Ваше имя

Название компании

Почтовый адрес

Город, область или край, почтовый индекс

Дата

Имя получателя

Почтовый адрес

Город, область или край, почтовый индекс

Здравствуйте, Имя получателя!

Будем ждать вас на собеседование дата. Ваше первое собеседование начнется в время. Пожалуйста, придите заранее и зарегистрируйтесь у секретаря до время. Также выделите количество часов на все собеседования, так как с вами будут общаться несколько наших сотрудников.

На автостоянке возле здания находится парковка. Принесите секретарю парковочный талон для проверки.

К письму мы также прилагаем сведения о Название компании, описание маршрута до нашего офиса, а также соглашение о неразглашении, которое вы должны прочесть и подписать до первого собеседования.

С уважением,

Ваше имя

Должность