Vaše ime i prezime

Adresa

Poštanski broj, grad

Datum

Ime i prezime primatelja

Naslov

Naziv tvrtke

Adresa

Poštanski broj, grad

Poštovani/poštovana Ime i prezime primatelja,

Primite ovo pismo kao moju službenu ostavku. Kao što znate, tijekom zadnjih šest mjeseci imali smo mnogo nesuglasica glede procesa, dodjele zadataka i ciljeva za projekt Glavna ulica. Naš je sukob utjecao na moju mogućnost upravljanja timom, a zbog toga i ja i moji podređeni osjećamo nesigurnost glede budućnosti projekta. Jasno mi je da vi i ja nećemo moći pomiriti naše razlike. Zato smatram da je ostavka najbolje rješenje za moj tim i mene.

Zadnji radni dan u tvrtki Naziv tvrtke bit će datum. Rado bih razgovarao s vama o prijenosu obaveza na osobu koja će naslijediti moje zadatke.

Srdačan pozdrav,

Vaše ime i prezime