ＮＯ．\*\*-\*\*\*-\*\*\*

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

＊＊＊＊株式会社

＊＊部長　　＊＊＊＊

＊＊＊＊株式会社

＊＊部　　＊＊＊＊

ご紹介のお願い

拝啓

時下、ますますご清栄のことと、お喜び申しあげます。

平素は、格別のお引き立てをいただき、心からお礼申しあげます。

さて、当社の「＊＊＊」は、発売開始以来ご好評をいただき、売上も順調に増加してまいりましたが、＊＊地区の販売結果だけが低迷し、あらゆる対策を講じてまいりましたところ、＊＊地区では、＊＊＊＊株式会社の＊＊氏が、販売に関してのご高説を、お持ちのことと聞き及びました。

ところで、＊＊様には、＊＊＊株式会社社長の＊＊氏とは、ご親交の由と承っております。

つきましては、甚だ勝手なお願いで恐縮ではございますが、お差しつかえない範囲で、ご紹介なりご斡旋なりを賜りたく、お願い申しあげる次第でございます。

突然の厚かましいお願いですが、ご紹介はご引見だけでもお願いいたしたく、折り返し御意を得ますよう、重ねてお願い申しあげます。

近日中に改めて参上し、ご都合等をお伺いいたします。

とりあえず、書中をもってお願い申しあげます。

敬具