|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Wer wir sind Schüchternheit ist fehl am Platz! Lassen Sie alle wissen, wie toll Sie sind. Dies ist die Rückseite der Broschüre und damit eines der ersten und letzten Dinge, die der Empfänger sieht.  Dies ist ein toller Ort für Ihre Kurzpräsentation. Wenn Sie nur ein paar Sekunden hätten, um jemanden für Ihre Produkte oder Dienstleistungen zu interessieren, was würden Sie sagen?   * Vielleicht möchten Sie auf der Rückseite die wichtigsten Schlussfolgerungen einfügen... * Aber denken Sie daran, dass es hier um Marketing geht – wenn Sie ihre Aufmerksamkeit erlangen wollen, halten Sie es kurz, freundlich und lesbar. |  |  | |  | | --- | | Hier steht das Logo  Titel des Booklets  Telefon: [Telefon]  E-Mail: [E-Mail-Adresse]  Web: [Webadresse] | |
| Kontakt Wenn Sie einen physischen Standort haben, geben Sie kurze Wegbeschreibungen an, z. B. Autobahnen oder Orientierungspunkte:  Telefon: [Telefon]  E-Mail: [E-Mail-Adresse]  Web: [Webadresse] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Inhaltsverzeichnis  Übersicht über Programme 1  Erste Schritte 2  Was möchten Sie aufnehmen? 2  Konzentrieren Sie sich auf Ihre Stärken 2  Vergessen Sie nicht, was Sie erreichen möchten 3  Individuelles Design 4  Anpassen ohne großen Zeitaufwand 4  Unsere Produkte und Dienstleistungen 5 |  |  | Unsere Produkte und Dienstleistungen | |
|  |  |  | Produkt oder Dienstleistung 1 Fragen Sie sich, warum die Seitenzahl auf dieser Seite 5 ist? Dies ist das innere Deckblatt.  Mit dieser Vorlage können Sie ganz einfach eine doppelseitige Broschüre mit acht Seiten drucken. Die Tipps auf dieser Seite helfen Ihnen dabei. |
|  | Produkt oder Dienstleistung 2 Am Ende der Innenseiten können Sie Seitenzahlen manuell hinzufügen, sodass Sie die Nummerierung für Ihre Druckeinstellungen ganz einfach anpassen können. Das Inhaltsverzeichnis auf der linken Seite kann auch manuell bearbeitet werden, damit Sie die Seitenzahlen einfach aktualisieren können. |
|  | Produkt oder Dienstleistung 3 Um diese Broschüre doppelseitig zu drucken, klicken Sie auf "Datei" und dann auf "Drucken". Wählen Sie unter der Option, die standardmäßig auf einseitigen Druck festgelegt ist, eine doppelseitige Druckeinstellung aus. Diese Broschüre ist so eingerichtet, dass das Blatt über die kurze Seite gedreht wird. |
|  |  |  | 5 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Individuelles Design Glauben Sie, dass ein Dokument, das so gut aussieht, schwierig zu formatieren ist? Falsch!  Wir haben Formatvorlagen erstellt, mit denen Sie die Formatierung in dieser Broschüre mit nur einem Klick anpassen können. Sehen Sie sich im Menüband auf der Registerkarte "Start" den Katalog "Formatvorlagen" an.  Dies ist die Formatvorlage für Zitate. Damit können Sie ein paar sehr wichtig Punkte hervorragend hervorheben. Anpassen ohne großen Zeitaufwand Um andere Looks für diese Broschüre auszuprobieren, sehen Sie sich im Menüband in den Katalogen die Designs, Farben und Schriftarten an.  Verwendet Ihr Unternehmen eigene Schriftarten und Farben? Kein Problem! Sie können den Katalogen eigene Elemente hinzufügen. |  |  | Übersicht über Programme | |
|  |  |  | Programm 1 Wenn Sie Platzhaltertext wie diesen ersetzen möchten, klicken Sie einfach darauf, und beginnen Sie mit der Eingabe.  Einige Seiten in dieser Vorlage verwenden keine Platzhalter, damit Sie die Formatierung und das Layout ganz einfach an Ihre Anforderungen anpassen können. |
|  | Programm 2 Wenn Sie Platzhaltertext wie diesen ersetzen möchten, klicken Sie einfach darauf, und beginnen Sie mit der Eingabe.  Einige Seiten in dieser Vorlage verwenden keine Platzhalter, damit Sie die Formatierung und das Layout ganz einfach an Ihre Anforderungen anpassen können. |
|  | Programm 3 Wenn Sie Platzhaltertext wie diesen ersetzen möchten, klicken Sie einfach darauf und beginnen Sie mit der Eingabe.  Einige Seiten in dieser Vorlage verwenden keine Platzhalter, damit Sie die Formatierung und das Layout ganz einfach an Ihre Anforderungen anpassen können. |
| 4 |  | |  | 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Erste SchritteWas möchten Sie aufnehmen? Natürlich könnten Sie noch stundenlang die Vorteile Ihres Unternehmens aufzählen. (Und Sie sind ja auch großartig!) Aber da wir es kurz und schmerzlos halten müssen, hier ein paar Vorschläge …  „Ihr Unternehmen ist Spitze. Wer möchte ohne Sie leben?" – Sehr kluger Kunde Konzentrieren Sie sich auf Ihre Stärken Wenn Sie diese Broschüre für eine Unternehmensbroschüre verwenden, können Sie diese mittleren Seiten für eine Zusammenfassung von Wettbewerbsvorteilen oder begeisterte Referenzen wie die oben verwenden.  Vielleicht möchten Sie auch einige Ihrer eindrucksvollsten Kunden hier aufführen:   * Großes wichtiges Unternehmen * Gut bekanntes Unternehmen * Sehr beeindruckendes Unternehmen   Sie können auch die Produkte, Dienstleistungen oder die Vorteile einer Zusammenarbeit mit Ihrem Unternehmen als Liste mit Aufzählungszeichen aufführen. Oder Einzelargumente in wenigen, präzisen Absätzen zusammenfassen. |  |  | Vergessen Sie nicht, was Sie erreichen möchtenHier können Sie Ihre Zielsetzung einfügen Wenn sich Ihr Unternehmen nicht so gut für Fotos eignet, wie die tollen kulinarischen Beispiele, die in dieser Vorlage enthalten sind, ist das kein Problem. Sie können eine Seite mit Fotos einfach auswählen und löschen und diese mithilfe der bereitgestellten Formatvorlagen durch Text ersetzen.  Ein Bild spricht 10.000 Worte, aber nur wenn es auch wirklich passt. Bedenken Sie, dass jedes Bild, dass Sie in Marketingmaterialien verwenden, ob passend oder unpassend, eine Aussage über Ihr Unternehmen trifft. |
| 2 |  |  | 3 |