|  |  |
| --- | --- |
| AdresPostcode en plaats |  |

Beste:

Selecteer een van de tijdelijke aanduidingen (bijvoorbeeld deze) en begin te typen, als u meteen aan de slag wilt gaan.

Op het tabblad Invoegen vindt u nog veel meer eenvoudig te gebruiken hulpprogramma's, bijvoorbeeld om een hyperlink toe te voegen of een opmerking in te voegen.

Denkt u dat een document dat er zo goed uitziet, moeilijk is op te maken? Niets is minder waar. Als u een willekeurige tekstopmaak wilt toepassen die u in dit document ziet, selecteert u het tabblad Start van het lint en kiest u de optie Stijlen.

Bekijk en bewerk dit document in Word op uw computer. U kunt tekst bewerken, eenvoudig inhoud invoegen (zoals afbeeldingen, vormen of tabellen) en het document zonder problemen opslaan in de cloud vanuit Word op uw Windows-apparaat.

Met vriendelijke groet,

Uw naam