|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tutaj tytuł lub nagłówek**Nam projekt tej broszury bardzo się podoba. Jeśli jednak się z tym nie zgadzasz, możesz go dostosować, wprowadzając kilka drobnych zmian projektu. Porady dotyczące aktualizowania konkretnych funkcji są dostępne w tym tekście przykładowym.**Dostosowywanie nagłówka/tekstu**Aby zmienić dowolny tekst w tym dokumencie, wystarczy kliknąć blok tekstu, który chcesz zaktualizować. Formatowanie już zostało skonfigurowane dla wygody.**Inny tytuł**Masz inne obrazy, których chcesz użyć? Możesz łatwo zastąpić dowolne obrazy w tej broszurze. Po prostu kliknij dwukrotnie nagłówek każdej strony. Kliknij dwa razy obraz, który chcesz zmienić. Obrazy w tle wymagają dodatkowego kliknięcia, gdyż są częścią zgrupowanych obrazów tła. Klikaj, dopóki uchwyty zaznaczenia nie znajdą się wokół tego obrazu, który chcesz zastąpić.Po zaznaczeniu obrazu do zastąpienia możesz wybrać polecenie „Zmień obraz” z menu skrótów bądź opcję „Wypełnij”, a następnie wybrać opcję z menu „Obraz”. |  | **Dodaj nagłówek tutaj**Ta broszura została zaprojektowana z myślą o wykształceniu. Wspiera ona naukę przez zabawę. Możesz łatwo promować swój program nauczania dzieci za pomocą tej broszury. |  |  |
|  |  |  |
|  |
| Nazwa/logo organizacji |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Tutaj tytuł lub nagłówek**W ten sam sposób możesz łatwo zaktualizować czcionki w całym dokumencie. Na karcie Projektowanie wybierz kombinację czcionek zgodnie ze swoim gustem.Zresetuj motyw, aby przywrócić oryginalny stan szablonu.**Dostosowywanie nagłówka/tekstu**Aby zmienić dowolny tekst w tym dokumencie, wystarczy kliknąć blok tekstu, który chcesz zaktualizować. Formatowanie już zostało skonfigurowane dla wygody. |  | „Tutaj jest duży cytat”. |
|  |  |
| **Tutaj tytuł lub nagłówek**Możesz łatwo zmienić ogólne kolory szablonu zaledwie kilkoma kliknięciami. Przejdź do karty Projektowanie i kliknij menu Kolory. Na liście kolorów możesz wybrać inny schemat kolorów. Po umieszczeniu wskaźnika myszy na poszczególnych opcjach zobaczysz, jak zmieni się ogólny wygląd dokumentu w przypadku użycia danej opcji.Zmieniono kolor i chcesz przywrócić oryginalny projekt? To proste! Po prostu wróć na kartę Projektowanie i wybierz opcję Motywy. Kliknij opcję na tej liście, aby zresetować motyw tego szablonu. Zostanie przywrócony oryginalny schemat kolorów dokumentu. | **Tutaj tytuł lub nagłówek**W tym panelu możesz podać jeszcze więcej informacji o Twojej organizacji. Poinformuj odbiorców, dlaczego jest najlepsza! Nie wstydź się! Jasno wyjaśnij, czym Twoja firma się wyróżnia!W każdym z tych paneli zmieści się dużo tekstu. Po prostu kliknij symbole zastępcze i dodaj własny tekst.**Tutaj tytuł lub nagłówek**Nam projekt tej broszury bardzo się podoba. Jeśli jednak się z tym nie zgadzasz, możesz go dostosować, wprowadzając kilka drobnych zmian projektu. Porady dotyczące aktualizowania konkretnych funkcji są dostępne w tym tekście przykładowym. |
|  |
|  |