Έκθεση (σχέδιο Oriel)

*[Πληκτρολογήστε τον υπότιτλο του εγγράφου]*

[Πληκτρολογήστε το απόσπασμα του εγγράφου εδώ. Το απόσπασμα είναι συνήθως μια σύντομη σύνοψη των περιεχομένων του εγγράφου. Πληκτρολογήστε το απόσπασμα του εγγράφου εδώ. Το απόσπασμα είναι συνήθως μια σύντομη σύνοψη των περιεχομένων του εγγράφου.]

[Πληκτρολογήστε το όνομα του συντάκτη]

[Επιλέξτε την ημερομηνία]

Έκθεση (σχέδιο Oriel)

[Πληκτρολογήστε τον υπότιτλο του εγγράφου]

Στην καρτέλα "Εισαγωγή", οι συλλογές περιλαμβάνουν στοιχεία τα οποία έχουν σχεδιαστεί έτσι ώστε να εναρμονίζονται με τη συνολική εμφάνιση του εγγράφου σας.

# Επικεφαλίδα 1

Μπορείτε να αλλάξετε εύκολα τη μορφοποίηση του επιλεγμένου κειμένου, επιλέγοντας μια εμφάνιση από τη συλλογή "Γρήγορα στυλ" στην καρτέλα "Κεντρική σελίδα". Μπορείτε επίσης να μορφοποιήσετε απευθείας το κείμενο, χρησιμοποιώντας τα άλλα στοιχεία ελέγχου της καρτέλας "Κεντρική σελίδα". Τα περισσότερα στοιχεία ελέγχου προσφέρουν την επιλογή χρήσης της εμφάνισης από το τρέχον θέμα ή την επιλογή χρήσης μιας μορφοποίησης που καθορίζετε απευθείας.

## Επικεφαλίδα 2

Για να αλλάξετε τη συνολική εμφάνιση του εγγράφου, επιλέξτε νέα στοιχεία θέματος στην καρτέλα "Διάταξη σελίδας". Για να αλλάξετε τις εμφανίσεις που είναι διαθέσιμες στη συλλογή "Γρήγορα στυλ", χρησιμοποιήστε την εντολή "Αλλαγή τρέχουσας ομάδας γρήγορων στυλ". Στη συλλογή "Θέματα" και στη συλλογή "Γρήγορα στυλ" υπάρχουν εντολές επαναφοράς, για να μπορείτε να επαναφέρετε την εμφάνιση του εγγράφου στην αρχική μορφή του.

Στην καρτέλα "Εισαγωγή", οι συλλογές περιλαμβάνουν στοιχεία που έχουν σχεδιαστεί έτσι ώστε να συντονίζονται με τη συνολική εμφάνιση του εγγράφου. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτές τις συλλογές για να εισαγάγετε πίνακες, επικεφαλίδες, υποσέλιδα, λίστες, συνοδευτικές σελίδες και άλλα μπλοκ δημιουργίας εγγράφου.

Μπορείτε να αλλάξετε εύκολα τη μορφοποίηση του επιλεγμένου κειμένου, επιλέγοντας μια εμφάνιση από τη συλλογή "Γρήγορα στυλ" στην καρτέλα "Κεντρική σελίδα". Μπορείτε επίσης να μορφοποιήσετε απευθείας το κείμενο, χρησιμοποιώντας τα άλλα στοιχεία ελέγχου της καρτέλας "Κεντρική σελίδα". Τα περισσότερα στοιχεία ελέγχου προσφέρουν την επιλογή χρήσης της εμφάνισης από το τρέχον θέμα ή την επιλογή χρήσης μιας μορφοποίησης που καθορίζετε απευθείας.

Για να αλλάξετε τη συνολική εμφάνιση του εγγράφου, επιλέξτε νέα στοιχεία θέματος στην καρτέλα "Διάταξη σελίδας". Για να αλλάξετε τις εμφανίσεις που είναι διαθέσιμες στη συλλογή "Γρήγορα στυλ", χρησιμοποιήστε την εντολή "Αλλαγή τρέχουσας ομάδας γρήγορων στυλ". Στη συλλογή "Θέματα" και στη συλλογή "Γρήγορα στυλ" υπάρχουν εντολές επαναφοράς, για να μπορείτε να επαναφέρετε την εμφάνιση του εγγράφου στην αρχική μορφή του.

Μπορείτε να αλλάξετε εύκολα τη μορφοποίηση του επιλεγμένου κειμένου, επιλέγοντας μια εμφάνιση από τη συλλογή "Γρήγορα στυλ" στην καρτέλα "Γραφή".