|  |
| --- |
| Voornaam achternaamAdres · TelefoonE-mail · LinkedIn-profiel · Twitter/blog/portefeuille |
|  |

[Naam geadresseerde]

[Titel]

[Bedrijf]

[Adres geadresseerde]

[Postcode en plaats geadresseerde]

|  |
| --- |
| Beste [naam van geadresseerde],Bent u op zoek naar een [functietitel] met:* [Getal] jaar praktische ervaring in [gebied van expertise]?
* Kennis van de laatste technologie in [branche of vakgebied]?
* [Uitstekende schriftelijke en mondelinge communicatievaardigheden?]
* [Een passie om te leren en zijn vaardigheden te verbeteren?]

Zo ja, dan hoeft u niet verder te zoeken. U kunt in mijn bijgesloten cv zien dat ik voldoe aan al deze kwalificaties en meer.Ik wil heel graag de mogelijkheden bespreken met [bedrijfsnaam]. Als u een sollicitatiegesprek wilt plannen, bel me dan op [telefoon]. Ik ben het beste bereikbaar tussen [eerste beschikbare tijdstip]en [laatste beschikbare tijdstip], maar u kunt te allen tijde een voicemailbericht achterlaten, dan zal ik u terugbellen.Bedankt dat u de tijd hebt genomen om mijn cv door te nemen. Ik ga graag in gesprek met u.Met vriendelijke groet,[Uw naam]Bijlage |