|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  |  |  | | --- | |  | | Photo montrant plusieurs rangées de sièges dans une salle d’attente d’aéroport | |  | | Ajoutez une légende d’image ici. |  Cet emplacement est idéal pour insérer un énoncé de mission. Vous pouvez utiliser cette brochure professionnelle originale telle quelle ou la personnaliser.  Nous avons ajouté quelques conseils sur la page suivante pour vous aider à commencer.  Pour remplacer le texte des conseils, sélectionnez-le et commencez à taper. N’incluez pas d’espace à gauche ou à droite des caractères dans votre sélection. |  | [Cette zone est volontairement laissée vide pour être utilisée dans le cadre d’un publipostage ou pour permettre d’ajouter votre contenu] |  | |  | | --- | | [Nom société] | |  | | Produits et services | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Vous pensez qu’un document de si bonne facture est nécessairement difficile à mettre en forme ? Vous allez changer d’avis.  * Pour remplacer une photo, supprimez celle-ci puis, sous l’onglet Insertion, cliquez sur Image. * Nous avons créé des styles qui vous permettent de reproduire la mise en forme dans cette brochure d’un simple clic. Sous l’onglet Accueil du ruban, consultez la galerie Styles. * Le style Liste à puces utilise des puces rouges. Sous l’onglet Affichage, cliquez sur Mode Lecture pour afficher votre document avec la mise en forme et la mise en page. | | Image recadrée de fenêtres d’un hôtel moderne | |  | | Ajoutez une légende d’image ici. | |  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Ajoutez une légende d’image ici. |  | Image d’un homme en silhouette, se tenant devant une fenêtre d’aéroport avec le nez d’un avion en arrière-plan |  Que devez-vous inclure dans une brochure comme celle-ci ? Nous savons que vous pouvez évoquer longuement les activités de votre entreprise. (Quoi de plus normal !?)  Pour effectuer une présentation à la fois concise et efficace, vous pouvez présenter vos avantages concurrentiels de façon résumée à gauche et insérer un témoignage de client dans la partie centrale.  La partie droite de la page est idéale pour insérer ce type de témoignage élogieux et présenter les principaux produits et services. |  | N’hésitez pas ! Mettez en lumière vos atouts. « Votre société a fait ses preuves. Les services que vous offrez sont indispensables. »  — Client très avisé  « Ce style est appelé Citation, mais vous pouvez également l’utiliser pour attirer l’attention sur une information importante. »  — Vos amis dans Word Ce que vous proposez :  * Produit ou service * Produit ou service * Produit ou service * Produit ou service  Vos clients les plus en vue :  * Entreprise très importante * Autre entreprise très connue |