Чтобы начать работу, выберите любой замещающий текст (например, этот) и начните вводить свой.

Нужно вставить сохраненное изображение, добавить фигуру, текстовое поле или таблицу? Это совсем несложно. Просто выберите нужный параметр на вкладке ленты «Вставка».

На вкладке «Вставка» находится множество других удобных инструментов. С их помощью, например, можно вставить гиперссылку или добавить примечание.