ИМЕ НА ФИРМАТА НА ПОДАТЕЛЯ

Адрес на фирмата на подателя

|  |  |
| --- | --- |
| Дата |  |

«Адресен блок»

С този шаблон за циркулярни документи можете да създадете група от персонализирани писма, които да изпратите на професионалните си контакти. Това писмо вече съдържа полетата по-горе за адресен блок и поздрави, така че да можете да започнете циркулярния си документ от раздела "Пощенски съобщения".

За да започнете веднага, изберете който и да е текст в контейнер (например този) и започнете да въвеждате, за да го заместите със свой собствен текст.

Искате да вмъкнете картина от вашите файлове или да добавите фигура, текстово поле или таблица? Можете да го направите! В раздела "Вмъкване" на лентата просто изберете опцията, която ви трябва.

Намерете още по-лесни за използване инструменти в раздела "Вмъкване", като например за добавяне на хипервръзка или вмъкване на коментар.

Мислите, че трябва да е трудно да се форматира писмо, което изглежда толкова добре? Помислете отново! За да приложите лесно само с едно докосване което и да е форматиране на текст от показаните в този документ, вижте "Стилове" в раздела "Начало" на лентата.

С уважение,

Вашето име