Έκδοση 0.0

Ημερομηνία



Σχέδιο τακτικής μάρκετινγκ

Υπότιτλος εγγράφου

Παρουσίαση από: Το όνομά σας

επωνυμία εταιρείας

Διεύθυνση εταιρείας

# Σχέδιο τακτικής μάρκετινγκ

Χρησιμοποιήστε το σχέδιο τακτικής μάρκετινγκ για να προσδιορίσετε τα στοιχεία ενεργειών και τις προσδοκίες που αφορούν το μάρκετινγκ των προϊόντων ή υπηρεσιών σας. Χρησιμοποιήστε αυτό το πρότυπο για να ξεκινήσετε τη διαδικασία ανταλλαγής ιδεών και δημιουργίας του σχεδίου μάρκετινγκ.

## Επισκόπηση σχεδίου

| Πρακτική: | Όνομα |
| --- | --- |
| Όνομα εκστρατείας: | Όνομα εκστρατείας |
| Διευθυντής εκστρατείας: | Όνομα διευθυντή |
| Ειδικός στο θέμα: | Όνομα ειδικού στο θέμα |

## Στόχος

Περιγράψτε τον στόχο σας.

## Αγορά-στόχος

Σε αυτή την ενότητα, πρέπει να ορίσετε τους τρέχοντες πελάτες σας και τους δυνητικούς πελάτες που θέλετε να στοχεύσετε.

### Δημογραφικά στοιχεία προϊόντος

Περιγράψτε τα δημογραφικά στοιχεία για το προϊόν σας.

### Δημογραφικά στοιχεία επαφής-στόχου

Περιγράψτε τα δημογραφικά στοιχεία επαφής-στόχου σας.

## Σύνοψη μηνύματος

Συνοψίστε το μήνυμά σας.

## Κλήση προς ενέργεια

Χρησιμοποιήστε αυτή την ενότητα για την ανταλλαγή ιδεών σχετικά με λέξεις ή φράσεις που ζητούν από τον πελάτη να αναλάβει δράση.

### Ποιο είναι το επιθυμητό αποτέλεσμα;

Περιγράψτε το επιθυμητό αποτέλεσμα.

### Ποια είναι η ελκυστική προσφορά σας;

Καθορίστε την ελκυστική προσφορά σας.

## Διαδικασία

### Ανάπτυξη λίστας

Περιγράψτε την ανάπτυξη λίστας σας.

### Μηχανισμός καθορισμού δυνητικών πελατών

Περιγράψτε τον μηχανισμό καθορισμού δυνητικών πελατών.

### Παρακολούθηση πριν από την εκδήλωση

Καθορίστε την παρακολούθηση πριν από την εκδήλωση.

### Παρακολούθηση μετά την εκδήλωση

Καθορίστε την παρακολούθηση μετά την εκδήλωση.

## Διαδικασία και κριτήρια αξιολόγησης ευκαιρίας

Καθορίστε τη διαδικασία και τα κριτήρια αξιολόγησης ευκαιρίας.

## Σχέδιο έργου

### Απαραίτητοι πόροι εκδήλωσης

| Πόρος | Ρόλος | Εκτιμώμενες ώρες εργασίας |
| --- | --- | --- |
| Πόρος 1 | Ρόλος | Ώρα |
| Πόρος 2 | Ρόλος | Ώρα |
| Πόρος 3 | Ρόλος | Ώρα |

### Προϋπολογισμός

Καταστρώστε μια λίστα σχετικών στοιχείων που θα χρησιμοποιήσετε για να δημιουργήσετε τα στοιχεία γραμμής προϋπολογισμού σας (για παράδειγμα, ενοικίαση περιπτέρου, παροχές, ταξίδια). Χρησιμοποιήστε το πρότυπο σχεδίου προϋπολογισμού μάρκετινγκ για να δημιουργήσετε τον τελικό προϋπολογισμό σας.

* Παραθέστε μια λίστα με όλα τα σχετικά στοιχεία.

Καθορίστε με όλα τα σχετικά στοιχεία.

### Μετρικά και προσδοκίες

* Παραθέστε μια λίστα με όλα τα μετρικά και τις προσδοκίες.

Καθορίστε όλα τα μετρικά και τις προσδοκίες.

### Έγκριση

| Τίτλος | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |
| --- | --- | --- | --- |
| Διευθύνων Σύμβουλος | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |
| Διευθυντής εκστρατείας | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |
| Διευθυντής προϊόντος | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |
| Διαχειριστής έργου | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |
| Τίτλος 5 | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |
| Τίτλος 5 | Όνομα | Ημερομηνία 1 | Ημερομηνία 2 |

# Έγκριση εκστρατείας

Ο υπογράφων εγκρίνει αυτή την εκστρατεία μάρκετινγκ όπως περιγράφεται στο παρόν.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |
| Εκτυπώστε όνομα και επώνυμο | Τίτλος | Υπογραφή | Ημερομηνία. |

Σημείωση: Εάν το έγγραφο αλλάξει σε μεγάλο βαθμό μετά από αίτημα του πελάτη, ενδέχεται να απαιτούνται επιπλέον υπογραφές.