|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |  Ez egy tökéletes hely a küldetésnyilatkozathoz. Ezt a friss, profi megjelenésű brosúrát a jelenlegi formájában is használhatja, de át is alakíthatja.  A következő oldalon adunk néhány tippet (például ezt), hogy segítsük az első lépéseket. Bármelyik tippet saját szövegére cserélheti, ha rákattint, és írni kezd.  (Apropó, az emblémát is lecserélheti: kattintson rá a jobb gombbal, és válassza a Kép módosítása parancsot.) |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | |  |  |  | | [Címzett]  [Irányítószám, város] [Utca, házszám] | [Webhely]  [E-mail cím] |  | | [Vállalat neve]  [Irányítószám, város] [Utca, házszám] | Telefon [Telefon]  Fax [Fax] |  | |  | |  | | --- | | [Vállalat neve] | |  | | Termékek és szolgáltatások | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Úgy gondolja, hogy nehéz lehet egy ilyen látványos dokumentumot megformázni? Gondolja újra!  * Létrehoztunk olyan stílusokat is, amelyekkel egyetlen kattintással igazíthatja a brosúra formázását. Keresse meg őket a menüszalag Kezdőlap lapján a Stílusok gyűjteményben. * A megjelenést egyszerűen átalakíthatja a menüszalag Tervezés lapján a Témák, a Színek és a Betűtípusok gyűjtemény segítségével.  Vállalatára jellemző színeket és betűtípusokat szeretne?  * Ez sem jelenthet gondot! Ezekből a gyűjteményekből választhat magának. |  | Nos tehát, mi szerepeljen egy ilyen brosúrában? Tudjuk, hogy akár órákon át tudná mesélni, milyen nagyszerű a vállalkozása. (Nem is hibáztatjuk ezért – Ön lenyűgöző!)  Mivel azonban rövidnek és megnyerőnek kell lennie, célszerű a bal oldalon összegezni az előnyöket, és középen röviden leírni a sikertörténetet.  A jobb oldal tökéletesen megfelel az elismerő vélemények és a főbb termékek vagy szolgáltatások feltüntetésére. |  | Ne legyen szemérmes! Mutassa meg, hogy milyen kiváló. „Az Ön vállalata a legjobb. Nem tudom elképzelni, hogy bárki boldogulhat Ön nélkül.”  – Nagyon kedves vásárló  „A stílus neve Idézet, de arra is használhatja, hogy felhívja a figyelmet egy fontos információra.”  – Barátai a Wordben Amit kínál:  * Termék vagy szolgáltatás * Termék vagy szolgáltatás * Termék vagy szolgáltatás * Termék vagy szolgáltatás  A legjelentősebb ügyfelek:  * Nagy, fontos vállalatok * Más jól ismert vállalatok |