisji gazów cieplarnianych (GHG) z zakresu 1, 2 i 3 oraz składniki wymagane do obliczenia danych dotyczących emisji gazów cieplarnianych za pośrednictwem [CDP](#) lub alternatywnej metody określonej przez Microsoft. Dostawcy mogą być również zobowiązani do przedstawienia dowodu na przekazanie danych dotyczących emisji gazów cieplarnianych od niezależnej instytucji lub instytucji zewnętrznej. Dostawcy powinni również przedstawić i zrealizować plany redukcji bezwzględnej emisji gazów cieplarnianych o co najmniej 55% do 2030 r. lub alternatywne plany takich redukcji zgodnie z wartością bazową ustaloną w umowie lub w innym pisemnym porozumieniu zawartym z Microsoft. Konkretno wymagania dotyczące przekazywania danych, dostarczania gwarancji, celów i realizacji planowanych redukcji emisji gazów cieplarnianych, w tym terminy spełnienia wymogów przez dostawcę, zostaną określone w umowie z dostawcą lub w innym pisemnym porozumieniu zawartym z Microsoft.

## 7. OCHRONA INFORMACJI

Dostawcy Microsoft powinni przestrzegać praw własności intelektualnej, chronić dane poufne, zapewniać zgodność z normami bezpieczeństwa, zasadami, przepisami i rozporządzeniami dotyczącymi ochrony prywatności, a także w odpowiednich przypadkach stosować się do polityki i harmonogramu przechowywania dokumentów w Microsoft. Wszyscy Dostawcy firmy Microsoft muszą spełniać między innymi poniższe wymogi:

### **7.1. Ciągłość prowadzenia działalności**

Dostawcy powinni zapewnić wdrożenie wymiernego, udokumentowanego planu reagowania na sytuacje awaryjne oraz planu powrotu do stanu sprzed awarii w celu zapewnienia ochrony danych i praw własności intelektualnej oraz ciągłości dostaw usług i towarów dla Microsoft. Plan ten musi zawierać procedury wdrożeniowe oraz co najmniej plany ciągłości i odzyskiwania dotyczące: pogody i innych klęsk naturalnych, ograniczeń pracy lub innych zasobów, awarii lub niedostępności systemu i/lub udogodnień, awarii zasilania i awarii urządzeń telekomunikacyjnych. Dostawca będzie dokonywał przeglądu i testował swój plan ciągłości zarządzania co najmniej raz w roku, aby mieć pewność, że jest on całkowicie zgodny z najlepszymi standardami branżowymi dotyczącymi zarządzania ciągłością i, bez ograniczeń dla powyższego, spełnia wymagania firmy Microsoft.

### **7.2. Własność fizyczna i intelektualna**

- a. Chronić i odpowiedzialnie wykorzystywać zasoby fizyczne i intelektualne firmy Microsoft, w tym jej własność intelektualną, aktywa fizyczne, materiały eksploatacyjne i sprzęt, z zastrzeżeniem uzyskania zgody firmy Microsoft na takie wykorzystywanie.
- b. Respektować i chronić prawa własności intelektualnej wszystkich stron poprzez korzystanie wyłącznie z oprogramowania i technologii informatycznych, które zostały nabyte legalnie i na które udzielono licencji. Korzystać z oprogramowania, sprzętu i treści wyłącznie w sposób zgodny z powiązanymi z nimi licencjami lub warunkami korzystania.
- c. Korzystać z dostarczonych przez firmę Microsoft technologii i systemów informatycznych (w tym poczty elektronicznej) wyłącznie do celów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, które zostały zatwierdzone przez firmę Microsoft. Firma Microsoft surowo zabrania Dostawcom korzystania z dostarczanych przez nią technologii i systemów w celu (1) tworzenia, uzyskiwania dostępu, przechowywania, drukowania, pozyskiwania lub wysyłania jakichkolwiek materiałów zastraszających, nękających, zawierających groźby, oszczerczych, o charakterze seksualnym bądź obraźliwych lub nieodpowiednich w inny sposób oraz (2) wysyłania jakichkolwiek fałszywych, obraźliwych lub złośliwych komunikatów.
- d. Zabronione jest pozyskiwanie pracowników firmy Microsoft przy użyciu informacji zgromadzonych za pomocą technologii lub systemów firmy Microsoft.
- e. Przestrzegać praw własności intelektualnej firmy Microsoft i innych stron, w tym między innymi praw autorskich, patentów, znaków towarowych i tajemnic handlowych. Zarządzać transferem technologii i know-how w sposób chroniący prawa własności intelektualnej.
- f. Traktować wszystkie dane przechowywane lub przesyłane przy użyciu urządzeń będących własnością firmy Microsoft lub dzierżawionych przez nią jako własność firmy Microsoft. Firma Microsoft może monitorować cały proces wykorzystywania sieci korporacyjnej i wszystkich systemów (w tym poczty elektronicznej) oraz może uzyskiwać dostęp do

wszystkich danych przechowywanych lub przesyłanych za pośrednictwem sieci firmy Microsoft.

- g. Aby zapewnić zgodność z Ograniczeniami dotyczącymi stanu urządzeń firmy Microsoft, jeśli do swojego stanowiska dostawca ma przypisane konto [alias@microsoft.com](mailto:alias@microsoft.com), będzie uzyskiwać dostęp do zasobów firmy Microsoft tylko z poziomu urządzenia zarządzanego przez firmę Microsoft lub korzystać z usługi wizualizacji (Windows Virtual Desktop) w celu uzyskania dostępu do zasobów takich jak poczta e-mail, Teams oraz inne aplikacje lub usługi.

### 7.3 Bezpieczeństwo

- a. Dostawca powinien ściśle współpracować z wyznaczonym odpowiedzialnym właścicielem projektu w Microsoft, aby poznać i przestrzegać standardów bezpieczeństwa, zasad i kontroli w przypadku dostaw towarów, usług lub oprogramowania.
- b. Dostawca powinien ujawniać wszelkie rozpoznane luki w zabezpieczeniach i zapewniać, że zostaną natychmiast usunięte.
- c. Nie zapewniaj dostępu do informacji firmy Microsoft lub informacji klientów bez uzasadnionej potrzeby biznesowej i pozwolenia ich właściciela.
- d. Nie pomijaj środków kontroli bezpieczeństwa, ograniczeń ani innych zabezpieczeń.
- e. Nie podawaj innym swoich danych logowania do konta i zawsze używaj przypisanych danych logowania.
- f. Nie wykorzystuj ani nie synchronizuj danych logowania Microsoft na kontach w witrynach stron trzecich.
- g. Zachowuj bezpośrednią kontrolę nad firmowymi i osobistymi urządzeniami oraz blokuj lub zabezpieczaj swoje urządzenia wtedy, gdy ich nie używasz.
- h. Jeśli zasób lub urządzenie osobiste z danymi biznesowymi Microsoft zostanie zagubione lub skradzione, [zgłoś to](#) jak najszybciej.
- i. Przebywając na terenie firmy Microsoft, musisz cały czas mieć na sobie dobrze widoczną kartę dostępu pracownika. Dopilnuj, aby odwiedzający rejestrowali się w recepcji. Jeśli ktoś nie nosi dobrze widocznej karty dostępu, odprowadź go do najbliższej recepcji / punktu ochrony firmy Microsoft.
- j. Zadbaj o to, żeby oprogramowanie komputera było aktualne i miało zainstalowane wszystkie poprawki.
- k. Nie pobieraj ani nie instaluj nielegalnego, zakazanego, nielicencjonowanego lub podejrzanego oprogramowania na żadnym urządzeniu czy systemie, który ma dostęp do danych lub usług biznesowych firmy Microsoft.
- l. Upewnij się, że urządzenia osobiste, które są używane do prowadzenia działań biznesowych firmy Microsoft, są aktualne i zarejestrowane w systemie zarządzania urządzeniami Modern Access.
- m. Zgłaszaj wszelkie potencjalne incydenty dotyczące danych klientów firmy Microsoft (wewnętrzne lub popełnione przez partnera bądź Dostawcę) tak szybko, jak to możliwe.

#### 7.4 Ochrona prywatności

- a. Przestrzegać wszystkich miejscowych przepisów dotyczących prywatności i ochrony danych osobowych.
- b. Przekazywać zrozumiałe i dokładne informacje o ochronie prywatności podczas gromadzenia lub przetwarzania danych osobowych.
- c. Szanować decyzje dotyczące prywatności poprzez korzystanie z danych wyłącznie w sposób zgodny z wolą przedstawicieli lub klientów firmy Microsoft.
- d. Chronić dane poprzez opracowywanie bezpiecznych produktów i usług.
- e. Wspierać aktywność działu firmy Microsoft ds. zgodności z przepisami (ang. Microsoft Compliance).

**7.5 Przechowywanie rejestrów firmy i wewnętrznych informacji biznesowych (we wszystkich formatach):** Poniższe wymagania dotyczą wszystkich formatów informacji, na skalę globalną oraz na skalę przedsiębiorstwa.

- a. Wszystkie rejestry biznesowe tworzone, zarządzane i używane na terenie Microsoft lub za pomocą jej sprzętu lub narzędzi będą przechowywane w sposób całkowicie zgodny z Polityką przechowywania dokumentów Microsoft, Korporacyjnym harmonogramem przechowywania i innymi procedurami zalecanymi przez Microsoft.
- b. Jeśli nie określono inaczej, Microsoft zachowa wszystkie prawa własności i kontrolę nad wszystkimi informacjami tworzonymi, zarządzanymi lub używanymi poza jej terenem lub za pomocą nienależącego od niej sprzętu oraz narzędzi, jak opisano w umowie zawartej z Microsoft.
- c. W konkretnych przypadkach od Dostawcy może być wymagane przechowywanie, pobieranie lub inne dostarczanie danych do firmy Microsoft przez określony czas, zgodnie z umową. W przypadku kwestii prawnej lub audytu może być wymagane przechowywanie danych dłużej niż jest to wymagane zgodnie z tym obowiązkiem.

## 8. KODEKS POSTĘPOWANIA DOSTAWCY – SZKOLENIE

**Zgodność z wymogami dotyczącymi szkoleń:** Dostawcy muszą zadbać o to, aby ich pracownicy etatowi i zatwierdzeni podwykonawcy zaangażowani w sprawy firmy Microsoft rozumieli oraz przestrzegali treści Kodeksu postępowania Dostawcy, obowiązujących wymogów prawnych i regulacyjnych oraz ogólnie uznawanych standardów.

- a. Dostawca musi zarządzać coroczne szkolenie na temat kodeksu postępowania dostawców dla wszystkich pracowników zaangażowanych w sprawy firmy Microsoft.
- b. Dostawca musi zarządzać to szkolenie za pośrednictwem zewnętrznej platformy szkoleniowej dostarczonej przez Microsoft. Więcej informacji można znaleźć w sekcji najczęściej zadawanych pytań (FAQ) na [stronie internetowej Kodeksu postępowania Dostawcy](#).
- c. Dokumentacja szkoleniowa i zaświadczenia o wymaganiach zewnętrznej platformy szkoleniowej podlegają kontroli.

Oprócz wyżej wymienionych obowiązków szkoleniowych Dostawcy, firma Microsoft zapewnia szkolenia wszystkim pracownikom zewnętrznym, którzy muszą otrzymać dane dostępu do sieci korporacyjnej i/lub obiektów firmy Microsoft przed uzyskaniem praw do takiego dostępu.

## 9. DODATKOWE STANDARDY DOSTĘPU DO MICROSOFT

W przypadku wszelkich stron zewnętrznych, takich jak między innymi Dostawcy, Wykonawcy, Podwykonawcy, Konsultanci, Właściciele nieruchomości, Goście biznesowi i Partnerzy, wymagających dostępu do sieci i/lub udogodnień firmy Microsoft, będą miały zastosowanie poniższe standardy.

### 9.1. ZASADY SPRAWDZANIA PRZESZŁOŚCI DOSTAWCÓW/DOSTĘPU DO MIENIA MICROSOFT

Dostawcy, Wykonawcy, Podwykonawcy, Konsultanci, Właściciele nieruchomości, Goście biznesowi i Partnerzy muszą przeprowadzić, w sposób zgodny z wymaganiami firmy Microsoft, kontrole przeszłości wszystkich swoich pracowników, którzy (1) wymagają dostępu do sieci Microsoft, w tym poczty e-mail, witryn SharePoint i innych narzędzi lub platform, lub (2) wymagają dostępu bez eskorty do budynków firmy Microsoft (stanowiących jej własność lub wynajmowanych), w tym wydania karty do otwierania drzwi lub innych przepustek. Celem takich kontroli jest zapewnienie, aby osoby otrzymujące dostęp do urządzeń, sprzętu, sieci lub systemów firmy Microsoft nie stwarzały nieuzasadnionego zagrożenia dla bezpieczeństwa. Przed umieszczeniem zewnętrznego personelu i/lub nadaniem osobie dostępu, w stopniu dozwolonym przez stosowne prawo, Dostawca musi zarejestrować się do programu Global External Staff Screening Program firmy Microsoft i przeprowadzić kontrolę przeszłości pracowników w ramach tego programu skonfigurowanego z dostawcą usługi kontrolowania przeszłości wyznaczonym przez firmę Microsoft.

W przypadku niektórych pracowników Dostawca musi przeprowadzać dodatkowe okresowe kontrole przeszłości. W stopniu dozwolonym przez stosowne prawo firma Microsoft zidentyfikuje minimalny zakres procesu kontroli przeszłości, który należy przeprowadzić, specyficzny dla każdego kraju. Kontrole przeszłości pracowników będą zazwyczaj obejmować kontrolę: tożsamości, rejestrów karnych, krajowych baz danych przestępców, rejestru przestępców seksualnych oraz listy sankcji globalnych. W przypadku niektórych prac firma Microsoft może wymagać dodatkowych kontroli, w tym weryfikacji wykształcenia, wcześniejszego zatrudnienia, zezwoleń związanych ze stanowiskiem i historii kredytów konsumenckich, a także przeprowadzenia testów na obecność narkotyków i/lub zgromadzenia innych istotnych informacji, jeśli jest to wymagane w danym przypadku.

Po otrzymaniu każdego raportu z takiej kontroli Dostawca musi ocenić to, czy jego personel jest odpowiedni, aby uzyskać dostęp do obiektów i/lub zasobów firmy Microsoft, wymagany do wykonywania planowanych zadań dla firmy Microsoft. W szczególności Dostawca musi ocenić to, czy raport z kontroli zawiera informacje o wyrokach skazujących lub innych zagadnieniach, które sprawiają, że dana osoba nie nadaje się do wykonywania pracy związanej z firmą Microsoft

i/lub posiadania dostępu do jej zasobów. Przykładowe wyroki skazujące, które mogą mieć uzasadnione znaczenie i powinny zostać przeanalizowane przez Dostawcę, obejmują między innymi wyroki za przestępstwa związane z nieuczciwością (takie jak kradzież mienia lub tożsamości, malwersacja, oszustwo, fałszerstwo itp.) i przemocą (takie jak morderstwo, gwałt, nadużycie seksualne, porwanie, napaść, napad, rozbój, prześladowanie, nękanie itp.). Od Dostawców może wymagać się zaświadczenia, że przeprowadzili i przeanalizowali kontrole swojego personelu, zgodnie z tą polityką. Dostawca musi rozpatrzyć wszelkie wyroki skazujące, poważne wykroczenia lub długie bądź wszelkie inne problemy ujawnione w kontroli przeszłości, które sprawiają, że dana osoba nie nadaje się do wykonywania pracy w firmie Microsoft.

Firma Microsoft zastrzega sobie prawo do przeglądania i omawiania z Dostawcami informacji zebranych podczas kontroli przeszłości w przypadku dowolnej osoby wymagającej zatrudnienia/oddelegowania do pracy lub dostępu. Dotyczy to również każdej sytuacji, w której personel Dostawcy wymagałby dostępu do karty kredytowej, danych finansowych i wrażliwych danych klientów firmy Microsoft, partnerów, pracowników bądź innych stron trzecich. Wszelkie takie dyskusje będą odbywać się w sposób zgodny z obowiązującym prawem. Na podstawie takiego przeglądu firma Microsoft może zakazać wykonywania pracy i/lub dostępu dowolnym osobom, jeśli uzna to za stosowne.

Jeśli Dostawca korzysta z podwykonawcy podczas świadczeni usług, które (1) wymagają dostępu do sieci Microsoft, w tym poczty e-mail, witryn SharePoint i innych narzędzi lub platform, lub (2) wymagają dostępu bez eskorty do budynków firmy Microsoft (stanowiących jej własność lub wynajmowanych), w tym wydania karty do otwierania drzwi lub innych przepustek, Dostawca musi zadbać o to, aby jego umowy z podwykonawcami uwzględniały wymagania zawarte w tej polityce. Ponadto, jeśli personel podwykonawcy będzie wymagał dostępu do karty kredytowej, danych finansowych i wrażliwych danych klientów firmy Microsoft, partnerów, pracowników bądź innych stron trzecich, Dostawca musi podjąć rozsądne działania, zgodnie ze stosownym prawem, aby zapewnić, że podwykonawcy przeprowadzą wymagane kontrole przeszłości, zgodnie z definicją zawartą w niniejszej polityce.

Jeżeli Dostawca dowie się o działalności przestępczej jego pracownika lub podwykonawcy, który aktualnie ma dostęp do obiektów będących własnością firmy Microsoft lub dzierżawionych przez nią bądź do sieci firmy Microsoft, Dostawca musi przekazać taką informację do globalnego działu bezpieczeństwa firmy Microsoft (ang. Microsoft Global Security) w ciągu 24 godzin od otrzymania takiej informacji, w celu ustalenia, czy dana osoba może nadal uzyskiwać dostęp do takich obiektów lub sieci. W przypadku, gdy nie będzie to akceptowalne, globalny dział bezpieczeństwa firmy Microsoft podejmie współpracę ze Sponsorem firmy Microsoft i Dostawcą w celu odsunięcia takiej osoby od zadania realizowanego dla firmy Microsoft oraz w celu zapewnienia, że jej dostęp zostanie pilnie wyłączony. Dostawcy muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa podczas usuwania pracowników lub podwykonawców Dostawcy z obiektów będących własnością firmy Microsoft lub dzierżawionych przez nią. Jeżeli wymieniona wyżej działalność przestępcza będzie sugerować istnienie ryzyka fizycznych szkód na majątku lub pracownikach firmy Microsoft, Dostawca musi niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od uzyskania informacji o takiej działalności, poinformować o tym fakcie

swoją osobę kontaktową po stronie firmy Microsoft oraz globalny dział bezpieczeństwa firmy Microsoft.

We wszystkich przypadkach Dostawcy muszą przestrzegać ustawy o rzetelnej sprawozdawczości kredytowej (ang. Fair Credit Reporting Act) oraz wszelkich innych obowiązujących przepisów prawa federalnego, stanowego i miejscowego, w tym przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Dostawcy ponoszą odpowiedzialność za przekazywanie odpowiednich powiadomień oraz, jeżeli jest to wymagane, pozyskiwanie zgodnych z prawem zgód lub ustanawianie innej zgodnej z prawem podstawy do (1) przeprowadzania kontroli przeszłości pracowników przed zatrudnieniem oraz, (2) jeżeli jest to wymagane, przekazywania firmie Microsoft niezbędnej zgody na otrzymywanie i wykorzystywanie takich informacji w sposób zgodny z obowiązującym prawem. Dostawcy, na żądanie firmy Microsoft, muszą przekazywać swoim pracownikom oświadczenia w sprawie ochrony prywatności lub dokumenty do udzielania zgody, w formie zatwierdzonej przez firmę Microsoft, przed przeprowadzeniem takich kontroli przeszłości pracowników.

W uzupełnieniu do wszelkich zobowiązań do zwolnienia z odpowiedzialności, zawartych w stosownej umowie, jeśli istnieje, na mocy której Dostawca został zatrudniony przez firmę Microsoft, Dostawca zgadza się chronić firmę Microsoft, jej jednostki stowarzyszone i zależne oraz ich odpowiednich członków zarządu, dyrektorów, pracowników, agentów i ubezpieczycieli („Strony firmy Microsoft”) i zwalniać ich z odpowiedzialności z tytułu wszelkich szkód, kar, grzywn, strat, odpowiedzialności, wyroków sądów, kosztów i wydatków związanych z orzeczeniami (w tym rozsądnymi kosztami obsługi prawnej), związanych bezpośrednio lub pośrednio z jakimkolwiek roszczeniami, dochodzeniami roszczeń, żądaniem, powództwami, pozwami, postępowaniami, dochodzeniami, egzekucjami lub innymi działaniami, zarówno prawnymi, jak i na zasadzie słuszności („Roszczenia”), związanymi z (1) jakimkolwiek naruszeniem przez Dostawcę niniejszych zasad selekcji kandydatów do pracy / przydzielania dostępu; (2) naruszeniem przez Dostawcę obowiązujących przepisów prawa lub rozporządzeń związanych w jakikolwiek sposób z przedmiotem niniejszych zasad selekcji kandydatów do pracy / przydzielania dostępu; (3) zaniechaniem, wykroczeniem, niedbalstwem, błędem lub zaniechaniem Dostawcy i/lub (4) decyzjami Dostawcy związanymi z zatrudnieniem. Dostawca będzie również chronić Strony firmy Microsoft i zwalniać je z odpowiedzialności z tytułu wszelkich Roszczeń wnoszonych przez pracowników lub wykonawców Dostawcy wobec jednej lub więcej Stron firmy Microsoft w odniesieniu do kontroli przeszłości pracowników opisanych w niniejszych zasadach selekcji kandydatów do pracy / przydzielania dostępu. Dla jasności, dodatkowe zobowiązania odszkodowawcze zawarte w sekcji zasad selekcji kandydatów do pracy / przydzielania dostępu Kodeksu postępowania mają zastosowanie wyłącznie w związku z dostępem personelu Dostawcy do obiektów, sprzętu, sieci lub systemów firmy Microsoft.

Aby uzyskać więcej informacji, prosimy przejrzeć [najczęściej zadawane pytania dotyczące sprawdzania przeszłości dostawców](#). Dostawcy mogą kierować swoje pytania oraz zastrzeżenia dotyczące tego programu na adres [supscrn@microsoft.com](mailto:supscrn@microsoft.com).

## 9.2 KORZYSTANIE Z URZĄDZEŃ I SIECI MICROSOFT

- a. Dostawcy nie mogą korzystać z żadnych obiektów udostępnionych przez firmę Microsoft (takich jak budynki i inne miejsca wykonywania pracy) w sposób inny niż w celu świadczenia usług dla firmy Microsoft, bez uprzedniej pisemnej zgody firmy Microsoft.
- b. W przypadku gdy personel Dostawcy musi uzyskać dostęp do obiektu firmy Microsoft wymagającego użycia karty dostępu, uzyskać dostęp do konta w systemie poczty elektronicznej firmy Microsoft i/lub innego rodzaju dostęp do jakiegokolwiek sieci lub systemu firmy Microsoft, Dostawca i jego personel zaangażowany w realizację zadań dla firmy Microsoft muszą zawrzeć wszystkie obowiązujące umowy wymagane przez firmę Microsoft.
- c. Dostawcy i ich pracownicy nie mogą wykorzystywać swojej obecności w obiektach firmy Microsoft ani dostępu do jej sieci w celu pozyskiwania informacji lub materiałów lub uzyskiwania fizycznego dostępu w sposób wykraczający poza warunki zgody udzielonej przez firmę Microsoft. Firma Microsoft nie ponosi odpowiedzialności z tytułu strat, szkód, kradzieży ani zgubienia jakiegokolwiek mienia osobistego lub pojazdów znajdujących się na terenie firmy Microsoft, należących do Dostawcy, jego pracowników lub zatwierdzonych podwykonawców.
- d. W przypadku, gdy Dostawca dowie się, iż doszło do znaczącej szkody na osobie lub mieniu na terenie firmy Microsoft, Dostawca musi niezwłocznie powiadomić o tym fakcie firmę Microsoft i przekazać jej stosowne szczegóły, które umożliwią jej zbadanie przyczyny takiego zdarzenia. „Znacząca szkoda” oznacza w tym przypadku obrażenia ciała osoby, które prowadzą do hospitalizacji lub śmierci, bądź uszkodzenie lub utratę mienia o szacunkowej wartości naprawy lub wymiany przekraczającej 10 000 USD.

## 10. ZGŁASZANIE ZASTRZEŻEŃ I NIEODPOWIEDNICH ZACHOWAŃ

Zachęcamy Dostawców do współpracy z ich głównymi osobami kontaktowymi po stronie firmy Microsoft w celu zgłaszania wątpliwych zachowań lub potencjalnych naruszeń Kodeksu oraz w celu należytego rozwiązywania takich problemów. Jeśli w danej sytuacji będzie to niemożliwe lub nieodpowiednie, prosimy o kontakt z Microsoft za pośrednictwem jednego z kanałów, które zostały opisane na stronie: <http://www.microsoftintegrity.com/>

Firma Microsoft zobowiązuje się w możliwie najszerszym zakresie zachować poufność i nie będzie tolerować działań represyjnych ani odwetowych wobec osoby, która w dobrej wierze zwróciła się o poradę lub zgłosiła wątpliwe zachowanie bądź ewentualne naruszenie Kodeksu.