Liste de contrôle Organisation  
d’une fête

# 3 semaines avant

Choisir un thème fête

Définir la liste des invités

Envoyer les invitations

Définir le menu

Contacter les personnes qui apporteront leur aide

# 2 semaines avant

Laver la vaisselle à utiliser lors de la fête

Créer la liste de musiques

Acheter les articles non périssabless

# 1 semaine avant

Faire un grand ménage

Préparer le lieu de la fête autant que possible

Récupérer les ustensiles de cuisine et les plats nécessaires

Acheter les boissons

# 3 jours avant

Informer les voisins des nuisances potentielles (bruit, circulation, etc.).

Décorer le lieu de la fête

Placer hors de l’armoire à pharmacie les éléments à tenir hors de vue des invités

Préparer les salles de bains

Finaliser les achats

# 1 jour avant

Acheter et disposer des fleurs et des décorations

Cuisiner et préparer autant de nourriture que possible

Dresser la table

Dresser le bar

Nettoyer ce qui doit l’être de nouveau

# Jour même

Préparer les derniers plats

Acheter des glaçons

Disposer la nourriture sous cloche

Tandis que les invités arrivent, ôter les cloches et servir les boissons