ＮＯ．\*\*-\*\*\*-\*\*\*

\*\*\*\*年\*\*月\*\*日

＊＊＊株式会社

＊＊部　　＊＊＊＊

＊＊＊株式会社

＊＊部　　＊＊＊＊

見積書送付のお知らせ

拝啓

時下、ますますご清栄のことと、お喜び申しあげます。

さて、このたび当社製品「＊＊＊」について、貴信「第＊＊＊＊号」の見積依頼書を、確かに拝受いたしました。

早速、別紙見積書の通り見積もりいたしましたが、貴社のご要望に添えるよう、出来る限りの配慮をさせていただきました。

ご検討をお願いし、折り返しご用命くださいますよう、重ねてお願い申しあげます。

まずは、書中をもってお願いいたします。

敬具

記

同封書類 見積書１通

以上