Вашето име

Улица и номер

Град, област, пощенски код

Дата

Име на получателя

Длъжност

Име на фирма

Улица и номер

Град, област, пощенски код

Уважаеми Име на получателя:

Благодаря от най-новия длъжност в име на фирма. Писмената ви препоръка и насърчителните думи, докато си търсех работа, ми помогнаха да получа тази нова длъжност.

Когато ви помолих да ми напишете препоръка преди няколко седмици, не знаех, че резултатът ще бъде такива чудесна позиция. Новите ми служебни отговорности ще ми позволят да използвам дипломата си по научна област и уменията, които придобих, докато работех като ваш стажант през лятото.

Вие сте прекрасен наставник и приятел. Ако имате време следващата седмица, бих искал да се срещнем на кафе и да ви разкажа за първата си работна седмица.

С уважение,

Вашето име