Liste de contrôle chronologique pour un mariage

La liste de contrôle suivante est idéalement conçue pour un calendrier de douze mois. Si vous disposez d’un délai plus court pour la préparation de votre mariage, commencez au début de la liste et progressez aussi vite que possible pour rattraper le retard. Les cases à cocher sur la gauche permettent de cocher les tâches à mesure qu’elles sont effectuées.

# 9 à 12 mois avant le jour du mariage

Organisez une rencontre avec vos parents.

Fixez le budget et déterminez comment les dépenses seront partagées.

Choisissez une date et une heure pour le mariage.

Discutez de la taille, du style, du lieu et de l’ampleur souhaités pour l’événement.

Visitez et réservez les sites du mariage et de la réception.

Rencontrez votre célébrant.

Créez un classeur pour stocker et organiser les idées, les feuilles de calcul, les billets, les brochures, etc.

Commencez à compiler la liste des invités afin de les dénombrer. Gardez votre budget à l’esprit lorsque vous choisissez les convives : la présence de certaines personnes est impérative tandis que celle d’autres personnes est seulement souhaitable.

Commencez à chercher la robe de mariée.

# 6 à 9 mois avant

Dressez la liste des invités à la réception.

Créez des listes de mariage.

Trouvez un photographe et un vidéaste.

Réservez une séance photo pour marquer vos fiançailles, notamment si vous prévoyez d’ajouter une photo des fiancés prise par un professionnel aux faire-part.

Trouvez un traiteur.

Trouvez un fleuriste.

Prenez les dispositions utiles concernant la musique à jouer lors de la cérémonie et de la réception. Vous pouvez éventuellement faire appel à un orchestre, un musicien ou encore un DJ, et choisir les morceaux à jouer.

Réservez des chambres d’hôtel pour les invités venant de loin. Veillez à demander le tarif de groupe.

Envoyez les faire-part aux invités. Incluez les informations d’hébergement et d’accès.

Achetez les alliances.

Choisissez et commandez la robe de mariée dès maintenant, afin de tenir compte des délais de livraison et des retouches éventuelles.

Achetez les robes des demoiselles d’honneur.

Prenez rendez-vous pour planifier la conception et la dégustation de la pièce montée.

Commencez à organiser votre lune de miel.

# 4 à 6 mois avant

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Finalisez la liste des invités.  Commandez les cartons d’invitation et autres articles de papeterie (marque-places, cartes de remerciement, etc.).  Planifiez les préparatifs de mise en beauté pour le jour du mariage. Demandez aux professionnels s’ils peuvent travailler sur le site du mariage. |  | Finalisez le programme de votre lune de miel. Si vous voyagez à l’étranger, prenez les dispositions utiles concernant les passeports, visas et vaccins.  Réservez votre véhicule pour le jour du mariage.  Programmez le dîner de répétition. |

# 2 à 4 mois avant

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Demandez un certificat de mariage. N’oubliez pas d’apporter tous les documents nécessaires avec vous.  Commandez des smokings pour les garçons d’honneur.  Rencontrez le traiteur pour passer en revue les plats et boissons au menu.  Commandez la pièce montée. |  | Commandez les alliances.  Confirmez la musique pour la cérémonie et la réception.  Réservez une chambre d’hôtel pour la nuit de noces.  Si vous souhaitez rédiger vos propres vœux, commencez à le faire maintenant. |

# 4 à 8 semaines avant

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Envoyez les cartons d’invitation par courrier.  Confirmez les différents modes de transport. |  | Testez la coiffure et le maquillage. Incluez votre voile, le cas échéant. |

# 2 à 4 semaines avant

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organisez le plan de table pour la réception.  Finalisez les dispositions pour l’accueil des garçons et demoiselles d’honneur et des invités venant de loin.  Confirmez les détails utiles avec le photographe, le fleuriste et les autres prestataires.  Faites un dernier essayage de la robe de mariée et des robes des demoiselles d’honneur.  Rédigez votre discours pour le toast du dîner. |  | Communiquez les détails du dîner de répétition aux personnes qui y participeront.  Compilez la liste des prestataires pour le mariage et la réception, avec les coordonnées utiles.  Achetez des cadeaux pour les garçons et demoiselles d’honneur.  Déterminez l’endroit où les mariés et les garçons et demoiselles d’honneur s’habilleront pour la cérémonie. |

# 1 semaine avant

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mettez les honoraires dus le jour du mariage sous enveloppe pour en simplifier la distribution.  Communiquez au traiteur le nombre final de personnes qui seront présentes.  Désignez une personne de confiance chargée d’apporter les articles importants (par exemple, couteau servant à découper le gâteau, verres pour porter un toast, livre d’or, etc.) à la réception. |  | Désignez une personne qui fera office d’ « organisateur » pour gérer les problèmes de dernière minute.  Passez en revue les derniers détails de la réception.  Rendez-vous au salon de beauté pour y recevoir des soins (manucure, masque, massage, épilation, tracé des sourcils, etc.). |

# La veille du mariage

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Réunissez les éléments suivants :  Un objet ancien symbolisant la continuité avec la famille et l’héritage  Un objet nouveau symbolisant l’optimisme et l’espoir que suscitent la nouvelle vie à venir  Un objet emprunté à une personne heureuse en ménage symbolisant la longévité du mariage  Un objet bleu symbolisant l’amour et la fidélité |  | Confirmez les dispositions relatives à la lune de miel.  Préparez vos bagages pour la lune de miel.  Profitez d’un jour de détente avec vos proches et amis.  Participez à la répétition et au dîner de répétition. Remettez des cadeaux aux garçons et demoiselles d’honneur.  Confiez les anneaux et les honoraires du célébrant au témoin.  Essayez de vous reposer. |

# Jour du mariage

Détendez-vous et restez calme.

N’oubliez pas de manger quelque chose.

Prévoyez au moins deux heures pour vous habiller.

PROFITEZ DE CETTE JOURNÉE EXCEPTIONNELLE!