|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [Votre nom] |  | Date |
|  |
| [Nom du destinataire]  [Adresse postale du destinataire]  [Code postal, Ville, Département du destinataire] |
|  |  |  |
| ****Contact**** [Votre adresse]  •  [Votre numéro de téléphone]  •  [Votre adresse de courrier]  •  [Votre site web] |  | Bonjour [Nom du destinataire],  [Pour commencer immédiatement, appuyez simplement sur le  exte d’un espace réservé (tel que celui-ci), puis commencez à taper pour remplacer ce texte par votre propre texte.]  [Vous souhaitez insérer une image à partir de vos fichiers ou ajouter une forme, une zone de texte ou un tableau ? C’est facile! Sous l’onglet Insertion du ruban, appuyez simplement sur l’option souhaitée.]  [L’onglet Insertion contient des outils encore plus faciles à utiliser, par exemple, pour ajouter un lien hypertexte ou insérer un commentaire.]  Cordialement,  [Votre nom] |