

Адреса веб-сайту

**ТИТУЛЬНА СТОРІНКА ФАКСУ**

|  |  |
| --- | --- |
| ОДЕРЖУВАЧ: | [Ім’я одержувача] |
| ФАКС: | [Номер факсу одержувача] |
| ТЕЛЕФОН: | [Номер телефону одержувача] |
| КІЛЬКІСТЬ СТОРІНОК: | [Загальна кількість сторінок] |

|  |
| --- |
| МІСЦЕ ДЛЯ НОМЕРА ТЕЛЕФОНУ  |
| Смартфон |
| ВАШ НОМЕР ФАКСУ  |
| Факс |
| МІСЦЕ ДЛЯ ІМЕНІ  |
| Користувач |

|  |  |
| --- | --- |
| ТЕМА: | [Рядок теми повідомлення.] |

Місце, де потрібно ввести слова побажання одержувачеві. Поясніть, чому ви написали цього листа.

Хотіли б оновити кольори в документі? Просто виберіть потрібні на вкладці "Конструктор". Оновивши фонові кольори в документі, ви додасте йому індивідуальності. Не подобаються шрифти? Перейдіть на вкладку "Конструктор" і змініть їх.

Напишіть усе, що у вас на думці.

Двічі клацніть у верхньому колонтитулі, щоб змінити номер телефону, електронну адресу або ім’я, зазначені вздовж лівого краю документа.