

# Kodeks ponašanja za dobavljače tvrtke Microsoft

Microsoft ima misiju svakoj osobi i svakoj organizaciji na svijetu omogućiti da postigne više. Naša misija ne tiče se samo dizajniranja inovativnih tehnologija. Važno je i tko smo kao tvrtka i kao pojedinci, kako interno upravljamo svojim poslovanjem te kako surađujemo s klijentima, partnerima, vladama, zajednicama i dobavljačima.

[Standardima poslovnog ponašanja](#) Microsoft je uspostavio standarde tvrtke koji obuhvaćaju etične poslovne prakse i usklađenost s propisima. Microsoft isto tako od tvrtki s kojima poslujemo očekuje da usvoje jednaku predanost integritetu tako što će se pridržavati Kodeksa ponašanja za dobavljače tvrtke Microsoft te će svoje zaposlenike obučiti o odredbama tog Kodeksa.

## 1. SUKLADNOST S KODEKSOM PONAŠANJA ZA DOBAVLJAČE

Dobavljači i njihovi zaposlenici, članovi osoblja, zastupnici i podizvođači (zajedničkim nazivom „Dobavljači“) moraju se pridržavati Kodeksa ponašanja za dobavljače kad posluju s tvrtkom Microsoft ili kad posluju u njeno ime. Dobavljači svoje podizvođače moraju obavještati da prihvate i primjenjuju Kodeks ponašanja za dobavljače u svojim operacijama i kroz cijeli svoj opskrbni lanac. Dobavljači pravovremeno moraju obavijestiti svoj kontakt u tvrtki Microsoft, člana rukovodećeg tima tvrtke Microsoft ili kontakte navedene pri kraju ovog dokumenta o svim situacijama koje bi mogle uzrokovati kršenje ovog Kodeksa ponašanja radnjama Dobavljača.

Svi Dobavljači tvrtke Microsoft moraju se pri zapošljavanju pridržavati svih primjenjivih zakona i propisa te odredbi tvrtke Microsoft, koje čak mogu biti zahtjevnije od lokalnih zakonskih propisa. U svim slučajevima u kojima su odredbe tvrtke Microsoft strože od lokalnih zakonskih propisa, Dobavljači su obavezni ispoštovati strože odredbe tvrtke Microsoft.

Iako se od Dobavljača tvrtke Microsoft očekuje da samostalno nadziru i dokažu svoje pridržavanje Kodeksa ponašanja, Microsoft može provesti reviziju Dobavljača ili provjeriti objekt Dobavljača kako bi se utvrdila usklađenost. Dobavljači čije ponašanje nije u skladu sa zakonom, Kodeksom ponašanja ili bilo kojim drugim pravilnikom tvrtke Microsoft riskiraju prekid poslovnog odnosa s tvrtkom Microsoft. Usklađenost s Kodeksom ponašanja i obuka za Kodeks ponašanja koju nudi Microsoft obavezni su uz sve ostale obaveze navedene u svim ugovorima koje je Dobavljač potpisao s tvrtkom Microsoft.

Tvrtka Microsoft posvećena je održavanju visokog standarda za ljudska prava i poštene radne prakse u svojem lancu opskrbe. Kad zahtijeva tvrtka Microsoft, dobavljač će pružiti nužne informacije i prateću dokumentaciju kako bi omogućio tvrtki Microsoft da izvrši i kompletira

dubinsku analizu lanca opskrbe, uključujući otkrivanje određenih informacija od podizvođača što tvrtka Microsoft može zahtijevati.

## 2. PRAKSE SUKLADNOSTI S PROPISIMA I ZAKONIMA

Svi Dobavljači tvrtke Microsoft moraju se u svojim poslovnim aktivnostima u potpunosti pridržavati svih primjenjivih zakona i propisa kad posluju s tvrtkom Microsoft ili postupaju u njeno ime te se moraju, bez iznimke, pridržavati sljedećih odredbi:

**2.1 Trgovina:** poštivanje svih zakona i propisa primjenjivih na uvoz ili izvoz stavki, uključujući, ali nije ograničeno na zakone o trgovini i propise o sankcijama. Dobavljači neće ustupiti regulirane tehnologije, proizvode ni tehničke podatke tvrtki Microsoft bez obavijesti o takvim regulativama u opsegu u kojem je to tvrtki Microsoft potrebno da bi poslovala u skladu s primjenjivim zakonima.

**2.2 Borba protiv kartela:** poslovanje mora u potpunosti biti u skladu sa zakonima o borbi protiv kartela i zakonima o pravednom tržišnom natjecanju koji se primjenjuju u zakonodavstvu u kojem tvrtka posluje.

**2.3 Borba protiv korupcije:** poslovati u potpunoj sukladnosti sa [Zakonom o stranim koruptivnim praksama SAD-a](#) („FCPA“) te zakonima o suzbijanju korupcije i pranja novca koji se primjenjuju u zakonodavstvu u kojemu Dobavljači posluju.

- a. Dobavljači se moraju pridržavati svih primjenjivih zakona o suzbijanju korupcije i pranja novca, uključujući FCPA, kao i zakona koji reguliraju lobiranje, darivanje, donacije, zapošljavanje i isplate javnim službenicima, zakona o donacijama za političke kampanje te ostalih srodnih propisa. Dobavljači moraju zabraniti sve vrste mita, korupcije, iznuđivanja i pronevjera. Sve poslovne operacije moraju biti provedene transparentno i precizno se odražavati u poslovnim knjigama i evidencijama Dobavljača. Provođa se nadzor usklađenosti, vođenja evidencije i procesa provođenja radi osiguranja sukladnosti sa zakonima o suzbijanju korupcije.
- b. Nijedan Dobavljač neće, izravno ili neizravno, obećati, ovlastiti, ponuditi niti platiti bilo što vrijedno (uključujući, bez ograničenja, darove, putovanja, reprezentaciju, dobrotvorne donacije ili zaposlenje) bilo kojem državnom službeniku ili drugoj strani radi neprikladnog utjecanja na bilo kakvo djelovanje ili odlučivanje tog službenika radi promicanja poslovnih interesa tvrtke Microsoft na bilo koji način odnosno na bilo koji drugi način neprikladno promicati poslovne interese tvrtke Microsoft.
- c. „Državni službenik“ odnosi se na sve od sljedećeg: (i) sve zaposlenike tijela državne uprave ili ogranaka, uključujući izabrane dužnosnike; (ii) sve privatne osobe koje djeluju u ime tijela državne uprave, čak i ako djeluju samo privremeno; (iii) službenike i zaposlenike tvrtki koje su u vlasništvu državne uprave ili kojima ona upravlja; (iv) kandidate za političke funkcije; (v) službenike političkih stranaka te (vi) službenike, zaposlenike i

predstavnike javnih, međunarodnih organizacija, kao što su Svjetska banka i Ujedinjeni narodi.

- d. Dobavljači moraju prijaviti sve naznake neetičnog ponašanja zaposlenika, zastupnika ili partnera te sudjelovanja u podmićivanju.
- e. Dobavljači se kao predstavnici tvrtke Microsoft moraju u potpunosti pridržavati Pravilnika o borbi protiv korupcije za predstavnike tvrtke Microsoft.

**2.4 Pristupačnost:** više od milijardu osoba širom svijeta živi s različitim poteškoćama, uključujući poteškoće s vidom, sluhom, pokretljivošću, govorom, mentalnim zdravljem i kognitivnim sposobnostima. Dizajniranje proizvoda, aplikacija i usluga koje su dostupne osobama s invaliditetom temeljno je načelo Microsofta i naša je misija da svakoj osobi i svakoj tvrtki ili ustanovi na svijetu omogućimo da postignu više. Kod stvaranja isporučevine svaki Dobavljač tvrtke Microsoft mora se pridržavati:

- a. Najnovije objavljene inačice međunarodnog standarda pristupačnosti Smjernica za pristupačnost web sadržaja (WCAG) razina A i AA, dostupna na <https://www.w3.org/standards/techs/wcag#w3c>; i
- b. Svih odredbi i zahtjeva pristupačnosti koje pruža Microsoft i standarda za dizajniranje pristupačnih uređaja, proizvoda, web-mjesta, web-aplikacija, usluga u oblaku, softvera, mobilnih aplikacija, sadržaja ili servisa.

Microsoft je predan u pomaganju našim dobavljačima u stvaranju kulture pristupačnosti i pomaganju svima da izvuku maksimum iz isporuka dobavljača. Istražite alat tvrtke Microsoft za pristupačnost dobavljača na <https://www.microsoft.com/en-us/accessibility/supplier-toolkit-resources>.

### 3. POSLOVNE PRAKSE I ETIKA

Svi Dobavljači tvrtke Microsoft moraju poslovne interakcije i aktivnosti obavljati pouzdano i s integritetom te moraju, bez ograničenja, provoditi sljedeće:

**3.1 Izvješćivanje o poslovnim podacima:** sve aktivnosti vezane uz poslovne podatke i izvješćivanje moraju se provoditi točno i precizno te u skladu sa svim primjenjivim zakonima koji se tiču njihove potpunosti i točnosti.

**3.2 Komunikacija:** biti iskreni, izravni i otvoreni u raspravama, uključujući one s predstavnicima regulatornih agencija i vladinih službenika.

**3.3. Mediji:** s medijima razgovarati u ime tvrtke Microsoft samo ako su od tvrtke Microsoft za to dobili pisano dopuštenje predstavnika komunikacija tvrtke Microsoft.

**3.4 Publicitet:** dobavljači neće objavljivati objave za tisak ni drugu javnu komunikaciju u vezi s odnosom ili sporazumima s tvrtkom Microsoft bez prethodnog pisanog pristanka te tvrtke.

**3.5 Darovi i reprezentacija:** pri razmjeni poslovnog gostoprimstva rukovoditi se zdravim razumom. Darovi, obroci, reprezentacija, gostoprimstvo i putovanja koja se mogu smatrati raskošnima, nisu dovoljno transparentni ili nemaju opravdani razlog mogu se smatrati mitom, stvoriti dojam sukoba interesa ili se protumačiti kao pokušaj neprikladnog utjecaja na odlučivanje. Pružanje poslovnog gostoprimstva zaposlenicima tvrtke Microsoft, ako je uopće dopušteno, treba biti skromno i ne prečesto. Nikada nemojte davati darove kako biste ostvarili neprikladnu poslovnu prednost. Pri odlučivanju o darovima, reprezentaciji i ostalim načinima gostoprimstva, primijenite sljedeće smjernice:

- a. Dobavljačima je zabranjeno u ime tvrtke Microsoft plaćati troškove putovanja, smještaja, darova, gostoprimstva, reprezentacije ili dobrotvornih donacija vladinim službenicima.
- b. Putni troškovi moraju biti opravdani, imati opravdanu poslovnu namjenu te ne smiju biti pretjerani ni raskošni (pogledajte odjeljak Putovanja u nastavku).
- c. Nemojte nuditi ništa vrijedno kako biste zadobili ili zadržali pogodnost ili prednost te nemojte nuditi ništa što bi se moglo protumačiti kao pokušaj utjecanja, kompromitiranja odluke ili stvaranja obaveze za zaposlenika tvrtke Microsoft.
- d. Reprezentacija i obroci trebaju biti skromni, ne prečesti te se trebaju odvijati u okviru uobičajenog poslovanja.
- e. Dobavljači poslovno gostoprimstvo smiju nuditi samo ako to dopuštaju i ovaj Kodeks ponašanja i Dobavljačev pravilnik o darivanju.
- f. Budite svjesni ograničenja. Vrijednost bilo kakvog oblika gostoprimstva koje Dobavljač ponudi zaposleniku tvrtke Microsoft ne smije prekoračivati ograničenja koja se primjenjuju u zaposlenikovoj poslovnoj jedinici i državi. Ograničenja poslovne jedinice tvrtke Microsoft i državna ograničenja mogu u potpunosti zabranjivati gostoprimstvo ili definirati maksimalna ograničenja različitim iznosima. Dobavljačeva je odgovornost primatelja pitati koja su primjenjiva ograničenja te se pridržavati tih ograničenja.
- g. Dobavljačima nije dopušteno darove bilo koje vrijednosti davati bilo kojem članu odjela nabave u tvrtki Microsoft ni predstavnicima.
- h. Sva motivacijska događanja za zaposlenike Dobavljača treba organizirati Dobavljač, a ne Microsoft. Ako zaposlenici Dobavljača trebaju sudjelovati u motivacijskom događanju zajedno s djelatnicima tvrtke Microsoft, Microsoft treba razraditi plan zajedničkog financiranja s Dobavljačem.

**3.6 Sukob interesa:** budite iskreni, izravni i otvoreni kada odgovarate na Microsoftova pitanja o odnosima s Microsoftovim zaposlenicima. Izbjegavajte neprikladnosti i sukobe interesa ili njihov dojam. Dobavljači ne smiju izravno poslovati ni sa kojim zaposlenikom tvrtke Microsoft čiji supružnik, partner, drugi član obitelji ili rodbine ima financijski interes u tvrtki Dobavljača.

**3.7 Insajdersko trgovanje:** insajdersko trgovanje je zabranjeno. Prema Saveznim zakonima o vrijednosnim papirima ne možete kupovati ili prodavati vrijednosne papire kompanije Microsoft ili druge kompanije kada u posjedu imate informacije o kompaniji Microsoft ili o drugoj

kompaniji koje (1) nisu dostupne javnosti koja investira i (2) koje bi mogle utjecati na odluku investitora da kupi ili proda vrijednosni papir.

**3.8 Putovanja:** svi Dobavljači moraju se pridržavati [Smjernica za putovanja Dobavljača](#).

**3.9 Angažman podizvođača:** prije angažiranja podizvođača radi ispunjavanja obveza Dobavljača prema tvrtki Microsoft, uz sve ostale obaveze navedene u bilo kojem sporazumu koji je Dobavljač potpisao s tvrtkom Microsoft, morate pribaviti pisano dopuštenje tvrtke Microsoft.

## 4. LJUDSKA PRAVA I POŠTENE RADNE PRAKSE

Microsoft od svojih Dobavljača očekuje da (1) u potpunosti budu usklađeni sa svim zakonima o zapošljavanju, (2) dijele predanost te tvrtke poštivanju svih ljudskih prava i pružanju jednakih mogućnosti na radnom mjestu, kao što je navedeno u Općoj deklaraciji o ljudskim pravima, Vodećim načelima UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, načelima inicijative UN Global Compact i osnovnim standardima rada [Međunarodne organizacije rada \(ILO\)](#) te (3) poduzmu učinkovite mjere za suzbijanje negativnih učinaka na ljudska prava i poštene radne prakse, uključujući otkrivanje svih potencijalnih kršenja te potpunu suradnju tijekom istraga takvih kršenja.

Svi Dobavljači tvrtke Microsoft, bez iznimke, moraju primjenjivati sljedeće:

- a. **Ne diskriminiraju i ne uznemiravaju zaposlenike.** Dobavljači moraju osigurati da među radnicima i na radnom mjestu nema uznemiravanja, nezakonite diskriminacije i osvete. Dobavljači moraju jamčiti da njihove poslovne prakse poštuju prava različitih demografskih skupina, uključujući žene i migrantske radnike. Premda prepoznamo i poštujemo kulturne razlike, Dobavljači moraju osigurati jednake mogućnosti na radnom mjestu i prikladan smještaj te ne smiju diskriminirati ni uznemiravati zaposlenike na temelju dobi, porijekla, državljanstva, rase, boje, rodnog identiteta ili izražavanja, genetike, imigracijskog statusa, bračnog ili obiteljskog statusa, medicinskog stanja, nacionalnosti, fizičkog ili mentalnog invaliditeta, političke pripadnosti, sindikalnog članstva, zaštićenog statusa veterana, religije, spola (uključujući trudnoću), seksualne orijentacije ili bilo koje druge karakteristike zaštićene primjenjivim lokalnim zakonima, propisima i odredbama.

Dobavljač neće od zaposlenika ili potencijalnih zaposlenika tražiti da se podvrgnu medicinskim testovima koji uključuju testove na trudnoću, osim u slučajevima u kojima to zahtijevaju primjenjivi zakoni ili propisi odnosno ako bi to bilo razumno uzevši u obzir sigurnost na radnom mjestu te neće diskriminirati zaposlenika na temelju rezultata takvih testova. Dobavljači moraju ispuniti sve zakonske uvjete za osobe s posebnim potrebama.

- b. **Zabrana dječjeg rada.** Dječji rad ne smije se upotrijebiti ni u kojem slučaju. Dobavljači ne smiju zaposliti osobe mlađe od 15 godina, osobe mlađe od uzrasta potrebnog za dovršetak obaveznog obrazovanja ili osobe mlađe od zakonom dopuštene minimalne

dobi za zaposlenje, ovisno o tome koji je od navedenih uvjeta najrestriktivniji. Dobavljači su obavezni imati plan kojim će osigurati da, ako se pronađe bilo kakav slučaj dječjeg rada, Dobavljač prati međunarodne standarde, lokalne zakonske odredbe ili odredbe tvrtke Microsoft za postupanje u slučaju dječjeg rada. Microsoft podržava sve oblike zakonitog zapošljavanja mladih osoba, uključujući razvoj zakonitih programa pripravnštva u svrhu obrazovanja mladih ljudi. Microsoft neće poslovati ni sa jednim Dobavljačem koji se takvim programima služi na nedopušten način. Dobavljači moraju maloljetnim radnicima zabraniti obavljanje poslova koji mogu ugrožavati njihovo zdravlje ili sigurnost, kao što su noćni rad, prekovremeni rad, podizanje teških tereta i rad s otrovnim ili opasnim tvarima.

- c. **Zabrana upotrebe prisilnog i zatvoreničkog rada te trgovanja ljudima.** Svim Dobavljačima, uključujući lovce na talente i agencije za zapošljavanje, podružnice agencija i tvrtke za zapošljavanje, zabranjena je upotreba prisilnog i zatvoreničkog rada, trgovanje ljudima te prodaja i nuđenje seksualnih usluga. Zabranjeni su svi oblici prisilnog rada, uključujući sužanjski rad, obveznički rad (uključujući dužničko ropstvo, trgovanje ljudima i sužanjstvo) ili bilo koji drugi oblik prisilnog rada. Zabranjeni su svi oblici zatvoreničkog rada. Zabranjeno je podržavanje trgovine ljudima ili nedobrovoljnog rada kroz prijetnje, prisilu, lažne tvrdnje ili iznuđivanje te bilo kakva uključenost u takve prakse. Dobavljači moraju imati uspostavljen plan za sukladnost s dobrovoljnim radom koji (1) se oslanja na [Pokazatelje ILO-a o prisilnom radu](#) kako bi se identificirao prisilni rad u lancu opskrbe; (2) pruža odredbe za obuku zaposlenika Dobavljača i podizanje njihove svijesti o temama prisilnog rada te (3) pojediniosti o ispravcima koje će Dobavljač poduzeti u slučaju bilo kakvih prekršaja. Svi Dobavljači moraju zaposlenike, zastupnike, podružnice agencija, lovce na talente, izvođače i podizvođače obavijestiti o pravilnicima Dobavljača kojima se zabranjuje trgovina ljudima, zatvorenički i prisilni rad te drugi oblici ropstva i pružiti obuku i programe za promicanje svijesti, prepoznavanje rizika, prijavu zaposlenika, korektivne mjere i potencijalne kazne za prekršaje.
- d. **Radnici moraju imati pristup dokumentaciji o radu.** Dobavljačima, zastupnicima i podzastupnicima zabranjeno je da radnicima nalože da ostavljaju „zalog“, zabranjeno je zadržavanje identifikacijskih ili imigracijskih dokumenata zaposlenika (što uključuje putovnice, vozačke i radne dozvole (bez obzira na izdavačko tijelo), no nije ograničeno samo na te dokumente) te su zabranjeni uništavanje, skrivanje, zapljena i ostali način ograničavanja ili uskraćivanja radnikova pristupa takvim dokumentima. Radnici moraju slobodno moći prekinuti svoj radni odnos u skladu s lokalnim i državnim zakonima i propisima bez nezakonitih kazni.
- e. **Smještaj koji osigurava Dobavljač mora biti siguran.** Ako Dobavljač osigurava smještaj za zaposlenike ili smještaj u hotelu u zemlji gdje će se obavljati posao, takav smještaj mora biti u skladu sa stambenim i sigurnosnim standardima zemlje domaćina.

- f. **Pružanje povratničkog prijevoza za strane migrantske radnike.** Pri zapošljavanju stranih radnika koji nisu državljanici države u kojoj se rad obavlja, koji su zaposleni i migriraju iz svoje matične države u drugu državu isključivo zbog rada za Dobavljača, Dobavljači moraju takvim radnicima pružiti povratnički prijevoz ili im isplatiti naknadu u iznosu troška takvog putovanja na kraju zaposlenja. Taj se uvjet ne primjenjuje na radnike koji su stalno nastanjeni ni na profesionalne zaposlenike koji se nalaze na kratkoročnim ili dugoročnim radnim zadacima.
- g. **Da bi se osigurala usklađenost, u traženju kandidata trebaju sudjelovati osobe koje su za to obučene.** Dobavljači smiju surađivati samo s osobama, agencijama i tvrtkama za traženje kandidata koje su prošle odgovarajuću obuku i pridržavaju se međunarodnih standarda, lokalnih zakona o radu u zemljama u kojima se traženje kandidata odvija ili Microsoftovih odredbi, ovisno o tome koje su odredbe strože. Strogo su zabranjene naknade za traženje kandidata i druge slične naknade koje se naplaćuju zaposlenicima i isplaćuju poslodavcu odnosno zastupniku ili podzastupniku za zapošljavanje. Ako se ustanovi da su radnicima naplaćene takve naknade, Dobavljač će ih morati vratiti radnicima.
- h. **Jasan uvid u uvjete zaposlenja pri zapošljavanju.** Dobavljači moraju zabraniti upotrebu nejasnih ili prijevornih praksi tijekom postupka traženja kandidata ili zapošljavanja. Dobavljači moraju u formatu i na jeziku koji radnik razumije otkriti osnovne informacije o najvažnijim uvjetima i odredbama zaposlenja, uključujući informacije o plaći i dodatnim pogodnostima, lokaciji radnog mjesta, uvjetima stanovanja i povezanim troškovima (ako takvih postoje), svim ostalim troškovima koji će se radniku naplatiti te svim opasnostima koje posao podrazumijeva. Takve informacije moraju se pružiti prije no što radnik prihvati zaposlenje i po potrebi tijekom cijelog razdoblja zaposlenja. Svi ugovori i priručnici za zaposlenike (ako postoje) moraju (1) jasno prenijeti uvjete zaposlenja na jeziku koji radnik razumije i (2) odražavati primjenjive zakone i propise.
- i. **Prema potrebi, potrebno je dostaviti ugovore ili sporazume o radu u pisanom obliku.** Ako to zahtijeva zakon ili ugovor, Dobavljač mora dostaviti ugovor o zaposlenju, ugovor o zapošljavanju ili drugi ugovor o radu u pisanom obliku, na jeziku koji zaposlenik razumije i koji uključuje pojedinosti o opisu radnog mjesta, plaćama, zabranama o naplati naknada za zapošljavanje, lokacijama rada, smještaju i povezanim troškovima, godišnjim odmorima, naknadama za prijevoz, postupcima u slučaju pritužbi i sadržaju primjenjivih zakona i propisa kojima se zabranjuje trgovina ljudima. Ako se zaposlenik mora preseliti radi obavljanja posla, dokument o radu dostavit će se zaposleniku najmanje pet dana prije preseljenja. Stranim radnicima migrantima ugovor o zaposlenju mora se dostaviti prije nego radnik napusti svoju zemlju podrijetla te se on ne smije mijenjati niti nadopunjavati nakon što radnik stigne u odredišnu zemlju, osim ako

se te promjene uvode radi sukladnosti s primjenjivim zakonom i/ili jednakih ili boljih uvjeta rada.

- j. **Isplata pravednih naknada.** Dobavljači svim zaposlenicima i radnicima moraju isplatiti pravedne naknade, uključujući onim radnicima koji su stalno ili privremeno zaposleni, radnicima na službenom putu, radnicima migrantima, pripravnicima i ugovornim radnicima. Takve naknade moraju biti u skladu s minimalnim zakonskim standardima kao što lokalni zakon nalaže. Radnici s invaliditetom čije su plaće podložne odjeljku 14(c) Zakona o standardima pravednog rada ne smiju primiti plaću manju od minimalne u skladu s definicijom iz Izvršnog naloga 13658. Svim se zaposlenicima i djelatnicima mora dati jasna, pravovremena i razumljiva izjava o naknadi koja obuhvaća dovoljno informacija za provjeru točne kompenzacije izvršenog rada. Dobavljači ne smiju kao disciplinsku mjeru upotrebljavati odbitke od plaće. Svi odbitci od plaća koji nisu dopušteni državnim ili lokalnim zakonima dopušteni su samo uz dokaz izričitog, pisanog i dobrovoljno danog dopuštenja odgovarajućeg radnika. Sve disciplinske mjere moraju se zabilježiti. Plaća i dodatci isplaćeni za standardni radni tjedan moraju biti u skladu s lokalnim i državnim pravnim standardima. Dobavljači moraju zaposlenicima pružiti beneficije u skladu sa zakonskim standardima na onoj razini koja se u djelatnosti očekuje i u skladu s odredbama tvrtke Microsoft.
- k. **Postupanje prema zaposlenicima s dignitetom i poštovanjem.** Dobavljači se ne smiju zlonamjerno niti nehumano ponašati prema zaposlenicima, što uključuje nasilje, nasilje na temelju rodnog identiteta, seksualno ili drugo zlostavljanje, uključujući psihološko zlostavljanje ili prijetnje, seksualno nasilje, tjelesno kažnjavanje, mentalno ili fizičko ucjenjivanje, zlostavljanje ili javno sramoćenje. Zabranjeno je verbalno zlostavljanje i drugi oblici zastrašivanja. Dobavljači moraju imati pravilnik o humanom postupanju i nadzirati rukovoditelje radi osiguravanja pravilnog ponašanja. Disciplinski pravilnici i postupci za provođenje tih odredbi moraju biti jasno definirani i preneseni radnicima.
- l. **Pridržavanje odredbi o radnim satima i danima odmora.** Dobavljači ne smiju od zaposlenika tražiti da rade dulje od maksimalnog broja sati propisanog međunarodnim standardima, uključujući standarde Međunarodne organizacije rada u vezi sa standardnim radnim satima (Konvencija 1, 14 i 106), lokalne i nacionalne zakone, Microsoftove odredbe te navedene u sporazumno dogovorenim i zakonski valjanim kolektivnim ugovor, ovisno o tome koji je od njih najrestriktivniji. Dobavljači moraju osigurati da je prekovremeni rad dobrovoljan te da se plaća u skladu s lokalnim i državnim zakonima i propisima. Radni tjedan ne smije biti duži od 60 sati tjedno, uključujući prekovremeni rad, uz iznimku hitnih ili neuobičajenih situacija. Radnicima se mora dopustiti najmanje jedan slobodan dan u sedmodnevnom radnom tjednu. Dobavljači moraju voditi evidenciju o radnim satima i isplati u skladu s lokalnim i državnim zakonima i propisima te tu evidenciju na zahtjev pružiti tvrtki Microsoft.



- m. **Jamstvo slobode udruživanja i pravo na kolektivno pregovaranje.** Dobavljači moraju poštivati radničko pravo slobodnog udruživanja, kolektivnog pregovaranja i mirnog okupljanja (uključujući pravo na suzdržavanje od takvih aktivnosti) u skladu s lokalnim zakonskim odredbama i odgovornostima, međunarodnim standardima, kao što su standardi Međunarodne organizacije rada, ili Microsoftovih odredbi, ovisno o tome koje su odredbe strože. Zaposlenici ne smiju biti zastrašivani, zlostavljani niti suočeni s odmazdom u slučaju korištenja tih prava. Ako lokalni zakoni ili okolnosti ograničavaju ta prava, Dobavljači trebaju potražiti druge načine za stupanje u svrsishodan dijalog sa zaposlenicima na temu problema s radnim pravom ili drugih problema na radnom mjestu.
- n. **Pružiti efektivne postupke žalbe i rada u partnerstvu s tvrtkom Microsoft kako bi se ispravile sva identificirana kršenja ljudskih prava.** Dobavljači zaposlenicima moraju pružiti učinkovite procedure za pritužbe kojima se problemi na radnom mjestu, uključujući uznemiravanje i diskriminaciju, mogu prijaviti rukovodstvu radi odgovarajućeg rješenja. Radnici moraju imati sigurno okruženje za ulaganje pritužbi i davanje povratnih informacija. Dobavljači se redovito moraju informirati o takvim procedurama za prijavljivanje. Procedure za pritužbe moraju biti pristupačne, kulturno prikladne i obuhvaćati opciju anonimne prijave kad je to prikladno. Radnici i/ili njihovi predstavnici moraju moći otvoreno komunicirati s rukovodstvom te dijeliti ideje i razloge za zabrinutost vezano uz uvjete rada i rukovodstvene prakse bez straha od diskriminacije, odmazde, zastrašivanja ili uznemiravanja. Dobavljači redovito radnicima moraju pružiti informacije i obuku za sve procedure za pritužbe. Svi oblici odmazde radnicima koji su ukazali na problem na radnom mjestu strogo su zabranjeni. Dobavljači se zaposlenicima koji izraze zabrinutost glede radnog mjesta, uključujući kršenje radničkih prava na temelju lokalnih zakonskih odredbi ili međunarodnih standarda, neće osvećivati osobnim napadima, zastrašivanjem ni drugačijim prijetnjama. Dobavljači su suglasni da rade u partnerstvu s tvrtkom Microsoft kako bi ispravili sva identificirana kršenja ljudskih prava i povezane negativne utjecaje.
- o. **Za Dobavljače čiji se zaposlenici fizički nalaze u SAD-u i koji obavljaju radne zadatke koji su dio bilo kakvog ugovora s tvrtkom Microsoft za koje je potreban pristup objektima ili mreži tvrtke Microsoft:**
- i. Dobavljač mora osigurati program razvoja zaposlenika.
  - ii. Sve osobe koje su dio Microsoftova projekta koji Dobavljač obavlja moraju biti zaposlenici Dobavljača ili zaposlenici odobrenog Dobavljačevog podizvođača.
  - iii. Dobavljač mora osigurati da zaposlenici koji se nalaze u SAD-u i koji rade 30 ili više sati tjedno za Dobavljača (ili bilo kojeg Dobavljačevog podizvođača) dobivaju zdravstvenu zaštitu koja je u skladu sa Zakonom o dostupnoj zdravstvenoj zaštiti pacijenata iz 2010. (ACA) i povezanim statutima i propisima, sukladno naknadnim

dopunama. Takva zdravstvena zaštita mora biti „dostupna“ i „minimalne vrijednosti“ u skladu s definicijama iz ACA, a Dobavljač takvu zaštitu mora pružiti svim zaposlenicima koji rade na Microsoft projektima čak i ako Dobavljač inače nije obavezan pružiti takvu zaštitu u skladu s ACA. Ako Dobavljač od vladine agencije primi obavijest da takva zdravstvena zaštita nije u skladu s ACA ili da će se procijeniti kazna vezano uz zdravstvenu zaštitu u skladu s ACA, Dobavljač o tome mora pisanim putem obavijestiti Microsoft u roku od 30 dana.

- iv. Ako Dobavljač u SAD-u ima više od 50 zaposlenika, Dobavljač mora Prikladnim zaposlenicima Dobavljača pružiti određene minimalne beneficije. „Prikladan zaposlenik dobavljača“ definira se kao zaposlenik Dobavljača koji se nalazi u SAD-u, koji je za Dobavljača odradio najmanje 1500 sati tijekom prethodnih 12 mjeseci i koji radi na Microsoft projektu ili ugovoru za koji je potreban pristup mreži i/ili objektima tvrtke Microsoft. Dobavljač Prikladnim zaposlenicima Dobavljača mora pružiti:
- Najmanje 10 dana plaćenog godišnjeg odmora i 5 dana plaćenog bolovanja ili 15 dana neograničenog plaćenog godišnjeg odmora koji se dodjeljuju prema opravdanoj odluci Dobavljača.
  - Najmanje 12 tjedana plaćenog roditeljskog dopusta uz 66 % plaće i ograničenje od 1000 USD tjedno ili iznosa plaćenog roditeljskog dopusta dostatnog za pridržavanje sa zakonom o plaćenom roditeljskom dopustu savezne države Washington.

## 5. ZDRAVLJE I SIGURNOST

Od Dobavljača tvrtke Microsoft očekuje se da razviju i primjene zdravstvene i sigurnosne prakse u okviru svih aspekata poslovanja. Dobavljači bez ograničenja moraju:

- a. Osigurati sukladnost sa svim primjenjivim zakonima i propisima o zaštiti i sigurnosti na radu, što uključuje, bez ograničenja, zakone i propise o sigurnosti na radu, pripravnosti za hitne slučajeve, prevenciju profesionalne ozljede i bolesti, industrijsku higijenu, fizički zahtjevni rad, ergonomiju, sigurnost pri radu na strojevima, čistoću, prehranu i stanovanje te pružiti dokaz sukladnosti na zahtjev tvrtke Microsoft.
- b. Osigurati sigurno i zdravo radno okruženje za sve zaposlenike te poduzeti mjere kojima se upravlja i smanjuju neminovne opasnosti u radnom okruženju te implementirati kontrole za zaštitu osjetljivih populacija.
- c. Uspostaviti sustav upravljanja zdravstvenom zaštitom i sigurnosti na radnom mjestu koji, u najmanju ruku, pokazuje da su zdravstvena zaštita i sigurnost sastavni dio poslovanja, omogućuje vođenje, potiče sudjelovanje zaposlenika u postavljanju pravilnika, uloga, odgovornosti, pruža prepoznavanje i procjenu rizika i opasnosti te nudi odgovarajuće komunikacijske kanale putem kojih zaposlenici mogu dobiti informacije o zdravstvenoj zaštiti i sigurnosti. Taj sustav upravljanja mora uključivati postupke i procese za

upravljanje evidencijom incidenata, istragom, korektivnim radnjama i kontinuiranim poboljšanjem.

- d. Zabraniti upotrebu, posjedovanje, distribuciju ili prodaju nedopuštenih opojnih sredstava.

## 6. ZAŠTITA OKOLIŠA I SUKLADNOST

Microsoft prepoznaje svoju društvenu odgovornost za zaštitu okoliša i promiče okolinsku održivost. Očekujemo da Dobavljači dijele posvećenost naše korporacije kako bi se proaktivno smanjila emisija ugljika, potrošnja vode i minimiziralo stvaranja otpada. Svi Dobavljači tvrtke Microsoft, bez iznimke, moraju primjenjivati sljedeće:

- a. Pridržavati se svih primjenjivih zakona, odredbi o zaštiti okoliša, međunarodnih sporazuma, uključujući one kojima se regulira rukovanje opasnim materijalom, emisija plinova, ispuštanje otpadnih voda i odlaganje otpada. Relevantni sporazumi uključuju, ali nisu ograničeni na, Minamata konvenciju, Stockholmski sporazum o postojanim organskim onečišćujućim tvarima (POPs sporazum) i Baselsku konvenciju.
- b. Pridržavati se svih primjenjivih zakona, odredbi vezano uz zabranu ili ograničavanje određenih tvari u proizvodnji, u proizvodima ili ambalaži.
- c. Dobavljač prihvaća pridržavati se svih Microsoftovih odredbi glede etiketiranja proizvoda i obilježavanja i označavanja ambalaže, sadržaja materijala, recikliranja i odlaganja kao što Microsoft navodi u svojim poslovnim ugovorima.
- d. Pribaviti i održavati sve potrebne dozvole, regulatorna odobrenja i registracije za zaštitu okoliša.
- e. Spriječiti ili eliminirati sve vrste otpada, što obuhvaća otpadne vode i gubitak energije, tako što će primijeniti odgovarajuće konzervacijske mjere u objektima Dobavljača putem (1) upotrebe štednih postupaka održavanja i proizvodnje, (2) implementiranjem strategija smanjenja, ponovne upotrebe i recikliranja materijala (tim redoslijedom), kad god je to moguće, prije odlaganja i tražiti i koristiti obnovljivu energiju kad god je moguće.
- f. Identificirati sve kemikalije te otpadne i druge materijale koji se mogu ispustiti i predstavljati prijetnju za okoliš te takvim kemikalijama ili materijalima rukovati na odgovarajući način kako bi se osiguralo sigurno rukovanje, prenošenje, skladištenje, upotreba, ponovna upotreba, recikliranje i odlaganje. Tvarima koje smanjuju količinu ozona potrebno je učinkovito upravljati i postupno ih ukidati u skladu s Montrealskim protokolom, Kigali amandmanom i primjenjivim propisima.
- g. Dobavljači moraju otkriti potpune, dosljedne i točne podatke o emisijama stakleničkih plinova (GHG) opsega 1, 2 i 3 i/ili komponentama potrebnim za izračun podataka o emisijama stakleničkih plinova putem [CDP-a](#) ili alternativnog načina koji će Microsoft identificirati. Od dobavljača se također može zahtijevati da daju neovisno jamstvo ili jamstvo treće strane za takve objavljene podatke o emisijama. Dobavljači također moraju osigurati i ostvariti planove za smanjenje apsolutnih emisija stakleničkih plinova za minimalno 55% do 2030. godine ili alternativni cilj smanjenja u skladu s osnovnom

linijom utvrđenom u njihovom ugovoru s dobavljačem ili u drugoj pisanoj komunikaciji s tvrtkom Microsoft. Specifični zahtjevi za otkrivanje podataka, osiguranje, ciljeve smanjenja i postizanje planiranih smanjenja, uključujući vrijeme usklađivanja dobavljača, bit će navedeni u njihovom ugovoru s dobavljačem ili u drugoj pisanoj komunikaciji s tvrtkom Microsoft.

## 7. ZAŠTITA INFORMACIJA

Dobavljači tvrtke Microsoft moraju poštivati prava intelektualnog vlasništva, štiti povjerljive podatke, pridržavati se standarda sigurnosti, pravila i kontrola, pridržavati se pravila i propisa u vezi sa zaštitom privatnosti te slijediti pravilnik o zadržavanju dokumenata i raspored zadržavanja tvrtke Microsoft, ovisno o primjenjivosti. Svi Dobavljači tvrtke Microsoft, bez iznimke, moraju primjenjivati sljedeće:

### 7.1 Poslovni kontinuitet

Dobavljači moraju osigurati održavanje mjerljivog dokumentiranog odgovora u hitnim slučajevima te plan oporavka u slučaju katastrofe radi pružanja zaštite podataka i intelektualnog vlasništva kao i poslovnog kontinuiteta usluga i/ili robe koja se pruža tvrtki Microsoft. Plan mora uključivati procedure za implementaciju te, u najmanjem slučaju, planove za kontinuitet i oporavak u sljedećim situacijama: vremenske nepogode ili druge prirodne katastrofe, ograničenja rada ili drugih resursa, prekid rada sustava i/ili nemogućnost korištenja poslovnih prostora odnosno njihova nedostupnost, pad napona i prekid telekomunikacijskih usluga. Dobavljač mora pregledati i testirati svoj plan poslovnog kontinuiteta najmanje jedanput godišnje da bi se osigurala puna usklađenost s najboljim industrijskim standardima upravljanja kontinuitetom i, bez ograničenja prethodnih odredbi, usklađenost sa svim odredbama tvrtke Microsoft.

### 7.2 Fizičko i intelektualno vlasništvo

- a. Zaštititi i na odgovoran način upotrebljavati fizičke i intelektualne resurse tvrtke Microsoft, uključujući intelektualno vlasništvo, fizičku imovinu, zalihe, potrošnu robu i opremu, ako je tvrtka Microsoft dala dopuštenje za upotrebu tih resursa.
- b. Poštivati i zaštititi prava intelektualnog vlasništva svih strana tako što će upotrijebiti samo onu informacijsku tehnologiju i softver koji je nabavljen na zakonit način i licenciran. Softver, hardver i sadržaj upotrebljavati samo u skladu s povezanim licencama ili uvjetima upotrebe.
- c. Informacijsku tehnologiju i sustave pribavljene od tvrtke Microsoft (uključujući e-poštu) upotrebljavati samo za one poslovne namjene koje je tvrtka Microsoft dopustila. Microsoft Dobavljačima strogo zabranjuje da tehnologiju i sustave pribavljene od tvrtke Microsoft upotrebljavaju za (1) stvaranje, pristup, spremanje, ispis, nabavu ili slanje bilo kakvog materijala koji se smatra zastrašujućim, uznemiravajućim, prijetećim, zlostavljajućim, seksualno eksplicitnim ili na drugi način uvredljivim ili neprikladnim te (2) za slanje bilo kakve pogrešne, pogrdne ili zlonamjerne komunikacije.

- d. Zabranjuju se svi zahtjevi upućeni zaposlenicima tvrtke Microsoft putem informacija koje su dobivene putem tehnologije ili sustava tvrtke Microsoft.
- e. Pridržavajte se prava intelektualnog vlasništva tvrtke Microsoft i ostalih, što uključuje, no nije ograničeno na autorska prava, patente, zaštitne znakove i poslovne tajne. Prijenos tehnologije i znanja upravljate na način koji štiti prava intelektualnog vlasništva.
- f. Sve podatke koji su spremljeni ili se šalju putem opreme koja je u vlasništvu tvrtke Microsoft ili je od nje zakupljena smatrajte vlasništvom tvrtke Microsoft. Microsoft može nadzirati sve oblike upotrebe korporacijske mreže i svih sustava (uključujući e-poštu) te može pristupiti svim podacima koji se spremaju ili šalju putem mreže tvrtke Microsoft.
- g. Da bi se osigurala usklađenost s Microsoftovim ograničenjima stanja uređaja, ako je za vašu ulogu dodijeljen račun [alias@microsoft.com](mailto:alias@microsoft.com), Microsoftovim ćete resursima moći pristupati samo s uređaja kojim upravlja Microsoft odnosno za pristup resursima koji uključuju e-poštu, Teams ili druge aplikacije i servise morat ćete upotrebljavati servis za virtualizaciju (Windows Virtual Desktop).

### 7.3 Sigurnost

- a. Blisko surađivati s određenim odgovornim vlasnikom Microsoft projekta kako bi se razumjeli i uskladili sa sigurnosnim standardima, pravilima i kontrolama ako pružate robu, usluge ili softver.
- b. Otkriti i osigurati da se sve identificirane ranjivosti odmah riješe.
- c. Nemojte omogućivati pristup Microsoftovim podacima ni podacima korisnika ako za to ne postoji legitimna poslovna potreba te ako za to nemate dozvolu odgovornog vlasnika.
- d. Nemojte zaobilaziti sigurnosne kontrole, ograničenja ni druge sigurnosne mjere.
- e. Nemojte dijeliti vjerodajnice za račun s drugima i obavezno provjerite autentičnost uz pomoć dodijeljenih vjerodajnica za račun.
- f. Nemojte ponovno upotrebljavati ni sinkronizirati Microsoftove vjerodajnice s računima na web-stranicama trećih strana.
- g. Zadržite izravnu kontrolu nad službenim i osobnim uređajima te zaključajte ili zaštitite uređaje kad god nisu u upotrebi.
- h. Ako je Microsoftov resurs ili osobni uređaj na kojem se nalaze Microsoftovi poslovni podaci izgubljen ili ukraden, [prijavite to](#) čim prije.
- i. Nosite pristupnu karticu zaposlenika na vidljivom mjestu dok se nalazite u Microsoftovom uredu. Pobrinite se da posjetitelji budu registrirani na recepciji uz Microsoftova domaćina. Pristupite osobama koje nemaju vidljivu pristupnu karticu i otpratite ih do najbliže Microsoftove recepcije/sigurnosne točke.
- j. Računalni softver održavajte ažurnim i nadograđenim.
- k. Ne preuzimajte niti instalirajte nepouzdan, nelicenciran, zabranjen ili ilegalan softver na bilo koji uređaj ili sustav kojim pristupate Microsoftovim poslovnim podacima ili servisima.
- l. Pobrinite se da su osobni uređaji na kojima rukujete Microsoftovim podacima ažurni i registrirani u sustavu za upravljanje uređajima Modern Access.

- m. Odmah prijavite sve potencijalne incidente koji uključuju Microsoftove korisničke podatke (bez obzira na to radi li se o internom incidentu ili incidentu koji uključuje partnera ili Dobavljača).

#### **7.4 Zaštita privatnosti**

- a. Pridržavajte se svih lokalnih zakona o zaštiti privatnosti i podataka.
- b. Pri prikupljanju ili bradi osobnih podataka pružite jasne i precizne obavijesti o zaštiti privatnosti.
- c. Pridržavajte se odabira vezanih uz zaštitu privatnosti tako što ćete upotrijebiti samo one podatke na koje su pristali predstavnici ili korisnici tvrtke Microsoft.
- d. Podatke zaštitite izradom sigurnih proizvoda i usluga.
- e. Suradujte s aktivnostima u sklopu programa Microsoft Compliance.

#### **7.5 Zadržavanje poslovne evidencije i podataka o internom poslovanju (svi formati):**

Odredbe u nastavku primjenjuju se na sve formate informacijskih resursa, globalno i na razini tvrtke.

- a. Svi poslovni zapisi koji se izrade, kojima se upravlja, ili se upotrebljavaju u Microsoftovim uredima (ili se njima tamo upravlja) odnosno uz pomoć Microsoftove opreme/alata zadržat će se uz punu usklađenost s Microsoftovim pravilnikom o zadržavanju dokumenata, poslovnom rasporedu zadržavanja i drugim Microsoftovim praksama.
- b. Osim ako je navedeno drukčije, Microsoft zadržava sva prava vlasništva i kontrolu nad svim stvorenim podacima, podacima kojima se upravlja ili ih se upotrebljava izvan Microsoftovih ureda i/ili Microsoftove opreme/alata na način opisan u ugovoru s tvrtkom Microsoft.
- c. U posebno određenim slučajevima Dobavljač može biti obavezan zadržati, povući ili na drugi način dostaviti podatke Microsoftu tijekom određenog razdoblja navedenom u ugovoru ili i dulje ako je riječ o pravnom postupku ili reviziji.

## **8. OBUKA O KODEKSU PONAŠANJA ZA DOBAVLJAČE**

**Usklađenost obuke:** dobavljači moraju osigurati da zaposlenici i ovlaštene podizvođači koji rade na Microsoftovim zadacima razumiju i pridržavaju se sadržaja Kodeksa ponašanja za dobavljače, primjenjivih zakona i propisa te opće prihvaćenih standarda.

- a. Dobavljač će svim zaposlenicima i ovlaštenim podizvođačima koji rade na Microsoftovim projektima svake godine pružiti obuku o Kodeksu ponašanja za dobavljače.
- b. Dobavljač mora tu obuku pružiti putem platforme za obuku trećih strana koju je Microsoft pokrenuo. Dodatne informacije potražite u najčešćim pitanjima o obuci za Kodeks ponašanja za dobavljače na web-mjestu [Kodeksa ponašanja za dobavljače](#).
- c. Evidencija obuke i atesti odredaba koje se održavaju putem platforme za obuku trećih strana podložni su reviziji.

Uz gore navedene obaveze Dobavljača povezane s obukom, Microsoft pruža obuku za sve Vanjsko osoblje kojem su potrebne vjerodajnice za korporacijsku mrežu tvrtke Microsoft i/ili objekte prije no što dobiju pravo pristupa.

## 9. DODATNI STANDARDI ZA PRAVA PRISTUPA TVRTKE MICROSOFT

Za sve se vanjske strane, uključujući, bez ograničenja, dobavljače, izvođače, podizvođače, konzultante, najmodavce, poslovne goste i partnere kojima je potreban pristup Microsoftovoj mreži i/ili prostorijama, primjenjuju sljedeći dodatni standardi.

### 9.1 PRAVILNIK ZA POSTUPKE PRIJE IMENOVANJA / DAVANJA PRISTUPA

Dobavljači, izvođači, podizvođači, konzultanti, najmodavci, poslovni gosti i partneri moraju proći kroz pozadinske provjere prije imenovanja / davanja pristupa koje ispunjavaju Microsoftove odredbe za sve osoblje te tvrtke kojemu je (1) potreban bilo kakav pristup Microsoftovoj mreži, uključujući e-poštu, web-mjesta u sustavu SharePoint ili bilo koji drugi alat, web-mjesto ili platforma, odnosno (2) potreban im je nenadziran pristup Microsoftovim prostorima (bez obzira jesu li u vlasništvu ili u najmu), uključujući izdavanje kartice ključa ili druge pristupne značke. Takvim provjerama osigurava se da osobe koje dobivaju pristup Microsoftovim objektima, opremi, mrežama ili sustavima tvrtke Microsoft ne predstavljaju sigurnosni rizik. Prije imenovanja vanjskog osoblja i/ili davanja pristupa osobi, u opsegu koji dopušta primjenjivi zakon, Dobavljač se mora registrirati za Microsoftov globalni program provjere vanjskog osoblja i provesti pozadinske provjere prije imenovanja / davanja pristupa u sklopu tog programa koji je konfigurirao Microsoftov odabrani davatelj usluge provjere.

Prije određenih imenovanja osoblja Dobavljač mora provesti povremene dodatne pozadinske provjere. U opsegu dopuštenom primjenjivim zakonom Microsoft će identificirati minimalne komponente pozadinske provjere, specifične za svaku zemlju, koje je potrebno provesti. Pozadinske provjere obično obuhvaćaju provjeru sljedećih komponenti: provjera identiteta, provjera nekažnjavanja, pretraživanje državne evidencije kaznenih djela, provjera registra seksualnih prijestupnika te provjera popisa globalnih sankcija. Microsoft može zahtijevati dodatne provjere, primjerice provjeru obrazovanja, prethodnih zaposlenja, licenci koje su povezane s poslom, kreditne sposobnosti, testiranja na opojna sredstva i/ili prikupljanje ostalih relevantnih informacija.

Nakon što dobije izvješće o pozadinskoj provjeri, Dobavljač mora procijeniti je li osoblje Dobavljača prikladno za pristup objektima i/ili mreži tvrtke Microsoft koji su potrebni za obavljanje posla povezanog s tvrtkom Microsoft. Dobavljač, točnije, mora odrediti sadrži li izvješće o pozadinskoj provjeri informacije kao što su kaznena djela ili druge podatke zbog kojih se osoba može procijeniti kao nepodobna za obavljanje posla i/ili dobivanje pristupa povezanog s tvrtkom Microsoft. Primjeri osuda koje mogu biti opravdano povezane i koje Dobavljač treba provjeriti uključuju, no nisu ograničene na, kaznena djela povezana s nepoštenjem (na primjer, krađa imovine ili identiteta, pronevjera, prijevara, krivotvorenje itd.) i nasiljem (na primjer,

ubojstvo, silovanje, seksualno zlostavljanje, otmica, napad, pljačka, vrebanje, uznemiravanje itd.). Dobavljači će možda morati potvrditi da su proveli i pregledali pozadinske provjere osoblja prije imenovanja/davanja pristupa, u skladu s ovim pravilnikom. Dobavljač mora odrediti čine li kaznene presude, ozbiljno prijestupništvo, dug ili neka druga stvar otkrivena tijekom pozadinske provjere pojedinca nepodobnim za imenovanje/davanje pristupa u tvrtki Microsoft.

Microsoft zadržava pravo pregleda i analize podataka prikupljenih tijekom postupka pregleda s Dobavljačima za sve pojedince za koje se traži imenovanje ili pristup, uključujući sve situacije u kojima bi osoblje dobavljača trebalo pristup podacima kreditnih kartica, financijskim podacima ili povjerljivim osobnim podacima Microsoftovih korisnika, partnera zaposlenika ili trećih strana. Sve takve rasprave provest će se u skladu s primjenjivim zakonom. Na temelju te provjere Microsoft može, ako tako odluči, zabraniti imenovanje / pristup bilo kojoj osobi.

Ako Dobavljač upotrebljava podizvođača za izvođenje usluga za koje je (1) potreban bilo kakav pristup Microsoftovoj mreži, uključujući e-poštu, web-mjesta u sustavu SharePoint ili bilo koji drugi alat, web-mjesto ili platformu, odnosno (2) potreban je nenadzirani pristup Microsoftovim objektima (bez obzira na to nalaze li se u vlasništvu ili u najmu), uključujući izdavanje kartice ključa ili druge pristupne značke, dobavljač mora osigurati da njegovi ugovori s podizvođačima uključuju odredbe navedene u ovom pravilniku. Osim toga, ako će osoblju podizvođača biti potreban pristup podacima kreditnih kartica, financijskim podacima ili povjerljivim osobnim podacima Microsoftovih korisnika, partnera, zaposlenika ili trećih strana, Dobavljač mora poduzeti i razumne korake, u skladu s primjenjivim zakona, i osigurati da podizvođači provedu potrebne pozadinske provjere, u skladu s navedenim u ovom pravilniku.

Ako Dobavljač postane svjestan kriminalnih aktivnosti svojeg osoblja ili podizvođača koji ima pristup objektima u vlasništvu ili najmu tvrtke Microsoft ili mrežama tvrtke Microsoft, dobavljač te informacije mora proslijediti Microsoftovom odjelu globalne sigurnosti u roku od 24 sata radi procjene može li takva osoba i dalje imati pristup. Ako to nije prihvatljivo, Microsoftov odjel globalne sigurnosti surađivat će s Microsoftovim sponzorom i Dobavljačem te osobu ukloniti iz Microsoftova projekta te osigurati hitno ukidanje pristupa. Dobavljači se pri uklanjanju bilo kojeg člana osoblja ili podizvođača iz objekta u vlasništvu ili najmu tvrtke Microsoft moraju pridržavati svih primjenjivih zakona. Ako kriminalna aktivnost ukazuje na mogućnost fizičke prijetnje po imovinu ili zaposlenike tvrtke Microsoft, Dobavljač o tome mora odmah obavijestiti svoj poslovni kontakt u tvrtki Microsoft te Microsoftov odjel globalne sigurnosti, i to ne više od 24 sata nakon što je postao upoznat s danim informacijama.

U svakom slučaju Dobavljači se moraju pridržavati Zakona o pravednom kreditnom izvješćivanju i svih ostalih primjenjivih saveznih, državnih i lokalnih zakona, uključujući zakone o privatnosti podataka. Dobavljači su odgovorni pružiti odgovarajuće obavijesti i, ako je potrebno, pribaviti zakonite pristanke ili uspostaviti druge vrste pravne osnove za (1) provođenje pozadinskih provjera prije imenovanja / davanja pristupa i (2) ako je potrebno, tvrtki Microsoft pružiti podatke potrebne da Microsoft na zakonit način dobije i upotrijebi te podatke. Ako to Microsoft zatraži, Dobavljači svojem osoblju moraju prije no što provedu pozadinske provjere prije



imenovanja pribaviti obavijest o privatnosti ili dokument za privolu, u obliku koji je Microsoft odobrio.

Uz sve obaveze vezane uz odštetu u relevantnom ugovoru ako takve postoje, sukladno kojima je Dobavljač dobio posao kod tvrtke Microsoft, Dobavljač pristaje obešteti tvrtku Microsoft, njene partnere i podružnice te službenike, direktore, zaposlenike, predstavnike i osiguravatelje („Microsoftove strane“) od svih odšteta, penala, kazni, gubitaka, odgovornosti, presuda, naknada, troškova dodjele i rashoda (uključujući opravdane odvjetničke naknade i troškove) koji proizlaze iz bilo kakvih zahtjeva, tvrdnji, potraživanja, razloga za podizanje optužnice, tužbe, sudskih postupaka, istraga, provedbe i drugih aktivnosti, bilo po zakonu ili pravičnosti („Zahtjevi“) koji se odnose na (1) bilo kakvo kršenje ovih pravila prije imenovanja od strane Dobavljača; (2) Dobavljačevo kršenje primjenjivih zakona ili odredbi na bilo koji način povezanih s predmetom ovog Pravilnika za postupke prije imenovanja / davanja pristupa, (3) Dobavljačev nemar, neispravno postupanje, nesmotrenost, pogreške ili omaške, i/ili (4) Dobavljačeve odluke o zapošljavanju. Dobavljač će Microsoftove strane izuzeti od nadoknade odgovornosti i neće ih smatrati odgovornima vezano uz bilo kakve Zahtjeve koje je zaposlenik ili podizvođač Dobavljača pokrenuo protiv jedne ili više Microsoftovih strana vezano uz pozadinske provjere opisane u ovom Pravilniku za postupke prije imenovanja / davanja pristupa. Dodatne obaveze osiguranja u odjeljku pravilnika za postupke prije imenovanja / davanja pristupa Kodeksa ponašanja dobavljača odnose se samo na pristup Dobavljačeva osoblja Microsoftovim objektima, opremi, mrežama ili sustavima.

Dodatne informacije potražite u [Najčešćim pitanjima za pozadinske provjere](#). Dobavljači sva pitanja i nedoumice o ovom programu mogu uputiti na adresu [supscrn@microsoft.com](mailto:supscrn@microsoft.com).

## 9.2 UPOTREBA OBJEKATA I MREŽE TVRTKE MICROSOFT

- a. Dobavljači sve objekte tvrtke Microsoft (npr. zgrade i usluge na lokaciji) smiju upotrebljavati isključivo za izvršavanje usluga koje se pružaju tvrtki Microsoft, osim uz prethodni pisani pristanak tvrtke Microsoft.
- b. Kad je Dobavljačevom osoblju potreban pristup kartičnim ključem za objekte tvrtke Microsoft, račun u Microsoftovu sustavu e-pošte i/ili bilo kakav drugi pristup bilo kojoj mreži ili sustavu tvrtke Microsoft, Dobavljač i osoblje dodijeljeno tvrtki Microsoft moraju potpisati sve primjenjive ugovore koje je propisala tvrtka Microsoft.
- c. Dobavljači i njihovi zaposlenici ne smiju se svojom lokacijom u objektu tvrtke Microsoft ili mrežnim pristupom služiti kako bi pribavili informacije, materijale ili fizički pristup osim na način koji je izričito odobrila tvrtka Microsoft. Microsoft neće snositi odgovornost za gubitak, štetu, krađu ili nestanak bilo kakve osobne imovine ili vozila koja se nalaze na lokaciji objekta tvrtke Microsoft, a pripadaju bilo kojem zaposleniku ili ovlaštenom podizvođaču Dobavljača.
- d. Ako Dobavljač sazna da je na lokaciji objekta tvrtke Microsoft došlo do „znatnije“ ozljede osobe ili materijalne štete, Dobavljač mora odmah obavijestiti tvrtku Microsoft i dati odgovarajuće pojedinosti kako bi tvrtka Microsoft mogla istražiti uzrok. „Znatno“ u ovom

slučaju podrazumijeva ozljede osobe koje zahtijevaju bolničko liječenje ili su opasne po život te materijalnu štetu ili gubitak imovine čija se vrijednost popravka ili zamjene procjenjuje na vrijednost veću od 10.000 USD.

## 10. PRIJAVLJIVANJE SUMNJI NA INCIDENTE I SUMNJIVO PONAŠANJE

Žele li prijaviti sumnjivo ponašanje ili moguće kršenje Kodeksa ponašanja za Dobavljače, Dobavljačima se preporučuje da pri rješavanju tog pitanja surađuju s primarnim kontaktom iz tvrtke Microsoft. Iako to nije moguće ili prikladno, tvrtki Microsoft obratite se na bilo koji od sljedećih načina: <http://www.microsoftintegrity.com/>

Microsoft će zadržati povjerljivost do najveće moguće mjere i neće tolerirati nikakve odmazde ili osвете protiv osoba koje su, u dobroj namjeri, potražile savjet ili prijavile upitno ponašanje ili moguće kršenje ovog Kodeksa ponašanja za dobavljače.