ชื่อของคุณ

ที่อยู่ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ | โทรศัพท์ | อีเมล

วันที่

ชื่อผู้รับ

ตำแหน่ง

บริษัท

ที่อยู่
เมือง รหัสไปรษณีย์

เรียน ชื่อผู้รับ:

เมื่อต้องการเริ่มต้นใช้งานทันที เพียงคลิกพื้นที่สำรองสำหรับข้อความใดก็ได้ (เช่นพื้นที่นี้) แล้วเริ่มพิมพ์เพื่อแทนที่ด้วยข้อความของคุณ

ต้องการแทรกรูปภาพจากไฟล์ของคุณหรือเพิ่มรูปร่าง กล่องข้อความ หรือตารางใช่ไหม เริ่มทำได้เลย! บนแท็บ แทรก ใน Ribbon ให้คลิกตัวเลือกที่คุณต้องการ

ค้นหาเครื่องมือที่ใช้งานง่ายเพิ่มเติมได้ที่แท็บ แทรก เช่น เพิ่มไฮเปอร์ลิงก์ แทรกข้อคิดเห็น หรือเพิ่มหมายเลขหน้าอัตโนมัติ

ด้วยความนับถือ

admin